

IL CONSIGLIO

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 *Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*;

VISTO il D.P.R. del 28 febbraio 2003 n.132, *Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamento e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 199, n.508*, con particolare riferimento al comma 4, art.14 (Statuto e Regolamenti);

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca n. 451 del 04/06/2019, ns. prot.n.8778 del 04/06/2019 con il quale è stato nominato il Presidente del Conservatorio di Musica di Stato *Alessandro Scarlatti*;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca n. 862 del 17/12/2018, ns. prot.n. 21377 del 18/12/2018, con il quale sono stati nominati i componenti il Consiglio di Amministrazione di questo Conservatorio di Musica di Stato *Alessandro Scarlatti*;

PRESO ATTO delle dimissioni (prot.n. 4897 del 01/04/2019) della Prof.ssa C. Galli quale componente il Consiglio di Amministrazione;

VISTO il Decreto MIUR n.652 del 10/07/2019, con il quale è stata integrata la composizione del C.d.A. con il M° Gaetano Cuccio in sostituzione della docente dimissionaria Claudia Galli;

VISTO lo Statuto di questo Conservatorio approvato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, giusto Decreto Dirigenziale n.2192 del 10/08/2018;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, giusto Decreto dirigenziale n.134 del 20/04/2009;

VISTA la Legge 11 dicembre 2016 n. 232 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019) ed in particolare l'art. 1 commi 252-267;

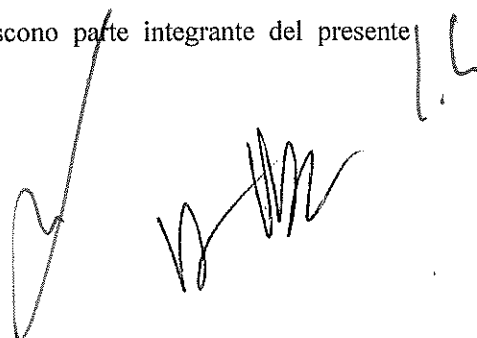
VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.8 del 23 aprile 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'E.F. 2021;

PRESO ATTO del Regolamento didattico, giusto Decreto direttoriale del 13/09/2018

PRESO ATTO della Relazione trasmessa dal Responsabile della Segreteria Studenti prot. n 11251 del 05/07/2021;

DELIBERA

di approvare il MANIFESTO DEGLI STUDI e il REGOLAMENTO PER LA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA per l'anno accademico 2021/2022, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento. Se ne dispone la traduzione giurata in lingua inglese.





**CONSERVATORIO
DI MUSICA
ALESSANDRO
SCARLATTI
PALERMO**
GIÀ VINCENZO BELLINI

MANIFESTO DEGLI STUDI

A.A. 2021/2022

Corsi Accademici di I livello (Triennio)
Corsi Accademici di II livello (Biennio)
Corsi di Formazione Iniziale (nuova attivazione)
Corsi di Formazione di Base (ad esaurimento)
Corsi Propedeutici
Corsi Vecchio Ordinamento (ad esaurimento)
Master

Si precisa che il presente Manifesto degli studi sarà oggetto di successiva revisione per tener conto delle modifiche al Regolamento didattico approvate dal Consiglio Accademico nella seduta del 16/04/2021, ed in attesa di approvazione da parte del competente Ministero.

SEZIONE 1

PREMESSE

1. FINALITÀ DEL MANIFESTO DEGLI STUDI

Il Manifesto degli Studi ha lo scopo di informare gli studenti sui corsi attivi presso il Conservatorio di Musica "A. Scarlatti" nell'a.a. 2021/2022, e sugli adempimenti formali e amministrativi d'interesse degli studenti.

