

GUIDA RINNOVO ISCRIZIONI ON-LINE A.A. 2026/2027

(ISCRIZIONE ANNUALITA' SUCCESSIVE AL 1°)

CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO

ENTRO IL 9 AGOSTO 2026

LE DOMANDE VANNO INOLTRE TRAMITE IL PORTALE ISIDATA. NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DOMANDE DI ISCRIZIONE TRASMESSE IN MODALITÀ DIVERSA.

La presente guida ha lo scopo di illustrare i passaggi tecnici riguardo l'uso della piattaforma *ISIDATA*.

Informazioni di carattere didattico/amministrativo sono presenti all'interno dei seguenti documenti (pubblicati sul sito del conservatorio alla sezione ALBO ON-LINE E selezionando la sezione "*TRIENNIO/BIENNIO IMMATRICOLAZIONE ISCRIZIONI*"):

- **MANIFESTO DEGLI STUDI 2026/2027;**
- **REGOLAMENTO SULLA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA 2026/2027**
(contenente, tra l'altro, le tabelle di pagamento che lo studente è tenuto a consultare prima di inoltrare la domanda).

Prima di iniziare la procedura di iscrizione su Isidata, al fine di ottenere agevolazioni economiche, è necessario essere già in possesso dell'attestazione **ISEE-U che soddisfi i seguenti requisiti:**

- **sia valida per l'anno solare 2026;**
- **abbia la dicitura "*si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario in favore di* (cod. fiscale dello studente)".**

Considerati i tempi di attesa, si consiglia di recarsi al CAF con congruo anticipo rispetto alle scadenze di iscrizione.

N.B. GLI STUDENTI **DIPLOMANDI CHE HANNO COMPLETATO LA FREQUENZA DELLE MATERIE MA INTENDONO COMPLETARE LA PROVA FINALE NELLA SESSIONE STRAORDINARIA A.A. 2025/2026 (compresa PROROGA SESSIONE ESTIVA) SONO ESONERATI DALLA PROCEDURA DI REISCRIZIONE MA SONO TENUTI A CARICARE IL RELATIVO MODULO SU ISIDATA <https://conservatoriopalermo.it/wp-content/uploads/2025/07/1-Modulo-Iscrizione-studente-diplomando.pdf>**

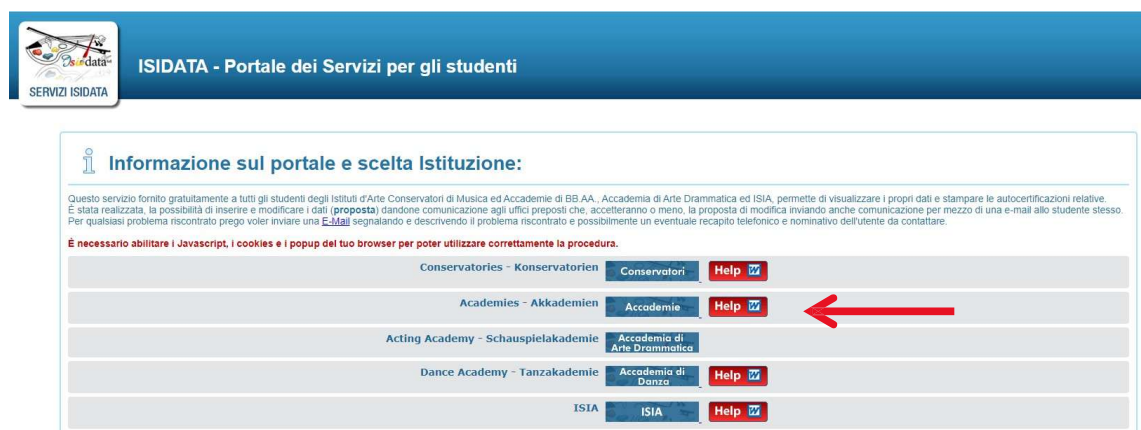
RINNOVO ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL 1°:

STEP 1: - ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

DAL SITO WWW.ISIDATA.NET, scegliere “SERVIZI STUDENTI”



Selezionare “CONSERVATORI”:



Menu principale ISIDATA SERVIZI STUDENTI, scegliere l'opzione 4. "Gestione dati degli ALLIEVI IMMATRICOLATI"



Selezionare dal menu a tendina il Conservatorio di **Palermo** e inserire le proprie credenziali. (In caso di smarrimento della password, inserire l'indirizzo E-mail che risulta nei dati del Conservatorio e cliccare su: "Richiedi". Il sistema invierà all'E-mail indicata le credenziali relative).

