



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

RIAPERTURA TERMINI PER L'AMMISSIONE AI CORSI PROPEDEUTICI E A.A. 2022/2023

Si elencano qui di seguito i Corsi attivati:

ARPA
ARPA RINASCIMENTALE BAROCCA
BASSO TUBA
CANTO RINASCIMENTALE BAROCCO
CHITARRA JAZZ
CLARINETTO JAZZ
CLARINETTO STORICO
CLAVICEMBALO E TASTIERE STORICHE
CONTRABBASSO JAZZ
CONTRABBASSO
CORNETTO
CORNO NATURALE
EUFONIO
FAGOTTO
FAGOTTO BAROCCO
FISARMONICA
FLAUTO
FLAUTO DOLCE
FLAUTO TRAVERSIERE
LIUTO
MUSICA VOCALE DA CAMERA
OBOE BAROCCO E CLASSICO
ORGANO
PIANOFORTE JAZZ
SASSOFONO JAZZ
TROMBA JAZZ
TROMBA RINASCIMENTALE E BAROCCA
TROMBONE
TROMBONE JAZZ
TROMBONE RINASCIMENTALE E BAROCCO
VIOLA
VIOLA DA GAMBA
VIOLINO BAROCCO
VIOLONCELLO
VIOLINO JAZZ
VIOLONCELLO BAROCCO

**GLI ESAMI DI AMMISSIONE AI CORSI PROPEDEUTICI - PROVA PRATICA E
DI TEORIA RITMICA E PERCEZIONE MUSICALE - SI SVOLGERANNO COME DA
CALENDARIO CHE VERRA' PUBBLICATO SUCCESSIVAMENTE ALL'ALBO DEL
CONSERVATORIO.**



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti
LE DOMANDE DI AMMISSIONE DOVRANNO ESSERE PRESENTATE DAL 01 AGOSTO
AL 31 AGOSTO 2022, TRAMITE REGISTRAZIONE SUL PORTALE WWW.ISIDATA.NET.

Per i requisiti d'accesso si rimandano gli interessati ai regolamenti specifici collegandosi alla pagina "Formazione" del sito del Conservatorio "Alessandro Scarlatti".



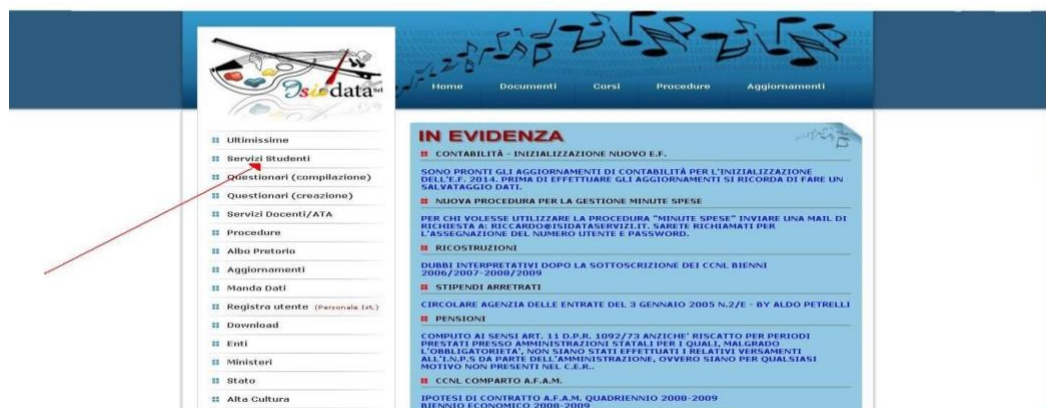
Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

Si riportano di seguito le istruzioni per l'inserimento sul portale ISIDATA della domanda di ammissione:

