

**CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO
ALESSANDRO SCARLATTI DI PALERMO**

**CONTRATTO INTEGRATIVO
D'ISTITUTO Triennio 2023-2026**

Parte economica 2025-2026

**CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO
ALESSANDRO SCARLATTI DI PALERMO
CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO Triennio 2023-2026
parte economica a.a. 2025/2026**

(ex D.lgs.. 30 marzo 2001 n.165 come novellato dal D.lgs 27/10/2009, n.150 di attuazione della delega per la riforma del lavoro pubblico, approvata con la Legge 4 marzo 2005 n.15 nonché del CCNL del 18 gennaio 2024)

L'anno duemilaventicinque il giorno 6 del mese di novembre alle ore 16:30 presso la sede del Conservatorio, sita in Palermo, Via Squarcialupo n. 45, presenti

PER LA PARTE PUBBLICA (delegazione costituita con delibera del C.d.A n. 21 del 07/05/2024)

Presidente della delegazione trattante:	Dott. Giovanni Angileri
Componente:	M° Mauro Visonti
Componente:	Dott.ssa Monica Alessandra

PER LA R.S.U:

Sig. Carmelo Chiavetta
M° Paolo Giacchino
M° Matteo Helfer
Sig.ra Barbara Lo Rito
M° Salvatore Palmeri
M° Luigi Sollima

PER LE OO.SS. DI CATEGORIA:

CISL UNIVERSITA'	_____	_____
FLC CGIL	_____	_____
SNALS CONFSAL	_____	_____
FED. GILDA UNAMS	_____	_____
ANIEF	_____	_____

VISTO il D.lgs 30/03/2001 n.165;

VISTO il C.C.N.L Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024;

VISTO il C.C.N.I AFAM 2024/2027 del 04/04/2024;

Si conviene e si stipula quanto segue:

TITOLO III

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Criteri generali per l'utilizzazione del Fondo d'Istituto per l'anno accademico 2025-2026

Parte economica

Art. 1

Utilizzo delle risorse

1. Il Fondo d'Istituto è costituito dai fondi di natura contrattuale secondo le previsioni del CCNI del 4 aprile 2024.
2. Le risorse finanziarie riferite al Fondo di Istituto e non specificamente finalizzate sono utilizzate come segue:
 - a) attività di produzione artistica e di ricerca e connesse attività aggiuntive sia per il personale docente che per il personale amministrativo e tecnico;
 - b) funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica del personale docente e tecnico amministrativo;
 - c) progetti didattici per attività di rilevanza esterna comunque connesse al funzionamento dell'Istituto;
3. Le attività aggiuntive di insegnamento ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.I. del 4 aprile 2024 saranno a carico del Bilancio dell'Istituto.

Art. 2

Suddivisione del Fondo

1. Il Fondo previsto per l'anno accademico 2025/2026, giusto Decreto Dirigenziale n.9964 del 05/08/2025, è pari ad € **278.603,00** e tenuto conto della dotazione organica di questo Istituto giusto decreto MUR n.850/2025 ed è così ripartito:
 - al personale docente il 70% pari ad € 195.022,10.
 - al personale tecnico e amministrativo il 30% pari ad € 83.580,90.
 - i compensi aggiunti dei pianisti accompagnatori e al clavicembalo graveranno per l'a.a. 2025/2026 dal fondo MOF personale docente.

Le eventuali economie relative all'anno 2024/2025, al momento non quantificabili se non al termine di tutte le attività del corrente anno accademico ed alla loro contabilizzazione, verranno comunicate e confluiranno nella ripartizione del fondo alla voce *attività estensive oltre l'orario d'obbligo* per il personale TA e alla voce *attività artistica* per l'area docenti nonché per emolumenti orari ai pianisti accompagnatori.