Cliccare su “**Gestione Dati principale**”

Da “Gestione esami” cliccare su “**Esami**”

Dal menu a sinistra, selezionare l'opzione “**Iscrivi corso princ. Nuovo A.A.**”

Menu precedente Anagrafica Gestione esami Tasse Fascicolo Stampe Questionario

Ordine griglia: A.A. decr., Anno decr., Corso

	Anno acc.	Anno	Anno Princ.	Liv. Pre Acc.	Ripet ente	Scuola\Corso	Voto Esame	Area
	2018/2019	1				CANTO JAZZ (solo Prop. jazz collettiva)	8.00	
	2018/2019	1				CONCERTAZIONE DI ENSEMBLE VOCALI (Prop.)	-17.00	
	2018/2019	-1	1			CONCERTAZIONE DI ENSEMBLE VOCALI (Prop.)	-17.00	Attività formative di base
	2018/2019	1				MATERIE MUSICALI DI BASE (Prop.)	7.50	
	2018/2019	1				Pianoforte (Prop. secondo strumento)		
	2018/2019	1				Pianoforte (Prop. secondo strumento)		

Operazioni su Esami

Inserisci esame sostenuto

Inserisci nuovo corso

Iscrivi corso princ. A.A. corrente

Iscrivi corso princ. nuovo A.A.

Stampe su esami

A questo punto, una finestra di dialogo chiederà “Sicuro di inserire la reiscrizione del corso principale (indirizzo/laurea) per il nuovo A.A. 2026/2027?”: cliccare su “OK”.

servizi1.isidata.net dice

Sicuro di inserire la reiscrizione del corso principale (indirizzo/laurea) per il nuovo A.A. 2025/2026?

OK Annulla

Troverete una striscia azzurra con il corso principale - anno accademico 2025/2026.

Questa diventerà verde una volta che la segreteria avrà accettato e registrato la reiscrizione (solo se si trovano i pagamenti dovuti e i documenti richiesti).

Menu precedente Anagrafica Gestione esami Tasse Controllo Crediti Fascicolo Stam

Ordine griglia: A.A. decr., Anno decr., Corso

	Anno acc.	Anno	Anno Princ.	Liv. Pre Acc.	Ripet ente	Scuola\Corso	Voto Esame	Area	Cre diti	Ore freq. progr.	Ore freq.	Docente/Ins.Prepar.
	2022/2023	4	4			PIANOFORTE (Triennio ordinamentale)			0	0	0	
						A scelta dello studente 1 (Triennio)		Attività formative a scelta				

In caso di iscrizione ad anno **fuori corso** OPPURE per **part time** si può cliccare sulla matitina rossa (all’inizio della riga blu) e specificare nel campo “Ripetente” una sigla che identifichi l’anno, es:

- 1FC = 1° anno fuori corso ; 2fc= 2° anno fuori corso (e così via);
- 1PT=1° anno part time /oppure 2PT= 2° anno part time.

Richiesta inserimento di un nuovo corso

Salva Modifica

Anno Accademico: 2021/2022

Scuola/Corso: DISCIPLINE MUSICALI CHITARRA (B.S.M.)

Specifica corso:

Area:

Crediti: 0

Durante Anno princ.: 5

Anno di Corso: 5

Ripetente: 1FC

Con Esame: ☐

Nb: l’inserimento del corso principale è un passaggio preliminare per potere passare agli step successivi.

STEP 2: VALORE ISEE ANAGRAFICA

1) Dal successivo menu principale cliccare su: “**Gestione Dati principale**”



2) Nella videata successiva si visualizzerà la parte **anagrafica**.

Menu precedente **Anagrafica** **Gestione esami** **Tasse** **Controllo Crediti** **Fascicolo** **Stampe**

Note

Invia richiesta **Annulla**

In rosso campi differenti tra dati originali e richieste di modifica. In verde i dati registrati dall'Istituzione. Per inviare richiesta di modifica dei dati, modificate i valori nei campi abilitati e cliccate su "Invia richiesta". In grigio eventuali campi non abilitati in quanto dati non modificabili come da impostazione dell'Istituzione.