STEP 1 - REGISTRAZIONE SUL PORTALE ISIDATA E INSERIMENTO DOMANDA DI AMMISSIONE

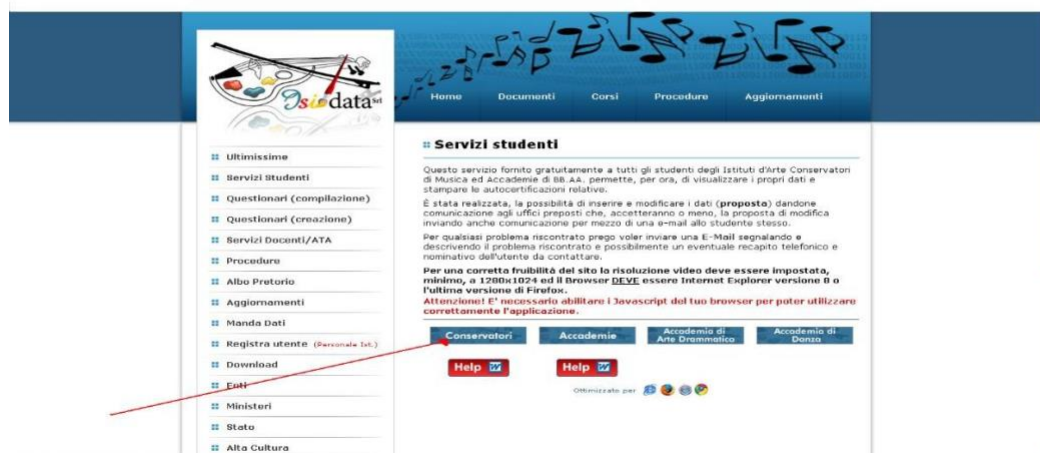
Per una corretta fruibilità del sito la risoluzione video deve essere impostata, minimo, a 1280x1024 ed il Browser **DEVE** essere Internet Explorer versione 8 o l'ultima versione di Firefox. E' necessario abilitare i Javascript del tuo browser per poter utilizzare correttamente l'applicazione.

Digitare www.isidata.net, cliccare sulla sinistra sul link "Servizi Studenti",



Cliccare sulla scritta in basso "Conservatories/Konservatorien"

Conservatori



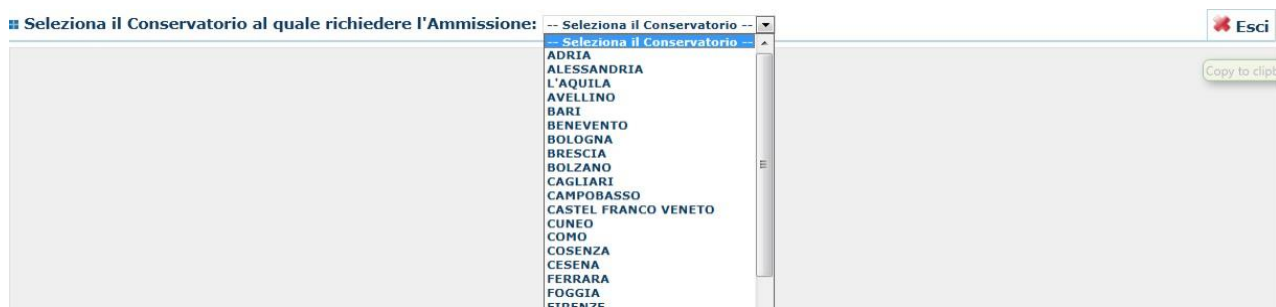


Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

Dal menu principale, scegliere l'opzione **1. "Inserimento domanda di ammissione"**,


MENU PRINCIPALE - Servizi per gli Studenti degli Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI	
1. Inserimento domanda di AMMISSIONE	Help
2. Modifica domanda di AMMISSIONE	Help
3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)	Help
4. Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto)	Help
5. COMUNICATI	Help
0. Esci	


selezionare dal menu a tendina l'Istituzione a cui si intende inoltrare la domanda di ammissione: PALERMO



Inserire **TUTTI** i dati richiesti nei relativi campi di testo della sezione ANAGRAFICA.

N.B.: i campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori.

Dopo aver inserito **TUTTI** i dati della sezione ANAGRAFICA, cliccare su  [Inserisci](#).

La domanda è così stata inserita sul portale ISIDATA e potrà comunque essere ancora modificata più volte prima di inviarla cliccando su  "Modifica".

IL SISTEMA INVIERÀ ALLA VOSTRA E-MAIL IL CODICE E LA PASSWORD DI ACCESSO PER LA MODIFICA E GESTIONE DEI PROPRI DATI.

Con queste credenziali (codice e password) sarà possibile entrare successivamente e modificare i dati inseriti. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata.

LA REGISTRAZIONE SUL PORTALE ISIDATA DEVE ESSERE EFFETTUATA UNA SOLA VOLTA PER OGNI DOMANDA DI AMMISSIONE.

NEL CASO IN CUI IL CANDIDATO VOLESSE PRESENTARE DOMANDA DI AMMISSIONE A UNO O PIU' CORSI E' NECESSARIO REGISTRARSI PIU' VOLTE E RIPETERE TUTTA LA PROCEDURA PER OGNI DOMANDA DI AMMISSIONE.



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

SERVIZI ISIDATA

CONSERVATORIO DI MUSICA "ALESSANDRO SCARLATTI" già VINCENZO BELLINI - Palermo
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esami di ammissione)

• **DOMANDA ANCORA NON INVIATA**

- La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata
- Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra email codice e password per la gestione dei propri dati.