Art. 3

Fondo d'istituto per il personale docente

- 1) Secondo le previsioni l'art. 5 del C.C.N.I. del 4 aprile 2024, il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Consiglio Accademico, disciplina le modalità e le procedure per l'attribuzione di eventuali incarichi di coordinamento, delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica ai docenti. A tal fine il Direttore individua le attività didattiche, di produzione artistica o di ricerca nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna

comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione di cui all'art. 23, c. 2, del C.C.N.L. 16 febbraio 2005, sulla base dei seguenti parametri:

- a) il coordinamento delle attività didattiche è affidato ai responsabili eletti delle strutture didattiche di cui al d.P.R. 212/2005 e relative articolazioni ivi previste;
 - b) il coordinamento di ciascun progetto di ricerca e di produzione artistica è affidato al/i docente/i o al /i ricercatore/i proponente/i il progetto medesimo, ove presente/i;
 - c) la realizzazione di ciascun progetto di ricerca e di produzione artistica è affidato prioritariamente al/i docente/i o al /i ricercatore/i proponente/i il progetto medesimo, ove presente/i;
 - d) il supporto al funzionamento delle strutture didattiche in relazione alla programmazione della didattica, della ricerca e della produzione è affidato prioritariamente ai componenti di ciascuna struttura didattica attiva.
- 2) In esito alle disponibilità pervenute, vengono attribuiti gli incarichi al personale docente dandone informazione al Consiglio Accademico e al Consiglio di Amministrazione. Gli incarichi per il coordinamento delle strutture didattiche di cui al D.P.R. 212/2005, sono assegnati ai coordinatori già individuati dalle medesime strutture.
- 3) Gli ulteriori incarichi per progetti didattici, artistici o di ricerca relativi ad attività singole e che non richiedano un coordinamento annuale, verranno attribuiti dal Consiglio Accademico previa disponibilità dei docenti da manifestarsi in esito alla pubblicazione di apposita Circolare da parte del Direttore. Per le predette funzioni e incarichi si prevede anche per il corrente anno accademico un compenso annuo pro-capite € 8.500,00 incrementato del 15% (pari ad € 9.775,00). Il predetto limite, si applica anche nel caso di svolgimento di più incarichi con esclusione degli incarichi relativi alla didattica aggiuntiva e alle attività in conto terzi.
- 4) Il compenso per le attività svolte è attribuito nella misura prevista, in base a registri firma o fogli autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000. A consuntivo di qualsiasi attività artistica, di ricerca e di qualsiasi altra attività svolta dal personale docente e tecnico amministrativo, l'Amministrazione fornirà su richiesta via e-mail prima del pagamento ed entro il 10 novembre, il prospetto analitico (tipo attività, numero di ore svolte, compenso lordo) dei compensi.
- 5) Tutti i compensi previsti sono da ritenere al lordo delle ritenute e degli oneri previsti per legge.
- 6) Gli incarichi al personale docente vengono retribuiti esclusivamente qualora svolti in aggiunta al monte ore annuale e che quindi non può essere retribuito alcun incarico laddove il docente non abbia completato il proprio monte ore pari a 324 ore annue. Si ricorda che, in attuazione dell'art.12 del C.C.N.L AFAM, 4 agosto 2010, nel monte ore rientrano 250 ore di didattica frontale e 74 ore di ulteriore attività didattica frontale o esercitazioni o laboratori o produzione o ricerca, sulla base di quanto programmato e definito dall' Istituzione (nota MUR 5631 del 16 aprile 2024).
- 7) Il Direttore non può accedere al fondo d'Istituto, essendo l'indennità loro attribuita onnicomprensiva. Il Direttore non può accedere a retribuzioni di cui al comma 5 del CCNI del 4 aprile 2024 o per attività conto terzi, salvo che l'incarico progettuale o conto terzi sia stato attribuito all'interessato prima dell'elezione a Direttore dello stesso e che non vi siano conflitti di interesse tra tali attività e l'incarico di Direttore.