2. OFFERTA FORMATIVA

- Corsi di Diploma accademico di I livello (Triennio)
- Corsi di Diploma accademico di II livello (Biennio)
- Corsi V.O. ad esaurimento
- Corsi Propedeutici (istituiti dall'a.a. 2019/2020)
- Corsi di Formazione di Base ad esaurimento
- Corsi Periodo di debito (Triennio) ad esaurimento
- Corsi Periodo di debito (Biennio)
- Master annuali di II livello
- Corsi di Formazione Iniziale (istituiti dall'a.a. 2021/2022)

3. REGOLAMENTI

Le attività formative del Conservatorio "A. Scarlatti" sono regolate dai seguenti documenti:

- Regolamento Didattico;
- Regolamento per la contribuzione studentesca a.a.2021/2022
- Regolamento dei Corsi Propedeutici
- Regolamento Corsi di Formazione di base ad esaurimento
- Regolamento Consulta degli studenti
- Regolamento Corsi di Formazione iniziali (istituiti nell'a.a. 2021/2022)

I Regolamenti del Conservatorio "A. Scarlatti" di Palermo sono consultabili sul sito del Conservatorio <https://conservatoriopalermo.it>

4. CALENDARIO ACCADEMICO

L'anno accademico ha inizio il **1 novembre** e si conclude il **31 ottobre**

Inizio attività didattiche: martedì 02 novembre

Il calendario delle lezioni di ciascun insegnamento è pubblicato sul sito del Conservatorio di Palermo nella sezione ALBO ONLINE (*Lezioni Triennio/Biennio*).

Chiusura del Conservatorio di Palermo:

- Festività: 8 dicembre, 25 aprile, 1 maggio, 2 giugno, 14- 15 luglio
- Altre chiusure: 24 dicembre, giovedì - 31 dicembre, giovedì - 3 aprile, sabato - 14 luglio, mercoledì
- Vacanze natalizie: da mercoledì 23 dicembre a mercoledì 6 gennaio
- Vacanze pasquali: da giovedì 14 aprile a martedì 20 aprile
- Chiusura estiva: dal 12 al 22 agosto

Di seguito calendario accademico di:

- Esami ammissione Corsi accademici, propedeutici, Formazione iniziale
- Esami accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio)
- Esami di Prova finale dei Corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio)

- Esami dei Corsi Propedeutici e Vecchio Ordinamento

CALENDARIO ESAMI AMMISSIONE		
CORSO	Termini per la presentazione della domanda	Date esami di ammissione
Formazione Iniziale	Dal 3 maggio al 4 giugno 2021	Dal 5 luglio al 10 luglio 2021
Propedeutico	Dal 1 aprile al 30 aprile	Nel mese di settembre
Triennio/Biennio	Dal 31 maggio al 31 luglio 2021	Nel mese di settembre
ESAMI ACCADEMICI DI I LIVELLO (TRIENNIO) E DI II LIVELLO (BIENNIO)		
SESSIONE	PERIODO	MODALITÀ DI PRENOTAZIONE
Straordinaria	Dal 31 gennaio al 5 marzo	Ogni esame accademico DEVE essere prenotato 3 giorni prima della data d'appello prevista dell'esame attraverso attraverso la piattaforma ISIDATA
Estiva	Dal 6 giugno al 2 luglio	
Autunnale	Dal 12 settembre all'8 ottobre	
DIPLOMA DI I LIVELLO (TRIENNIO) E DI II LIVELLO (BIENNIO)		
SESSIONE	PERIODO	TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDA
STRAORDINARIA	Dal 7 al 12 marzo	Entro 45 giorni dalla data d'inizio della seduta
ESTIVA	Dal 4 al 23 luglio	
AUTUNNALE	Dal 10 al 29 ottobre	
ESAMI CORSI PROPEDEUTICI E VECCHIO ORDINAMENTO		

Handwritten signatures and initials:
 A large checkmark on the right side of the table.
 At the bottom right, there are several handwritten signatures and initials, including what appears to be "M.L." and other illegible marks.

SESSIONE	PERIODO	
straordinaria	Dal 14 al 19 febbraio	
Estiva	Dal 13 al 25 giugno	
autunnale	Dal 12 al 25 settembre	

5. COME ORIENTARSI

Segreteria studenti

La segreteria studenti è a disposizione per ogni informazione che riguardi gli studenti e i loro adempimenti. Da quest'anno tutte le procedure previste per l'immatricolazione/iscrizione sono esclusivamente online attraverso la piattaforma ISIDATA.