Si rammenta che mediante la scheda "Tasse" si DEVE registrare il pagamento delle tasse così come indicato dal manifesto dell'Istituzione e dai bandi di ammissione ed inviare la domanda al Conservatorio ESCLUSIVAMENTE con la modalità on line allegando i documenti come richiesto dallo stesso.
Si ricorda inoltre che il Conservatorio di appartenenza richiede di allegare le copie digitali dei bollettini di pagamento e/o qualsiasi altra documentazione es. Carta di Identità o Passaporto, utilizzando la scheda Tasse o Allega documentazione, altrimenti la domanda di Ammissione non potrà essere accettata.
Con la conferma dell'invio della domanda si dichiara di essere a conoscenza delle norme fissate da Codesto Conservatorio nel Manifesto degli Studi del relativo A.A. e negli altri regolamenti vigenti, in materia di ammissioni

[Inserisci](#) [Annulla](#)
(I campi contrassegnati con il segno * sono obbligatori)

PASSWORD	VXKRUAQWVW
Cognome*	BIANCHI
Nome*	MARIO
SESSO	Maschio
TIPO CORSO	Se il TIPO DEL CORSO non è presente (non ci sono corsi il cui periodo di apertura per la domanda di ammissione comprenda la data odierna) contattare l'Istituzione PROPEDEUTICO
Scuola di*	Inserire la Scuola (ovvero il corso di diploma o laurea) Se il CORSO non è presente (non ci sono corsi il cui periodo di apertura per la domanda di ammissione comprenda la data odierna) contattare l'Istituzione CANTO RINASCIMENTALE BAROCCO (PROPEDEUTICO)

Per spostarsi da un campo all'altro usare il tasto Tab, per tornare al campo precedente utilizzare il tasto Maiusc + Tab. Per i menu a tendina basterà cliccare sulla freccia laterale o sulla casella di testo, digitare le prime lettere e scorrere dall'alto in basso della lista attraverso la barra di scorrimento, selezionare il testo desiderato con il mouse, cliccare o premere invio.

Password: la password sarà calcolata automaticamente cliccando sull'icona laterale.

INSERIMENTO (I campi contrassegnati con il segno * sono obbligatori)

PASSWORD PFPYJZTYA

Cognome: inserire solamente il cognome a caratteri maiuscoli.

Nome: inserire solamente il nome a caratteri maiuscoli.

Sesso: selezionare dal menu a tendina se Maschio o Femmina. **Scuola di:** non inserire nulla.

Eventuale specifica corso: non inserire nulla.

Nazionalità: selezionare dal menu a tendina la nazionalità (se non è presente nell'elenco scriverla per esteso nel campo sottostante).

In possesso di nazionalità Italiana: togliere il segno di spunta se non si è in possesso di nazionalità Italiana

DATI RELATIVI ALLA NASCITA

Regione: inserire la regione di nascita solamente in caso di cittadinanza italiana.

Provincia nascita: sarà possibile inserire la provincia di nascita solamente se si è inserita la regione. Si avrà la lista delle province appartenenti solamente a quella regione. Nel caso di nazionalità non italiana inserire EE

= Escursionista Estero.

Comune: scegliere il comune di nascita dal menu a tendina, oppure se si tratta di un comune non



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

presente nella lista, lasciare vuoto il campo con il menu a tendina e digitarlo nella casella sottostante. Nel caso di allievi stranieri, lasciare vuoto il campo con il menu a tendina e digitare nel campo sottostante il paese di provenienza. inserire Es.: se la nazionalità è americana, inserire USA. (oppure USA-New York).

Comune
(sceglierlo dal menu o digitarlo nella casella affianco) USA - NEW YORK

Data di nascita: inserire la data di nascita nel formato gg/mm/aaaa (dd/mm/yyyy).

Codice fiscale: digitare il proprio codice fiscale, oppure farlo calcolare direttamente al sistema cliccando sull'icona laterale,

Codice fiscale srt

Cognome:	Bianchi
Nome:	Mario
Sesso:	M
Comune di nascita:	ROMA
Data di nascita:	23/12/2000
<input type="button" value="Calcola"/> <input type="button" value="Riporta"/>	

cliccare su "Calcola" e poi "Riporta" per inserirlo.

DATI RELATIVI ALLA RESIDENZA

N.B.: Nel caso di allievi stranieri, per ovvi motivi, inserire il domicilio in Italia e non la residenza estera.

Regione: inserire la regione di residenza.