Art.4

Attività in materia di disabilità e DSA

1. L'attività di coordinamento, monitoraggio e supporto a tutte le iniziative concernenti l'integrazione dei disabili, svolta da un docente individuato dal Direttore ai sensi dell'art. 1 della legge 28 gennaio 1999, n.17 e adeguatamente formato, è retribuita utilizzando quota parte delle risorse dedicate di cui all'art. 1 comma 742 della Legge 145/18, all'art. 1, comma 282 della Legge

160/19, all'art. 1 comma 542 della Legge 178/20, all'art. 1 comma 584 della Legge 197 /22, prevedendo un compenso non inferiore a euro 1.500,00 e non superiore a euro 4.500 come previsto per le Istituzioni con meno di 1.500 studenti.

2. L'attività di tutorato specializzato, laddove svolta da personale docente adeguatamente formato, è retribuita utilizzando quota parte delle risorse dedicate di cui all'art. 1 comma 742 della Legge 145/18, all'art. 1 comma 282 della Legge 160/19, all'art. 1 comma 542 della Legge 178/20, all'art. 1 comma 584 della Legge 197 /22. A tali compensi, commisurati alle attività effettivamente svolte si applica il comma 5, articolo 5 del vigente C.C.N.I del 4 aprile 2024.

Art. 5

Didattica aggiuntiva

- 1) Gli incarichi di didattica aggiuntiva sono sempre retribuiti. Il compenso orario è definito in sede di contrattazione integrativa di istituto e comunque non può essere inferiore a € 55,00 lordo dipendente, tenuto conto della tipologia dell'insegnamento e dell'impegno complessivo.
- 2) Ciascun docente può effettuare non più di 140 ore annue di didattica aggiuntiva. Tale limite può essere superato solo in via straordinaria e per un periodo limitato, per far fronte ad eventuali esigenze didattiche dovute alla temporanea mancata copertura della cattedra. La contrattazione integrativa di istituto può prevedere limiti inferiori.
- 3) Previa verifica della copertura finanziaria, il Direttore affida le ore di didattica aggiuntiva e i corsi o moduli orari aggiuntivi con apposita lettera di incarico motivata. L'affidamento decorre dalla data della lettera di incarico. Nessuna attività di didattica aggiuntiva può essere effettuata senza il previo affidamento dell'incarico con l'apposita lettera motivata e nel rispetto delle modalità definite in sede di contrattazione integrativa d'istituto ai sensi del comma 2 del vigente C.C.N.I.
- 4) Nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo, da parte del docente incaricato, nell'ordine sui corsi ordinamentali di cui all'articolo 3 del D.P.R. 212/2005, sui corsi propedeutici di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. n.382/2018 e sulle altre attività di cui all'art. 12 del CCNL del 4 agosto 2010.
- 5) In caso di carenza delle disponibilità dei docenti, possono essere affidati incarichi di didattica aggiuntiva ai ricercatori che abbiano completato l'orario d'obbligo riferito sia all'ambito didattico che all'attività di ricerca.
- 6) Le prestazioni di didattica aggiuntiva non potranno essere retribuite se non certificate mediante puntuale inserimento nel registro personale.

Art. 6

Suddivisione del fondo per il personale tecnico-amministrativo

1. I criteri di suddivisione delle risorse al personale T.A. tengono conto del numero di unità di dipendenti; il servizio prestato oltre l'orario d'obbligo (attività aggiuntive estensive) da diritto all'accesso al fondo d'Istituto.
2. Qualora, per indisponibilità di fondi MOF, non sia possibile dar luogo al pagamento delle attività aggiuntive prestate oltre l'orario di servizio, le ore quantificate potranno essere cumulate e fruite come periodi o giornate di riposo da godersi, di norma in periodi di sospensione dell'attività didattica o potranno essere remunerate previa motivata delibera del C.d.A che ne valuterà la sostenibilità a valere su fondi di bilancio e nel rispetto dei limiti previsti ai sensi dell'art. 4 co.4 del C.C.N.I del 4 aprile 2024.
3. Le indennità orarie per le prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo rese dal personale tecnico ed amministrativo sono retribuite ai sensi del co. 5, art. 11 del CCNI del 4 aprile 2024 nei limiti previsti di cui al co.6, al lordo delle ritenute previste per legge di seguito dettagliate:

Funzionari
*Accompagnatori al pianoforte e
al clavicembalo*

Diurne € 30,00	Notturne o festive € 31,00	Notturne e festive € 32,00
-------------------	-------------------------------	-------------------------------

Funzionari Diurne	Notturne o festive	Notturne e festive
€ 20,00	€ 22,00	€ 24,00

Assistenti Diurne	Notturne o festive	Notturne e festive
€18,00	€ 20,00	€ 22,00

Operatori Diurne	Notturne o festive	Notturne e festive
€16,00	€ 18,00	€ 20,00

4. Al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza dei servizi per il personale tecnico amministrativo possono essere previsti specifici compensi connessi ad attività aggiuntive di particolare impegno rese dal personale appartenente alle aree I, II e III per un importo massimo pari ad € 4.000,00 incrementati del 15% (pari ad € 4.600,00). Il limite si applica anche nel caso di svolgimento di più incarichi con esclusione degli incarichi relativi alle attività in conto terzi. Il compenso per gli incarichi aggiuntivi e la liquidazione dei compensi avverrà a consuntivo delle attività prestate, previa presentazione di relazione finale ai sensi del DPR 445/2000, verificati gli obiettivi raggiunti.
5. Per il personale chiamato a svolgere attività lavorativa in giornata festiva o in orario notturno compete il riposo compensativo da fruire, a domanda, entro i successivi 15 giorni.

Criteri generali per l'attivazione di piani di welfare integrativo

Art. 7

Welfare integrativo

- 1) Al fine di avviare iniziative a sostegno del personale di questo Conservatio, con particolare riferimento a sussidi di natura sanitaria, la parte datoriale si impegna ad avviare specifica convenzione con strutture o Enti competenti al fine di garantirne un abbattimento dei costi di stipula da parte dei dipendenti o a garantire un servizio in favore dei dipendenti interamente a carico del Conservatorio previa delibera del C.d.A che ne valuterà la sostenibilità a valere su fondi di bilancio.
- 2) Successivamente alla sottoscrizione di specifica convenzione si provvederà a disciplinarne criteri e modalità di accesso.

Art. 8

Lavoro a distanza

Secondo le previsioni del vigente CCNL di cui al TITOLO III – LAVORO A DISTANZA, l'amministrazione redigerà apposito regolamento per l'eventuale accesso a detta modalità, nel rispetto delle esigenze operative dell'istituzione.

Art. 9

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Contratto, restano confermate le norme e le disposizioni generali in materia.

ALLEGATO 1: Fondo MOF 70% anno accademico 2025/2026: € 195.022,10

	PERSONALE DOCENTE	Unità di personale	Compenso unitario	Costo Totale
			€	€
TABELLA A	Vice- Direttore	1	6.000,00	6.000,00
	Coordinatore dell'organizzazione didattica con particolare riferimento ai corsi propedeutici, di base ad esaurimento	1	2.000,00	2.000,00
	Coordinatore dell'organizzazione didattica con particolare riferimento ai corsi Accademici	1	2.000,00	2.000,00
	Coordinatore dell'organizzazione didattica con particolare riferimento alla revisione dei piani di studio	1	2.000,00	2.000,00
	Coordinatore dell'orario, gestione delle aule	1	3.000,00	3.000,00
	Informatica e allestimento tecnico	1	3.000,00	3.000,00
	Coordinatore rapporti con le scuole con particolare riferimento ai Licei musicali	1	2.000,00	2.000,00
	Progetti con le Scuole di ogni ordine e grado	1	2.000,00	2.000,00
	Coordinatore progetti con le scuole primarie	1	1.000,00	1.000,00
	Coordinatore dell'attività artistica in riferimento alla logistica e alla diffusione nel territorio e altri contesti	3	1.500,00	4.500,00
	Coordinatore dell'attività artistica in riferimento alla logistica e alla diffusione nel territorio e in altri contesti relativamente agli studenti	1	1.500,00	1.500,00
	Coordinatori collegio dottorato	2	1.500,00	3.000,00
	Coordinatori di Dipartimento	8	1.000,00 da 1 a 3 conv. annue.	12.000,00
			1.500,00 conv. > 3.	
	Coordinatori Corsi Accademici di Triennio/Biennio	27	1.000,00 da 1 a 3 conv. annue.	40.500,00
			1.500,00 conv. > 3.	
	Coordinatore dell'orchestra sinfonica, sezione archi e sezione fiati e percussioni	2	1.500,00	3.000,00
	Coordinatore del protocollo "Formazione scuola-lavoro"	1	1.500,00	1.500,00
	Coordinatore BES e inclusione	1	2.500,00	2.500,00
	Editoria e stampa attività artistica	1	2.500,00	2.500,00
	Coordinatore gruppi di lavoro stesura testi bandi e regolamenti	1	2.000,00	2.000,00
	Coodinamento scuole musicali convenzionate	1	1.000,00	1.000,00
	Coordinatore Erasmus ed internazionalizzazione	1	4.000,00	4.000,00
	Supporto per le attività Erasmus ed internazionalizzazione	2	1.000,00	2.000,00
	Totale Incarichi Docenti			103.000,00