Nel caso lo studente abbia smarrito le credenziali d'accesso per il proprio profilo

Ricevimento pubblico:

- lunedì dalle 09:45 alle 12:00
- giovedì dalle 14:45 alle 17:00
- venerdì dalle 09:45 alle 12:00
- mercoledì dalle 09:45 alle 12:00 (esclusivamente consegna pergamene)

Ricevimento telefonico:

- lunedì dalle 08:30 alle 09:30
- martedì dalle 14:45 alle 16:00
- giovedì dalle 08:30 alle 09:30
- venerdì dalle 08:30 alle 09:30

Eventuali variazioni d'orario saranno comunicate sul sito.

La segreteria può essere contattata tramite mail al seguente indirizzo:
didattica@conservatoriopalermo.it

5.2. Ufficio Protocollo

L'ufficio protocollo accoglie solo richieste da parte degli studenti per:

- rimborsi
- richieste di sospensione
- ulteriori specifiche richieste

Sito del Conservatorio

Sul sito del Conservatorio: www.conservatoriopalermo.it sono disponibili nella sezione **FORMAZIONE** e **SEGRETERIA** importanti informazioni. E' possibile scaricare la modulistica da utilizzare dal seguente link:
<https://conservatoriopalermo.it/modulistica/>

Lo studente è invitato a visitare spesso il nostro sito, soprattutto la sezione denominata: ALBO ONLINE, dove, nella sezione di pertinenza, sono pubblicati comunicazioni e avvisi.

Consulta degli Studenti - contatti:

consultadeglistudenti@conservatoriopalermo.it

[facebook.com/consultastudentiscarlatti](https://www.facebook.com/consultastudentiscarlatti)

[instagram.com/consultastudentiscarlatti](https://www.instagram.com/consultastudentiscarlatti)

Erasmus

Per informazioni consultare il sito internet al seguente link: <https://conservatoriopalermo.it/erasmus/info/>

SEZIONE 2

CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO (TRIENNIO) E DI II LIVELLO (BIENNIO)

1. OFFERTA FORMATIVA

▪ Triennio

La durata dei corsi di diploma accademico I livello (Triennio) è di tre anni. L'elenco completo dei corsi di attivi presso il Conservatorio di Palermo è disponibile e consultabile sul sito del Conservatorio presso il seguente link: <https://conservatoriopalermo.it/corsi-di-primo-livello/>

Per ciascun corso è disponibile il piano dell'offerta didattica.

▪ Biennio

La durata dei corsi di diploma accademico II livello (Biennio) è di due anni. L'elenco completo dei corsi di attivi presso il Conservatorio di Palermo è disponibile e consultabile sul sito del Conservatorio presso il seguente link: <https://conservatoriopalermo.it/corsi-di-secondo-livello/>

Per ciascun corso è disponibile il piano dell'offerta didattica.

2. TITOLI DI ACCESSO

L'accesso ai corsi Accademici di Primo e Secondo livello è subordinato al superamento dell'esame di ammissione. Per quanto riguarda le modalità di presentazione della domanda, lo svolgimento dell'esame e i programmi si rimanda al paragrafo AMMISSIONE. La presentazione della domanda d'ammissione prevede alcuni prerequisiti di seguito elencati.

▪ Corsi Accademici di I livello (triennio)

L'ammissione ai Corsi Accademici di I livello è riservata agli studenti in possesso dei seguenti titoli:

- diploma di scuola secondaria superiore (di durata quinquennale o con anno integrativo)
- titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo.
- studenti con spiccate capacità e attitudini che non abbiano ancora conseguito il diploma di scuola secondaria, a condizione che il titolo di accesso venga conseguito prima del termine del corso accademico di I livello.