Provincia: sarà possibile inserire la provincia di residenza solamente se si è inserita la regione. Si avrà la lista delle province appartenenti solamente a quella regione. Nel caso di nazionalità non italiana inserire EE = Escursionista Estero.

Comune: scegliere il comune di residenza dal menu a tendina, oppure se si tratta di un comune non presente nella lista, lasciare vuoto il campo con il menu a tendina e digitarlo nella casella sottostante.

Cap: digitare il codice di avviamento postale (numerico, massimo 5 caratteri).

Indirizzo: digitare l'indirizzo ed il relativo numero civico.

Telefono: inserire il numero di telefono dell'abitazione, obbligatorio se non si inserisce il n. di cellulare. **Cellulare:** inserire uno o più numeri di cellulare. E' obbligatorio inserire o il n. di telefono fisso o di cellulare. **E-mail:** inserire l'indirizzo e-mail (minuscolo). **OBBLIGATORIO;** in questo caso indispensabile per comunicarvi il Login e la Password per poter rientrare ed apportare eventuali modifiche. E' importante ricordarsi di non cambiare questo dato (anche quando sarete studenti) in quanto ogni comunicazione ed altro verranno inviate a questo indirizzo; inoltre, se dimenticate le vostre credenziali, potrete richiederle scegliendo l'opzione "Password dimenticata" al momento della futura autenticazione.

Insegnante preferito: indicare una preferenza (opzionale)

Insegnante preparatore: Inserire l'insegnante preparatore (in assenza di insegnante scrivere Autodidatta). **Titolo di studio:** inserire il titolo di studio posseduto: Diploma maturità ovvero Licenza Media nel caso in cui il candidato non abbia ancora conseguito il diploma di scuola secondaria di 2° ciclo.

Valutazione del titolo di studio: inserire le valutazioni relativa al titolo di studio conseguito.



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

Data del titolo di studio: inserire la data di conseguimento del titolo di studio.

Nome Istituto: inserire il nominativo del Liceo/Scuola dove è stato conseguito il titolo di studio.

Indirizzo Istituto: inserire l'indirizzo del Liceo/Scuola dove è stato conseguito il titolo di studio.

Frequenta altri studi: indicare l'anno di frequenza di altri studi frequentati inserendo il valore "1", "2", "3" ecc...per indicare l'anno di frequenza. Se non si frequentano altri studi indicare il valore "0".

In possesso licenza di solfeggio: indicare con "SI/NO" il possesso dell'eventuale Licenza di solfeggio e/o attestato di competenze conseguito.

In possesso di certificato d'Italiano: indicare il livello della certificazione di Lingua Italiana.

In possesso Dip.Sup.: apporre il segno di spunta se si è in possesso del diploma di maturità.

Anno\A.A.: inserire l'anno di corso "1" e digitare 2022/2023.

N° Commissione: il Numero Commissione deve rimanere su 1 e non è modificabile.

Ha precedentemente svolto studi musicali relativi allo strumento prescelto? apporre il segno di spunta se si sono stati effettuati studi musicali per lo stesso strumento per il quale si fa l'ammissione.

Licenze o compimenti conseguite presso Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati: (indicare materia, votazione, luogo e anno scolastico degli esami sostenuti) inserirne uno per riga. Premere 'INVIO' per andare a capo al termine di ciascuna Licenza/Compimento.

Allega curriculum: apporre il segno di spunta se si intende allegare il CV nella sezione "ALLEGA DOCUMENTAZIONE".

Note: digitare nella text area eventuali note

Dopo aver inserito TUTTI i dati della sezione ANAGRAFICA, cliccare su INSERISCI. La domanda è così stata inserita sul portale ISIDATA e potrà comunque essere ancora modificata più volte prima di inviarla cliccando su "Modifica".

Il programma invierà alla vostra e-mail le credenziali (codice e password) di accesso per la modifica e gestione dei propri dati.

La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata.

SE NON SI RICEVE LA MAIL, CONTROLLARE NELLA CARTELLA DI POSTA DENOMINATA 'SPAM' O 'POSTA INDESIDERATA' SE È PRESENTE LA MAIL INVIATA AUTOMATICAMENTE DAL CONSERVATORIO E CONTRASSEGNA LA COME POSTA SICURA.

MODIFICA DOMANDE DI AMMISSIONE GIÀ INSERITA

Per modificare la domanda già inserita, sempre che non sia già stata inoltrata e registrata dal Conservatorio, procedere come segue: una volta ricevute tramite e-mail le credenziali per accedere al Servizio Studenti, cliccare dal menu principale l'opzione **2. "Modifica domanda di ammissione"**.