Fondo docenti - Attività artistiche a.a. 2025/20256: € 84.222,10: stagione concertistica

TABELLA B	PERSONALE DOCENTE	Compensi (in €)	Note
	Concerto di formazioni cameristiche dal duo al quintetto	500,00 pro-capite	--
	Concerto di formazioni cameristiche superiore al quintetto (senza direttore)	400,00 pro-capite	--
	Partecipazione in qualità di Direttore a: a) Orchestra Sinfonica	1.000,00	Repliche con lo stesso programma, al 50%
	b) Ensemble cameristici/orchestra da camera	600,00	
	progetti artistico-didattici di natura musicologico e/o storico	500,00	
	Compenso orario per la partecipazione alle prove, esami e concerti dell'Orchestra Sinfonica anche in relazione alle attività della classe di Direzione d'Orchestra e delle classi di Composizione.	30,00	--
	Partecipazione in qualità di strumentista /canto a formazioni orchestrali da camera	400,00	--
	Partecipazione in qualità di strumentista /canto a progetti artistico-didattici	400,00	--
	Partecipazione in qualità di solista (recital o orchestra)	800,00	--
	Accompagnatore/i (fino a due unità) del solista	400,00	procapite
	Attività di composizione/orchestrazione/trascrizione, limitatamente ad un progetto per anno, il compenso sarà rispettivamente:	composizione: € 700,00 orchestrazione: € 500,00 trascrizione: € 300,00	Solamente per una delle tre opzioni

- Le attività dell'Orchestra Sinfonica potranno essere remunerate per un massimo di 167 ore.
- Le eventuali ore effettuate in eccedenza alle 167 previste, potranno essere remunerate esclusivamente in compensazione di ore non svolte da altri componenti.
- Qualsiasi attività artistica (ensemble, formazioni cameristiche) deve essere prioritariamente svolta da docenti interni in organico al Conservatorio. Soltanto in caso di impossibilità a ricoprire i ruoli richiesti, causata da indisponibilità manifestata per iscritto dal personale docente, sarà possibile coinvolgere musicisti esterni. L'eventuale coinvolgimento di musicisti esterni non potrà essere superiore al 20% dei componenti delle ensemble/Orchestra/formazioni cameristiche interessate. Il loro compenso non potrà superare gli importi riconosciuti ai docenti interni. In casi eccezionali sarà previsto un rimborso spese aggiuntivo a seguito di presentazione della documentazione giustificativa.
- In nessun caso può essere percepito un doppio compenso per la medesima prestazione artistica.