Inoltre, l'ammissione al corso di diploma accademico di I livello (Triennio) è subordinato al possesso delle competenze di base nelle seguenti discipline. Per essere ammessi ai corsi di diploma accademico di I livello (Triennio) lo studente deve essere in possesso delle competenze di base nelle seguenti discipline:

- Teoria ritmica e Percezione musicale *(per tutti i corsi)*
- Pratica e lettura al pianoforte/Tastiere storiche *(per i corsi di Arpa rinascimentale e barocca, Canto rinascimentale e barocco, Clarinetto storico, Composizione, Cornetto, Corno naturale, Direzione di coro e composizione corale, Direzione d'orchestra, Fagotto barocco, Flauto dolce, Flauto traversiere, Liuto, Oboe barocco e classico, Strumentazione per orchestra di flati, Tromba rinascimentale e barocca, Trombone rinascimentale e barocco Viola da gamba, Violino barocco, Violoncello barocco)*

- Teoria dell'armonia e dell'analisi (per i corsi di Direzione d'orchestra, Strumentazione per orchestra di fiati)

La conoscenza delle competenze di base è accertata dal possesso di titoli o anche da casi specifici, come di seguito precisato. I documenti utili (in copia o in autocertificazione) devono essere consegnati all'atto dell'esame di ammissione e saranno sottoposti a valutazione.

▪ **Corsi Accademici di II livello (biennio):**

L'ammissione ai Corsi Accademici di II livello è riservata agli studenti in possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di Conservatorio e Diploma di scuola secondaria superiore o titoli equipollenti;
- diploma accademico di I livello (Triennio) conseguito presso un Conservatorio di Musica o gli I.M.P.;
- diploma di Conservatorio o I.M.P. dell'ordinamento previgente alla riforma, congiuntamente ad un diploma di scuola secondaria superiore (quinquennale o con anno integrativo);
- laurea o titolo equipollente.

Gli studenti stranieri (comunitari ed extracomunitari), ai fini dell'ammissione ai Corsi Accademici di I livello e di II livello devono essere in possesso di titoli di studio scolastici e musicali che consentano l'accesso ai corsi di Alta Formazione. Gli studenti in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero sono tenuti a presentare la "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel paese di conseguimento del titolo.

3. INCOMPATIBILITA'

Per gli studenti dei Corsi Accademici di I Livello e di II Livello, ai sensi della normativa vigente, è vietata l'iscrizione contemporanea:

- a più Istituzioni di Alta Formazione;
- a più corsi di Alta Formazione all'interno dello stesso Conservatorio (due Corsi di Diploma di I Livello ovvero un Corso di Diploma di I Livello e uno di II Livello ovvero due Corsi di Diploma di II Livello)

È invece compatibile la contemporanea iscrizione ad un corso superiore (Corso di Diploma Accademico di I Livello o ad un Corso di Diploma Accademico di II Livello o Corso V.O ad esaurimento) e ad un corso Propedeutico o ad un Corso di Formazione di base ad esaurimento.

4. AMMISSIONI

L'accesso ai Corsi Accademici di I livello e di II livello è subordinato al superamento di un *esame d'ammissione*. I programmi delle prove di ammissione per l'accesso ai Corsi Accademici sono stabiliti dalle strutture didattiche interessate, unitamente ai requisiti richiesti per la partecipazione (cfr. Par. Titoli d'accesso sopra). È possibile effettuare contemporaneamente l'esame di ammissione a più Corsi di Diploma di I e II Livello (avendo i requisiti d'accesso previsti) presso il Conservatorio. L'accesso ai corsi di I livello è consentito "in difetto" anche a coloro che non siano ancora in possesso di diploma di scuola secondaria. In tal caso, l'accesso alla prova finale del Diploma di Primo Livello è subordinato al conseguimento del diploma di scuola secondaria da parte dello studente in difetto. In assenza di tale adempimento l'intero percorso formativo (cioè dei CFA temporaneamente acquisiti) rimarrà congelato (art. 7 comma 3 D.P.R. 212/2005). *Nell'ipotesi di contemporanea ammissione a due corsi accademici di cui sopra lo studente al momento dell'immatricolazione dovrà optare per un solo corso. La contemporanea iscrizione e la conseguente frequenza a più corsi di studio accademici e/o universitari è disciplinata con il D.M. del 28 settembre 2011, decreto attuativo dell'art.29, comma 21 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240.*



Per le modalità di accesso ai corsi consultare i relativi Bandi di ammissione dei corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio) a.a. 2021/2022 pubblicati all'albo pretorio del sito del Conservatorio in AMMISSIONI triennio/Biennio.