Scegliere dal menu a tendina il Conservatorio al quale avete richiesto l'esame di ammissione, inserire il codice e la password (inviatavi via e-mail al momento dell'inserimento della domanda di ammissione).



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

MODIFICA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Inserire le credenziali di accesso inviatevi al momento della domanda di ammissione:

Conservatorio

Codice
562
Password

Accedi

Password della Richiesta di Ammissione smarrita (solo Anno Accademico corrente):
Seleziona sopra il Conservatorio e inserisci l'email usata per la richiesta

Email: ----- Richiedi

(In caso di smarrimento della password, inserire l'indirizzo E-mail indicato al momento dell'inserimento della domanda di ammissione e cliccare su: "Richiedi". Il sistema vi invierà all'E-mail indicata le credenziali relative). Cliccare su "Richiesta di modifica domanda di ammissione".

MENU PRINCIPALE RICHIESTA DI AMMISSIONE

IL CONSERVATORIO NON HA ANCORA EFFETTUATO LA REGISTRAZIONE DELLA RICHIESTA.
E' POSSIBILE APPORTARE MODIFICHE.

Logout

1. Gestione richiesta di Ammissione

2.

3.

4.

5.

Scegliere l'opzione 1. Richiesta di ammissione. Se la domanda non è ancora stata inviata al Conservatorio in rosso sarà evidenziata la seguente dicitura "DOMANDA ANCORA NON INVIATA" e sarà possibile ancora apportare modifiche.

Cliccare su "Modifica".

Apportare le modifiche e "Salvare".

STEP 2 – GESTIONE TASSE

Nella sezione "TASSE" - visibile dopo l'inserimento dell'Anagrafica - si DEVE registrare il pagamento dei versamenti previsti (contributo esame di ammissione e tassa di ammissione):

- ❑ Contributo esame di ammissione di €25,00, da versare tramite il circuito PagoPa presso gli intermediari abilitati o la propria banca;
- ❑ Tassa di ammissione di € 6,04 da versare da versare tramite il circuito PagoPa presso gli intermediari abilitati o la propria banca;

L'importo Contributo esame di ammissione non è rimborsabile ad alcun titolo ad eccezione della mancata attivazione del corso di studi prescelto.



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

Dopo aver inserito la domanda di ammissione nella videata successiva in alto a sinistra, cliccare su "Tasse".

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

CONSERVATORIO DI MUSICA "ALESSANDRO SCARLATTI" già VINCENZO BELLINI - Palermo
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

- **DOMANDA ANCORA NON INVIATA**
- La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata
- Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra email codice e password per la gestione dei propri dati.

GESTIONE TASSE | Inserisci tassa

SELEZIONE TASSE PER MAV/IUV(PagoPA) | vai al portale esterno per pagare i bollettini generati

Mod.	Elim.	Allegato	MAV/PagoPA	Tipo tassa	Tipo esonero	Anno Accad.	N° Versam.	A.Solare	Data versam.	Data incasso	C.C.P./C.C.B.	Importo Isee	Perc. su importo	Importo
				TASSA esame di AMMISSIONE		2021/2022		2021						6,04
				CONTRIBUTO ESAME DI AMMISSIONE		2021/2022		2021						50

Cliccare il tasto "selezione tasse per MAV/IUV(PAGO PA)".

Tasse pagabili con procedura MAV/IUV(PagoPA)

In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura MAV/IUV(PagoPA).

- Per più tasse aventi stesso C.C.B. è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta presente nella colonna Selezione. In questo caso se le tasse hanno data di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link **GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE**.
- Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa cliccare sul link **CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA** presente nella colonna MAV/PagoPA.

Attenzione: è possibile generare ancora 10 bollettini MAV/IUV(PagoPA) in attesa di pagamento.

ATTENZIONE: prima di generare un unico bollettino controllare che siano selezionate le tasse giuste con i giusti importi in quanto il bollettino generato è inconvertibile.

Selezione	MAV/PagoPA	Tipo tassa	Imp. versamento	A/A:	Scadenza versamento	N° Versam.	Data versam.
<input type="checkbox"/>	CREA BOLLETTINO PER QUESTA ESAME	CONTRIBUTO ESAME DI AMMISSIONE	50	2021/2022	31/07/2021		
<input checked="" type="checkbox"/>	CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA	TASSA esame di AMMISSIONE	6,04	2021/2022	31/07/2021		

Cliccare con il segno di spunta le tue tasse da pagare al fine di generare l'unico bollettino di pagamento con il circuito PagoPa.