Codice		
Matricola		
Scuola di	DISCIPLINE MUSICALI FAGOTTO BAROCCO E CLASSICO (B.O.)	DISCIPLINE MUSICALI FAGOTTO BAROCCO E CLASSICO (B.O.)
Descrizione lunga	DISCIPLINE MUSICALI FAGOTTO BAROCCO E CLASSICO (B.O.)	DISCIPLINE MUSICALI FAGOTTO BAROCCO E CLASSICO (B.O.)
Cognome		
Nome	FRANCESCA	FRANCESCA
Sesso	F	Femmina
TIPO CORSO	BIENNALE SUPERIORE	BIENNALE SUPERIORE
Debiti formativi		
Nazione di nascita (sceglierla o digitarla)	ITALIA	ITALIA ITALIA
In possesso di nazionalità Italiana	☒	☒
DATI GEOGRAFICI DI NASCITA		
Regione	SICILIA	SICILIA
Provincia	PALERMO	PALERMO
Comune	PALERMO	PALERMO PALERMO

Sul lato sinistro del pannello si trovano in verde i dati originali registrati dal Conservatorio, Sul lato destro invece, lo studente avrà la possibilità di richiedere al Conservatorio la modifica o l'aggiornamento di alcuni dati. I campi oggetto di richiesta di modifica sono evidenziati in rosso. Per inviare richiesta di modifica dei dati, modificate i valori nella colonna di destra e cliccate su 'Invia richiesta'. Le comunicazioni sui cambiamenti accettati e/o rifiutati potete leggerle nel campo “Note”. Il bottone "Annulla" serve ad annullare dati immessi successivamente dall'ultimo invio di richiesta.

È fondamentale in questa fase valorizzare il campo con il nuovo importo ISEE-U attestato.

In caso di mancata presentazione isee-U digitare il valore “9.999.999,00”.

STEP 3: GESTIONE TASSE

Dal menu in alto cliccare su “Tasse”, quindi su “+ NUOVA TASSA”

Si aprirà la seguente videata. Occorre inserire su ANNO ACCADEMICO l'anno 2026/2027.

Si riportano di seguito le tasse da dovere inserire (art.2 Regolamento Contribuzione studentesca a. a. 2026/2027):

- Imposta di bollo virtuale € 16,00;
- Tassa di frequenza annuale € 21,43;
- Tassa regionale di diritto allo studio € 140,00 (se già pagata presso altra Università inserire la dichiarazione modulo **10 “Esonero ERSU - Contemporanea iscrizione altra Università”** reperibile dal Sito alla sezione segreteria, modulistica).
- Contributo omnicomprendivo annuale DA CALCOLARE secondo Tabelle 1-5 del Regolamento sulla Contribuzione studentesca 2026/2027.



RACCOMANDAZIONI

Mentre l'importo versamento viene caricato di default per le tasse fisse, ciò non avviene per il C.O.A. in quanto lo studente è tenuto a valorizzare (modificare) il campo “IMPORTO VERSAMENTO” in base alla propria tabella e fascia di appartenenza e in base ad eventuali riduzioni.

Lo studente ha facoltà di versare il C.O.A. in un'unica soluzione entro il 9 agosto 2026 oppure in due soluzioni (1° rata entro 9 agosto 2026 e 2° rata entro 31 ottobre 2026): in questo caso

selezionare la tipologia di tassa corretta (C.O.A. TRIENNIO /BIENNIO SE UNICA O PRIMA RATA; idem in caso di iscrizione “part-time”).

In caso di esonero totale del C.O.A. selezionare la tipologia di tassa con la dicitura “unica soluzione” e la tipologia di esonero (esempio ESONERO TOTALE PER REDDITO) ed inserire l'importo del versamento 0 (zero), e come data del versamento la data di versamento delle tasse regionali se dovute o di compilazione della domanda.

A fine inserimento DATI cliccare su "Inserisci".

Ripetere l'operazione di inserimento (nuova tassa+ inserisci) per ciascuna delle altre tasse dovute.