SOLO il superamento dell'esame di ammissione permette l'immatricolazione ai Corsi di:

- Triennio
- Biennio

Allo studente che evidenzia lacune nella preparazione in sede di esame di ammissione possono essere attribuiti dei debiti formativi da colmare con la frequenza di attività formative. In tal caso è possibile l'iscrizione al Conservatorio secondo quanto disciplinato dalle Commissioni pertinenti come:

- Triennio in debito
- Biennio con debito
- Periodo di debito (solo Biennio)

4.1 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione deve presentarsi **esclusivamente online** effettuando la registrazione al portale ISIDATA. Le istruzioni per la corretta compilazione e invio della domanda d'ammissione sono consultabili nei bandi di ammissione pubblicati sul sito del Conservatorio. Si rimanda alla Tabella 1 del *Regolamento della Contribuzione studentesca* a.a.2021/2022 .

Nel caso in cui il candidato volesse presentare domanda di ammissione a uno o più corsi è necessario registrarsi più volte attraverso la piattaforma ISIDATA e ripetere tutta la procedura per ogni domanda di ammissione.

I termini per la presentazione delle domande di ammissione, salvo diverse disposizioni ministeriali e/o eventuali deroghe a seguito di provvedimenti del Direttore o del Consiglio Accademico, sono i seguenti:

- **Presentazione domande di ammissione**
 - dal 31 maggio al 31 luglio 2021
- **Esami di ammissione (PROVA PRATICA)**
 - nel mese di settembre 2021 secondo un calendario che verrà successivamente pubblicato
- **Esami di ammissione (PROVE VERIFICHE DELLE COMPETENZE)**
 - nel mese di settembre 2021 secondo un calendario che verrà successivamente pubblicato

4.2 ESAME DI AMMISSIONE

L'esame di ammissione è articolato in due parti:

- **Prova pratica (esecuzione e/o scritto) e colloquio motivazionale;**
- **Verifica delle competenze (solo per i candidati risultati idonei alla prova pratica) articolata in tre prove (Lettura ritmica, lettura cantata e percezione, teoria musicale)**

Prove d'esame d'ammissione	Articolazioni moduli d'esame	
Prova pratica e colloquio motivazionale		

Verifica delle competenze (solo per i candidati idonei alla prova pratica)	Teoria, ritmica e percezione musicale (<i>per tutti i corsi</i>)	Prima prova: <i>Lettura ritmica</i>
		Seconda prova: Lettura cantata e Percezione (solo con idoneità o idoneità con attribuzione di debito)
		Terza prova: Teoria musicale solo con idoneità o idoneità con attribuzione di debito
	Pratica e lettura al pianoforte/ Tastiere storiche <i>(per i corsi di Arpa rinascimentale e barocca, Canto rinascimentale e barocco, Clarinetto storico, Composizione, Cornetto, Corno naturale, Direzione di coro e composizione corale, Direzione d'orchestra, Fagotto barocco, Flauto dolce, Flauto traversiere, Liuto, Oboe barocco e classico, Strumentazione per orchestra di fiati, Tromba rinascimentale e barocca, Trombone rinascimentale e barocco Viola da gamba, Violino barocco, Violoncello barocco)</i>	
	Teoria dell'armonia e dell'analisi <i>(per i corsi di Direzione d'orchestra, Discipline storiche, critiche e analitiche della musica, Strumentazione per orchestra di fiati)</i>	

SOLO i candidati che abbiano conseguito la *Prova Pratica* con almeno un punteggio minimo di 18/30 potranno procedere alla seconda parte dell'esame di ammissione *Verifica delle competenze* articolato in ulteriori tre prove (*Lettura ritmica, Lettura cantata e percezione, Teoria musicale*).

Per la prova di *Verifica delle competenze*: **solo** il superamento della prima prova di *Lettura ritmica* con valutazione "IDONEO" o "IDONEO con attribuzione del debito di *Lettura ritmica*" permette di sostenere la seconda e la terza prova. Per il candidato risultato IDONEO per la prima prova si potrà attribuire un massimo di due debiti; per il candidato IDONEO con debito di *Lettura ritmica* si potrà attribuire al massimo un altro debito.