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

Sarà visualizzata pertanto la seguente videata:

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

Anagrafica Tasse Stampe Allega documentazione Invia Domanda

CONSERVATORIO DI MUSICA "ALESSANDRO SCARLATTI" già VINCENZO BELLINI - Palermo
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

- **DOMANDA ANCORA NON INVIATA**
- La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata
- Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra email codice e password per la gestione dei propri dati.

GESTIONE TASSE | [Inserisci tassa](#)

- [vai al portale esterno per pagare i bollettini generati](#)

Mod.	Elim.	Allegato	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Tipo esonero	Anno Accad.	N° Versam.	A.Solare	Data versam.	Data incasso	C.C.P./C.C.B.	Importo Isee	Perc. su importo	Importo
				CONTRIBUTO ESAME DI AMMISSIONE propedeutico		2021/2022						0		25
				TASSA esame di AMMISSIONE		2021/2022						0		6,04

Cliccando sull'icona Pdf si genera il documento per procedere con il circuito PagoPa (vedi pagine seguenti). PagoPA è un sistema per rendere più semplici, sicuri e trasparenti tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione. PagoPA è adottato obbligatoriamente da tutte le Pubbliche Amministrazioni. PagoPA permette di pagare tributi, tasse, utenze, rette, quote associative, bolli e qualsiasi altro tipo di pagamento verso le Pubbliche Amministrazioni centrali e locali, ma anche verso altri soggetti, come le aziende a partecipazione pubblica, le scuole, le università, le ASL. PagoPA non è un sito dove pagare, ma un sistema di pagamenti standard adottato da Banche e altri istituti di pagamento. Si possono effettuare i pagamenti:

- presso le agenzie della tua banca;
- utilizzando l'home banking della tua banca (dove trovi i loghi CBILL o pagoPA);
- presso gli sportelli ATM della tua banca (se abilitati);
- presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e ITB.

E' consigliabile conservare l'AVVISO DI PAGAMENTO in pdf generato per il pagamento, che potrà essere richiesto dalla Segreteria didattica anche successivamente, nel caso di mancato incasso delle somme versate con il circuito PagoPa (VEDI FAC-SIMILE PAGINE SUCCESSIVA).



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti



**CONSERVATORIO DI MUSICA
ALESSANDRO SCARLATTI
PALERMO** GIÀ VINCENZO BELLINI



ROSSI GIUSEPPE
Via Libertà, 121
90129 - Palermo

AVVISO DI PAGAMENTO

Codice Avviso: 301000000000000245
Importo: € 56,04

C.F. Ente Creditore: 97169270820
Data scadenza: 31/07/2021

Ente Creditore:
CONSERVATORIO DI MUSICA "ALESSANDRO
SCARLATTI" già VINCENZO BELLINI
Via Squarcialupo, 45 tel. 091580921
90133 - P A L E R M O -

Debitore:
ROSSI GIUSEPPE
Via Libertà, 121
90129 - Palermo
RSSGPP80C04G273Q

Codice IUV: 000000000000245

Codice Debitore: AMM-003387

Causale del versamento:

Pagamento tasse accademiche, vedere dettaglio tasse nella seconda pagina.

L'importo del presente documento potrebbe subire variazioni rispetto a quanto sopra riportato in quanto aggiornato automaticamente dal sistema (in funzione di eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc.). Il prestatore di servizi di pagamento presso il quale è presentato potrebbe pertanto richiedere un importo diverso da quello indicato sul documento stesso.

Il servizio di pagamento è disponibile tutti i giorni dell'anno, 24 ore su 24, alle modalità indicate sul retro.





Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

Modalità di pagamento:

Attraverso il sistema pagoPA® è possibile effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

- presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP da smartphone, sportello, ecc).

L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina <http://www.agid.gov.it/pagopa>

Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il Codice Avviso di Pagamento oppure il QR Code o i Codici a Barre, presenti sulla stampa dell'avviso.

Nel caso di pagamento tramite circuito CBILL, il codice interbancario è: BCRFT

pagoPA® è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Agenzia per l'Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all'iniziativa - che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un'iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla quale tutte le PA sono obbligate ad aderire.