ALLEGATO 2: Fondo MOF 30% personale T.A. (Funzionari, Assistenti, Operatori) a.a. 2025/2026: € 83.580,90

TABELLA A	OPERATORI	Unità di personale	Compenso unitario €	Costo totale €
	Supporto strumentale alla gestione del protocollo informatico	1	1.000,00 €	1.000,00 €
	Supporto strumentale alle procedure software di gestione del badge e del personale	1	1.000,00 €	1.000,00 €
	Servizi esterni	1	300,00 €	300,00 €
	Pulizie straordinarie e sostituzioni colleghin assenti	8	700,00 €	5.600,00 €
	Accoglienza eventi, scolaresche e visite guidate.	1	1.000,00 €	1.000,00 €
	Piccola manutenzione degli arredi e del fabbricato	2	600,00 €	1.200,00 €
	Raccolta differenziata	2	450,00 €	900,00 €
	Portierato e gestione degli accessi (n.3 unità per turno)	6	400,00 €	2.400,00 €
	Distribuzione materiali magazzino	1	1.000,00 €	1.000,00 €
	Movimentazione interna di strumenti musicali e suppellettili (n.2 unità per turno)	4	900,00 €	3.600,00 €
	Attività in sede decentrata o sedi alternative per attività ordinarie	4	500,00 €	2.000,00 €
	Supporto all'attività di ricognizione e dismissione di attrezzature e arredi	1	400,00 €	400,00 €
	Reperibilità (in caso di allarme antincendio e/o intrusione)	1	600,00 €	600,00 €
	Riordino archivio musicale	2	400,00 €	800,00 €
TOTALE INCARICHI			21.800,00 €	
Attività estensiva oltre l'orario d'obbligo				29.780,90 €

TABELLA B	ASSISTENTI	Unità di personale	Compenso unitario €	Costo totale €
	Gestione delle attività fiscali e previdenziali ai fini della regolarità durc	1	1.000,00 €	1.000,00 €
	Gestione delle attività istruttorie per lavori, acquisto di beni, servizi e forniture	1	1.500,00 €	1.500,00 €
	Supporto alla gestione del personale TA	1	1.200,00 €	1.200,00 €
	Ricostruzione di carriera/posizione pasweb/TFR e TFS	1	1.200,00 €	1.200,00 €
	Ricognizione fascicoli carriera ai fini pensionistici	1	1.200,00 €	1.200,00 €
	Segreteria del Direttore	1	1.200,00 €	1.200,00 €
	Front office e Predisposizione atti in lingua inglese	1	1.500,00 €	1.500,00 €
	Allineamento PCC ai sensi L. 30 dicembre 2018 n. 145	2	1.000,00 €	2.000,00 €
	Supporto alle attività delle commissioni BES – Inclusione	1	500,00 €	500,00 €
	Ricognizione e dismissione di attrezzature e arredi sede principale e decentrata	1	800,00 €	800,00 €
	Pubblicazioni monitor informativi	2	700,00 €	1.400,00 €
	Gestione piattaforma inPA per procedure di reclutamento	1	700,00 €	700,00 €
	Ricognizione e prestito strumenti	1	700,00 €	700,00 €
	Allineamento riversamento tasse contribuzione studentesca alla Agenzia delle Entrate e aggiornamento sistema di versamento.	1	700,00 €	700,00 €
	Dottorati di ricerca: profili didattici /amministrativo contabile	4	700,00 €	2.800,00 €
	Coordinamento protocollo	1	1.000,00 €	1.000,00 €
TOTALE INCARICHI			19.400,00 €	
			<i>Attività estensiva oltre l'orario d'obbligo</i>	<i>4.000,00 €</i>

TABELLA C	FUNZIONARI	Unità di personale	Compenso unitario €	Costo totale €
	Coordinamento segreteria studenti	1	2.500,00 €	2.500,00 €
	Coordinamento di tutti i centri di costo e controllo di gestione	1	2.500,00 €	2.500,00 €
	Supporto alle Direzioni e al Consiglio di amministrazione	1	2.100,00 €	2.100,00 €
TOTALE INCARICHI			7.100,00 €	
			<i>Attività estensiva oltre l'orario d'obbligo</i>	<i>1.500,00 €</i>

Quota, a valere sul fondo MOF docenti, destinata ai pianisti e clavicembalisti accompagnatori: € 7.800,00