Sono esonerati dal sostenere la prova di verifica in una delle sue parti gli studenti in possesso della documentazione di seguito prevista per singolo ambito. In tal caso lo studente può presentare richiesta di riconoscimento competenze compilando l'allegato scaricabile dal sito del Conservatorio.

Handwritten signatures and initials are present on the right side of the page, including a large signature at the top right and several smaller initials or marks at the bottom right.

Verifica delle competenze	Teoria ritmica e percezione musicale	Licenza di <i>Teoria, solfeggio e dettato musicale</i> del previgente ordinamento (Vecchio Ordinamento ad esaurimento) conseguito presso un Conservatorio di musica italiano
		Attestato delle competenze in <i>Teoria, ritmica e percezione musicale</i> conseguito presso il Conservatorio di musica Alessandro Scarlatti di Palermo o da scuole e istituti convenzionati con il Conservatorio
		Documentazione comprovante l'aver sostenuto gli esami relativi ai debiti del settore COTP/06 Teoria, ritmica e percezione musicale
		Diploma di maturità conseguito presso un liceo musicale
	Pratica e lettura al pianoforte/ tastiere storiche (ove previste)	licenza di Pianoforte complementare (triennale per strumentisti; quadriennale per cantanti e percussionisti) del previgente ordinamento (Vecchio Ordinamento ad esaurimento) conseguito presso un conservatorio di musica italiano
		attestato delle competenze in Pianoforte complementare conseguito presso il Conservatorio di musica Alessandro Scarlatti di Palermo
		Documentazione comprovante l'aver sostenuto gli esami relativi ai debiti di "Pratica e lettura al Pianoforte" o "Tastiere storiche" in un corso di studi del Periodo di debito ovvero del Triennio con debito presso il Conservatorio di musica Alessandro Scarlatti di Palermo
		Diploma di maturità conseguito in un liceo musicale, purché i candidati abbiano frequentato i corsi di Pianoforte come primo o secondo strumento
	Teoria dell'armonia e analisi (ove previste)	Licenza di Armonia complementare (biennale) del previgente ordinamento (Vecchio Ordinamento ad esaurimento) conseguito presso un conservatorio di musica italiano
		Diploma di maturità conseguito in un liceo musicale

4.3 STUDENTI PROVENIENTI DAI LICEI MUSICALI

Agli studenti provenienti dai licei musicali viene garantito il riconoscimento delle competenze acquisite attraverso le discipline “ ”, “Teoria, analisi e composizione” e “Tecnologie musicali” e certificate dal liceo musicale. Eventuali debiti formativi, variabili secondo la tipologia dei corsi oggetto dell’esame di ammissione, potranno essere attribuiti successivamente all’iscrizione.

Pertanto gli studenti provenienti dai licei musicali, risultati “idonei” nella prima prova e ammessi secondo la graduatoria di merito, potranno iscriversi al I anno del Triennio, secondo il disposto dell’art. 6 comma 5 Decreto M.I.U.R. del 11/05/2018.

Gli eventuali debiti formativi saranno accertati da apposita commissione, successivamente all’iscrizione, con calendario che sarà comunicato successivamente.

Lo studente a cui verranno assegnati eventuali debiti formativi sarà considerato iscritto al “Triennio con debito”. Lo studente pertanto sarà iscritto al primo anno di triennio e potrà frequentare tutte le materie ma non potrà sostenere esami delle stesse se non dopo avere colmato i debiti a lui assegnati. Lo studente, per l’iscrizione all’a.a. successivo del corso del Triennio, dovrà comunque avere conseguito entro il 10 agosto n. 10 crediti formativi universitari (CFA) ai fini della determinazione del C.O.A. secondo gli importi della Tabella 1 del Regolamento sulla contribuzione studentesca degli studi a.a. 2020/2021. Nel caso in cui lo studente non dovesse raggiungere i 10 CFA dovrà fare riferimento agli importi della Tabella 3.