Dettaglio tasse accademiche:

A.S. 2021/2022 - CONTRIBUTO ESAME DI AMMISSIONE - Euro 50,00

A.S. 2021/2022 - TASSA esame di AMMISSIONE - Euro 6,04

Servizio di incasso in collaborazione con il partner tecnologico **Banca Popolare di Sondrio**

Banca Popolare di Sondrio fondita nel 1827

I - 23100 Sondrio SO
piazza Giuseppe Garibaldi 16
tel. +39 0342 528111 - fax +39 0342 528 204
www.popsi.it
info@popsi.it

BPS (SUISSE)
Banca Popolare di Sondrio (SUISSE)

CH - 6900 Lugano
via Giacomo Lavini 2a
tel. +41 58 8553000
fax +41 58 8553015
www.bps-suisse.ch
contact@bps-suisse.ch

Factorit
gruppo Banca Popolare di Sondrio

I - 20122 Milano MI
via Cino del Duca 12
tel. +39 02 58150.1
fax +39 02 58150.205
www.factorit.it
info@factorit.it

PIROVANO
BANCA POPOLARE DI SONDRIO

I - 23100 Sondrio SO
via Delle Frese 8
tel. +39 0342 210048 - 0354410
fax +39 0342 034085
www.pirovano.it
info@pirovano.it

SCI ESTIVO
SNOWBOARD
SCI DI FONDO
CENTRO BENESSERE
CENTRO FITNESS
QUOTA 3000 MEETING
LA TERRAZZA
DEL PIROVANO
VINE BAR
PUNTO TOURING

Banca Popolare di Sondrio
BPS (SUISSE)
Factorit
Pirovano

**IL GRUPPO BANCARIO
AL CENTRO DELLE ALPI**



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

STEP 3 – ALLEGA DOCUMENTAZIONE

Nella sezione “ALLEGA DOCUMENTAZIONE” si DEVE allegare la seguente documentazione:

- ❑ Allegato A - Verifica delle competenze (PER GLI STUDENTI IN POSSESSO DI ATTESTATO/LICENZA DI VECCHIO ORDINAMENTO CONSERVATORIO)
- ❑ Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (il documento originale dovrà essere esibito all'esame). Se il candidato è minorenne allegare anche la fotocopia del documento di riconoscimento di un genitore/tutore o di persona delegata

Per allegare i documenti richiesti cliccare sull'opzione “Sfogli”, selezionare l'immagine o la scansione del documento da allegare (N.B.: solo file di tipo immagine JPG, JPEG, PNG, PDF), nel campo “Oggetto del documento” inserire il nome del file e cliccare su “Inserisci documento”.

Ripetere la procedura per ogni singolo documento da allegare.

N.B.

IL CANDIDATO IL GIORNO DELL'ESAME DI AMMISSIONE DOVRÀ PRESENTARE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- ❑ **PROGRAMMA DA ESEGUIRE**
- ❑ **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ IN ORIGINALE**

STEP 4 – INVIA DOMANDA

Nella sezione “INVIA DOMANDA” si DEVE inviare la domanda al Conservatorio. La domanda non potrà essere letta finché non sarà inviata all'Istituzione.

Verificare che TUTTI i campi obbligatori siano evidenziati in verde. La domanda non potrà essere inviata in presenza di "errori bloccanti".

Nel caso in cui non sia stati compilati tutti i campi obbligatori e non sia stata allegata tutta la documentazione richiesta non sarà possibile inviare la domanda e sarà presente il seguente messaggio **“La domanda NON può essere inviata in quanto alcuni dei dati obbligatori NON sono stati inseriti (vedi i campi in rosso)”**.

Quando tutti i campi obbligatori saranno evidenziati in verde e non saranno presenti errori bloccanti, sarà possibile pertanto inviare la domanda.

Cliccare sul pulsante “CONFERMA DATI E INVIA LA DOMANDA” comparirà il seguente messaggio: **“la domanda è stata inviata alla segreteria in data 00/00/0000 ore 00:00 e non è più inviabile/modificabile. attenderne l'accettazione”**

Una volta completati tutti gli step precedentemente indicati bisognerà attendere da parte della Segreteria Studenti l'accettazione della domanda.

LE RICHIESTE DI AMMISSIONI INCOMPLETE O NON CORRETTAMENTE COMPILATE E/O PRIVE DELLE RICEVUTE DI VERSAMENTO PREVISTE NON SARANNO ACCOLTE E VALIDATE.

Qualora, infatti, dal controllo della segreteria dovessero risultare informazioni non correttamente compilate e/o documentazione non allegata, la segreteria provvederà a rendere nuovamente modificabile la domanda di ammissione ed invierà una mail al candidato specificato.

Il candidato dovrà pertanto perfezionare la domanda di ammissione come indicato nella mail e procedendo tramite l'opzione 2. [Modifica domanda di AMMISSIONE](#) e provvedere nuovamente



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

all'inoltro della stessa come indicato allo Step \$- INVIA DOMANDA.

LA DOMANDA DI AMMISSIONE SI PERFEZIONERA' ESCLUSIVAMENTE CON LA RICEZIONE DA PARTE DELLA SEGRETERIA STUDENTI DEL NUMERO DI PROTOCOLLO ACCETTAZIONE PRATICA.