Una volta inserite tutte le tasse vi compariranno in elenco:

Occorre generare un unico bollettino cliccando su “SELEZIONE TASSE PER MAV” e poi

selezi

Operazioni	Allegato	MAV\PagoPA	Tipo tassa	ISEE/U	Perc. su Importo	Massimo Importo	Importo versamento	A/A
			TASSA FREQUENZA annuale	14125	0	21,43	21,43	2020/20
			IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE	14125	0	16	16	2020/20
			CONTRIBUTO ISCRIZIONE VECCI	14125	0	800	400	2020/20



ATTENZIONE: prima di generare l'unico bollettino controllare che siano selezionate le tasse corrette con gli importi in quanto il bollettino generato non si può annullare.

Selezionare i quadrati in corrispondenza di ogni versamento da effettuare, e cliccare su “**GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE**”

Sarà così generato un unico bollettino in formato Pdf (vedi fac-simile di seguito).

Il browser (Google, Mozilla, Safari, Explorer) potrebbe impedire la generazione del documento in

ENTE CREDITORE Cod. Fiscale 97169278820
DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale
 Conservatorio di Musica di Stato Alessandro Scarlatti
 via Squarcialupo 45
 90133 Palermo (PA)
 Signor Gino Rossi
 Via Roma, n. 1
 90133, Palermo (PA)

QUANTO E QUANDO PAGARE
437,43 Euro entro il **30/09/2021**
 L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su www.pagoPA.gov.it
PAGA SUL SITO O CON LE APP
 della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.
PAGA SUL TERRITORIO
 in Banca, in Raccomanda, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.

BANCHE ALTRI CANALI
 A.A. 2020/2021 - CONTRIBUTO ISCRIZIONE VECCHIO ORDINAMENTO - Euro 400,00
 A.A. 2020/2021 - IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE - Euro 16,00
 entro il **30/09/2021**

Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.

Destinatario **MIRABELLA DARIO** Euro **437,43**
 Ente Creditore **Conservatorio di Musica di Stato Alessandro Scarlatti**
 Oggetto del pagamento **A.A. 2020/2021 - CONTRIBUTO ISCRIZIONE VECCHIO ORDINAMENTO - Euro 400,00**
 Codice CBILL **BCRFT** Codice Avviso **3010 0000 0000 0031 74** Cod. Fiscale Ente Creditore **97169278820**

formato pdf a causa di un blocco pop-up per il sito **ISIDATA**. In questo caso occorre consultare le impostazioni del proprio browser e rimuovere il blocco.

Il bollettino così generato presenta un codice QR. È possibile effettuare il pagamento:

- presso le agenzie della tua banca;
- utilizzando l'home banking della tua banca (dove trovi i loghi CBILL o pagoPA);
- presso gli sportelli ATM della tua banca (se abilitati);
- presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e ITB.

Non è necessario presentare la ricevuta di pagamento ma è consigliabile conservare l'attestazione di avvenuto pagamento, che potrà essere richiesta dalla Segreteria didattica anche successivamente, nel caso di mancato incasso delle somme versate con il circuito *PagoPa*.

STEP 4: - DOCUMENTI DA ALLEGARE

Sezione “*Fascicolo Allievo*”

- ATTESTAZIONE ISEE-U 2026 COMPLETA DI TUTTE LE PAGINE;
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI DICHIARAZIONE CREDITI CONSEGUITI DAL 11 AGOSTO 2025 AL 10 AGOSTO 2026 E DI CONTEMPORANEA ISCRIZIONE;
- MODULO REINSERIMENTO MATERIE A.A. 2026/2027 (in caso di discipline inserite già inserite nel piano di studi su isidata e non frequentate);
- EVENTUALI ISTANZE PART-TIME/ ESONERI/ PAGAMENTO ERSU EFFETTUATO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI/ ISCRIZIONI MULTIPLE, ECC...

I moduli sono reperibili sul sito del Conservatorio alla sezione “Segreteria” -> “Modulistica”:



Quando le richieste verranno vagliate dal Conservatorio, riceverete un'email di conferma dalla segreteria didattica e la striscia azzurra del Corso principale 2026/2027 (IN MAIUSCOLO) diventerà verde.