Gli studenti provenienti dai licei musicali che faranno istanza di ammissione ai corsi ove è previsto la verifica delle competenze di “Pratica e lettura al pianoforte/Tastiere storiche” e che non sono in possesso dei requisiti previsti nel precedente paragrafo, limitatamente a questa verifica di competenza dovranno sostenere l’esame di verifica delle competenze di “Pratica e lettura al pianoforte/Tastiere storiche” nella prevista sessione di esami di ammissione.

I candidati risultati “non idonei” nella suddetta prova di verifica delle competenze non potranno iscriversi al Triennio e potranno essere ammessi d’ufficio a sostenere l’esame di ammissione al corso propedeutico che si svolgerà nel mese di settembre 2020, secondo un calendario che verrà successivamente pubblicato all’albo del Conservatorio, per lo stesso strumento oggetto di ammissione del corso del Triennio senza alcun ulteriore versamento.

4.4 GRADUATORIA DI MERITO

Il superamento dell’esame di ammissione con “Idoneità” in sede d’esame non garantisce il diritto all’iscrizione.

È necessario attendere la pubblicazione della graduatoria di merito e i posti disponibili per l’accesso ai singoli corsi all’Albo online del Conservatorio. Dopo la pubblicazione della Graduatoria di merito è possibile procedere all’immatricolazione secondo i termini e le modalità previste dal Regolamento della Contribuzione studentesca a.a. 2021/2022 (schema sintetico Tabella A – Triennio/biennio immatricolazione)

Nel caso di studenti NON IDONEI, la Segreteria Studenti procede d’ufficio all’iscrizione per gli esami di ammissione per i corsi propedeutici

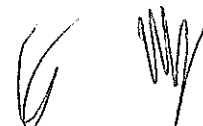
Nel caso di assegnazione di debiti formativi lo studente deve procedere all’immatricolazione secondo le modalità previste nel paragrafo 5.1 Assegnazione debito e modalità d’iscrizione.

5. IMMATRICOLAZIONI (iscrizione al primo anno)

Una volta pubblicata la graduatoria di merito, gli ammessi possono procedere all’immatricolazione.

Gli studenti ammessi al Triennio /Biennio perfezionano l’iscrizione al primo anno di Triennio o Biennio secondo le modalità previste dal *Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022*.

Si rimanda al Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022 per:



- modalità e scadenze di immatricolazione (Tabella A-Corsi Accademici di I livello e di II livello)
- modalità e scadenze dei versamenti di tasse e contributi;
- fruizione di esoneri parziali e totali previsti
- sospensione d'ufficio, diritto di mora e sanzione amministrativa

Lo studente può visionario all'Albo online del Conservatorio:

- Calendario delle lezioni (lezioni TRIENNIO/BIENNIO)
- Calendario degli esami
- Ulteriori avvisi previsti

5.1 ASSEGNAZIONE DEBITI E MODALITÀ D'ISCRIZIONE

La graduatoria d'ammissione degli idonei è pubblicata sul sito del Conservatorio.

I candidati risultati IDONEI sia alla *Prova pratica* sia alla *Verifica delle competenze*, potranno iscriversi al Triennio/ Biennio, se in posizione utile nella graduatoria di ammissione, secondo le modalità previste di seguito previste

Per gli studenti ammessi al triennio con votazione *idonei con debiti* procedono all'iscrizione:

- Triennio con debito (vedi paragrafo 5.1.1);

gli studenti ammessi al Biennio con votazione idonei con debiti possono procedere alle seguenti iscrizioni:

- Biennio con debito.

• TRIENNIO CON DEBITO

Per l'a.a. 2021/2022 l'iscrizione al "**TRIENNIO CON DEBITO**" è consentita esclusivamente ai candidati che hanno superato l'esame di ammissione con l'assegnazione di massimo n. 2 debiti: nella prova di verifica delle competenze di Teoria, ritmica e percezione musicale avranno avuto assegnati non più di due debiti tra le tre prove previste (*Lettura ritmica, Lettura cantata e percezione, Teoria musicale*).