NON SARANNO PERTANTO PRESE IN CONSIDERAZIONE DOMANDE DI AMMISSIONE INOLTRETE IN CARTACEO E/O INVIATE TRAMITE MAIL, PEC E/O RACCOMANDATE.

ALTRE FUNZIONI UTILI

E' CONSIGLIABILE CONSERVARE COPIA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DI ATTESTAZIONE DI TUTTI I VERSAMENTI EFFETTUATI

STAMPE

Se si desidera si può procedere con la stampa della domanda di ammissione. Per stampare la vostra richiesta di ammissione: cliccare

Mod.	Elim.	Tipo taxa	Tipo esonero	Anno Accad.	N° versam.	Data versam.	Data incasso	C.C.P.	Importo
		AMMISSIONE		2011/2012	123456	12/12/2012		1016	12

su "Stampe".

Scegliere l'opzione 1. Stampa domanda di ammissione.

STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE

Il nominativo è minorenni? No Si

ESTREMI DEL DOCUMENTO DEL CANDIDATO/GENITORE

Tipo documento di riconoscimento (Es. Patente Auto, Carta d'identità, ecc) _____

Numero _____

DATI RELATIVI AL NOMINATIVO

Rilasciato il _____

CLASSE DOMANDA DI AMMISSIONE

Torna alle scelte delle certificazioni [ALT+Q] Stampa [ALT+S]

Inserire i dati nel menu di scelta. Nel caso di minorenni inserire gli estremi del documento del genitore. Scegliere dal menu a tendina il tipo di Stampa: Explorer, Pdf o Word. Impostare la grandezza del carattere secondo le Vs. esigenze (100% va bene) e cliccare su stampa.

ALLEGATO A: VERIFICA DELLE COMPETENZE

DA COMPILARE, SCANSIONARE E CARICARE SUL PORTALE ISIDATA NELLA SEZIONE "ALLEGA DOCUMENTAZIONE"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE PER L'AMMISSIONE CORSO PROPEDEUTICO ANNO ACCADEMICO 2022/2023

__/La__ sottoscritt_____

Cognome *Nome*

nat__il_____/_____/_____a_____

Prov. _____

chiede di sostenere l'esame di ammissione del corso Propedeutico di_____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R.

DICHIARA

TEORIA RITMICA E PERCEZIONE MUSICALE *(da compilare per l'ammissione di TUTTI i corsi)*

di essere in possesso di _____ *(licenza/attestato competenze):*

_____ conseguito il_____ con la votazione di _____ presso _____

Data _____

Firma _____



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

**N.B. I PROGRAMMI DI AMMISSIONE AI CORSI PROPEDEUTICI
SONO CONSULTABILI SUL SITO
WWW.CONSERVATORIOPALERMO.IT ALLA VOCE
“FORMAZIONE”, LINK CORSI PROPEDEUTICI.**

**PER QUANTO RIGUARDA I CORSI DI FORMAZIONE MUSICALE
(C.F.I.) IL PROGRAMMA E' LIBERO.**



Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Gli studenti risultati idonei nella prova pratica e nella prova di verifica delle competenze, saranno inseriti nella graduatoria di merito pubblicata all'Albo dell'Istituto. Con successivo provvedimento da parte del Direttore, sarà stabilito il numero di studenti ammessi, tra quelli risultati idonei, secondo i posti disponibili.

I candidati risultati ammessi dovranno procedere all'iscrizione secondo le modalità riportate nel Manifesto degli studi 2021/2022, che sarà pubblicato successivamente.

Eventuali scorrimenti della graduatoria saranno possibili entro l'inizio dell'anno accademico, in ragione di ulteriori posti che dovessero rendersi disponibili.

RICORSI/RECLAMI

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione dei risultati degli esami e/o della graduatoria di merito, può essere prodotto reclamo in autotutela al Presidente della commissione per errori materiali e/o omissioni. Il Direttore, riunita la commissione esaminatrice per la discussione del reclamo, provvederà a pubblicare nuovamente il verbale d'esame e/o la graduatoria All'Albo dell'Istituto.

Avverso la graduatoria è ammesso Ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine decorre dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo dell'Istituto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione ed eventuale iscrizione.

NORME FINALI E DI RINVIO

L'allegato A al presente bando ne costituisce parte integrante. Il presente bando è pubblicato all'Albo www.conservatoriopalermo.it.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia

Il Responsabile del procedimento
Assistente Amministrativo
Mara Ferlazzo

IL DIRETTORE
PROF. DANIELE FICOLA