TABELLA D	FUNZIONARI - PIANISTI E CLAVICEMBALISTI ACCOMPAGNATORI	Unità di personale	Compenso unitario €	Costo Totale €
	Coordinamento dell'attività giornaliera in funzione delle esigenze didattiche	1	1.200,00	1.200,00
	Partecipazione ad attività artistiche in sede o in decentramento che coinvolgono i docenti e/o gli studenti	6	600,00 pro-capite per 3 prestazioni annue (200,00€ cad.)	3.600,00
	TOTALE INCARICHI			4.800,00
	Attività estensiva oltre l'orario d'obbligo			3.000,00

PER LA PARTE PUBBLICA

Presidente della delegazione trattante: Dott. Giovanni Angileri

Componente: M° Mauro Visconti

Componente: Dott.ssa Monica Alessandra

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

PER LA R.S.U

Sig. Carmelo Chiavetta

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

M° Salvatore Palmeri

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

Sig.ra Barbara Lo Rito

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

M° Paolo Giacchino

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

M° Matteo Helfer.

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

M° Luigi Sollima

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

PER LE OO.SS. DI CATEGORIA:

CISL UNIVERSITA'

Dr. Maurizio Ippolito

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

M° Alberto Giacchino

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

FLC CGIL

Daniela Vancheri Segrataria provinciale

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

SNALS CONFESAL

Prof. Giov. Battista Vaglica

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

FED. GILDA UNAMS

Sig. Rocco Grassadonia

Dr. Dario Mirabella

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

ANIEF

Dr. Emanuele Panebianco

M° Palma giuseppe

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

Documento adottato con sottoscrizione autografa sull'originale conservato presso gli archivi dell'Ente

ALLEGATO 1 al Contratto integrativo d'Istituto a.a. 2025/2026

Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo suddivisione del fondo

1. Gli accompagnatori al pianoforte o al clavicembalo ai sensi dell'art.164 del CCNL del 18/01/2024 sono inquadrati nell'Area dei Funzionari, settore di supporto all'attività didattica.
2. L'orario di lavoro degli accompagnatori è pari a 36 ore settimanali, ripartito in 24 ore di accompagnamento e 12 ore di preparazione musicale. Queste ultime secondo le previsioni del TITOLO III del vigente CCNL *art. 11,12,13 e 14* potranno essere svolte a distanza compatibilmente con le esigenze e l'organizzazione del lavoro, fermo restando le previsioni di cui all'*art. 149, co.8, lett.b 2)*. Il Direttore amministrativo prima dell'inizio del nuovo anno accademico, sentito il Direttore, stabilirà le modalità di espletamento delle 12 ore settimanali (in sede o al di fuori dell'istituto).
3. Nei periodi di sospensione delle lezioni tutte le 36 ore, verranno svolte in sede.
4. Nei periodi di chiusura dell'istituto i funzionari Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo usufruiranno delle ferie maturate.
5. Nei periodi di sospensione delle attività didattiche, non sarà possibile espletare l'attività lavorativa in modalità diverse dal loro specifico profilo professionale.
6. Per eventuali esigenze le ore svolte in esubero rispetto a quelle previste (art. 164 comma 5 del CCNL) possono essere utilizzate, a richiesta del dipendente, in compensazione con ore di permessi retribuiti;
7. In caso di necessità didattiche l'orario di lavoro potrà essere rimodulato scondo le esigenze istituzionali.
8. Sono da considerarsi incarichi specialistici e di responsabilità ulteriori la partecipazione ai concerti o attività concertistiche non didattiche, per cui - come da art. 161 comma 1 del CCNL - sono retribuiti con specifica indennità secondo l'allegato 1 tabella B . Detti compensi graveranno sulla quota MOF del 70% del personale docente.
9. Le attività di cui sopra verranno assegnate con apposita lettera di incarico controfirmata per accettaione. La liquidazione dei compensi avverrà a consuntivo delle attività effettivamente svolte previa presentazione di specifica relazione *ex DPR 445/2000*.