Per i corsi di *Didattica della Musica e Musica elettronica* sarà consentita l'iscrizione al **TRIENNIO CON DEBITO**, esclusivamente ai candidati che nella prova di verifica delle competenze di Teoria, ritmica e percezione musicale avranno avuto assegnati non più di due debiti tra le tre prove previste (*Lettura ritmica, Lettura cantata, Teoria musicale*).

L'iscrizione prevede la possibilità di frequentare tutte le materie previste dal piano di studi ma NON è possibile sostenere gli esami prima di aver colmato tutti i debiti assegnati.

Lo studente, per l'iscrizione all'a.a. successivo del corso del Triennio, dovrà comunque avere conseguito entro il 10 agosto n. 10 crediti formativi universitari (CFA) ai fini della determinazione del C.O.A. secondo gli importi della Tabella 1 del Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022. Nel caso in cui lo studente non dovesse raggiungere i 10 CFA dovrà fare riferimento agli importi della Tabella 3.

• PERIODO DI DEBITO BIENNIO

I candidati risultati idonei per l'ammissione al corso di II livello (biennio) con l'assegnazione di debiti procedono all'immatricolazione nelle seguenti modalità:

- Periodo Debito (opzione A)

- Biennio con debito" (opzione B)

Nel caso di iscrizione al "Biennio con debito", lo studente sarà iscritto al primo anno di biennio e potrà frequentare tutte le materie ma non potrà sostenere esami delle stesse se non dopo avere colmato i debiti a lui assegnati. Lo studente, per l'iscrizione all'a.a. successivo del corso del biennio, dovrà comunque avere conseguito entro il 10 agosto n. 10 crediti formativi universitari (CFA) ai fini della determinazione del C.O.A. secondo gli importi della Tabella 1 del Regolamento sulla contribuzione studentesca degli studi a.a. 2020/2021. Nel caso in cui lo studente non dovesse raggiungere i 10 CFA dovrà fare riferimento agli importi della Tabella 3.

Per quanto riguarda le modalità ed i costi di iscrizione si rimanda al Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022.

6. ISCRIZIONI (anni successivi)

Il rinnovo dell'iscrizione ai Corsi di I livello e di II livello è esclusivamente online. Si rimanda al Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022 per:

- modalità e scadenze di iscrizione (Tabella A - Corsi Accademici di I livello e di II livello);
- modalità e scadenze dei versamenti di contributi e tasse;
- fruizione di esoneri parziali e totali previsti;
- sospensione d'ufficio, diritto di mora e sanzione amministrativa.

Si precisa che lo studente deve presentare nello stesso periodo previsto per il rinnovo delle iscrizioni ulteriori richieste, in caso contrario è soggetto:

- Iscrizione come studente diplomando (paragrafo 7.1)
- Frequenza Part-Time (paragrafo 8.1)
- richiesta di ricongiungimento della propria carriera accademica;
- Sospensione degli studi

6.1. ISCRIZIONE SOTTO CONDIZIONE

Gli studenti che intendono conseguire il titolo finale di un corso di studi entro la sessione straordinaria di marzo 2022 possono contestualmente iscriversi *sotto condizione* anche ad altro corso di studi purché siano in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal Regolamento didattico ovvero essere nella condizione di *studente diplomando*. Nel caso lo studente sia ammesso DEVE procedere per l'iscrizione sotto condizione. Si rimanda al Regolamento della contribuzione studentesca 2021/2022 per:

- Modalità e scadenze previste per l'iscrizione
- Modalità e scadenze per i contributi e le tasse previste per l'iscrizione
- Fruizione di esoneri parziali e totali previsti
- Sospensione

Nel caso in cui l'esame di Prova Finale non venga conseguito entro la sessione straordinaria, gli studenti decadono a tutti gli effetti dall'iscrizione *sotto condizione*. Le tasse e i contributi versati verranno utilizzati per perfezionare l'iscrizione al triennio.

Gli studenti iscritti sotto condizione non possono chiedere l'ulteriore proroga della Prova finale nella sessione estiva così come previsto per gli *studenti diplomandi* dal Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022.

Gli studenti contemporaneamente iscritti nell'A.A. 2017/2018 ad un corso accademico di I livello (Triennio) o di II livello (Biennio) ed al percorso formativo 24 CFA, se **iscritti sotto condizione** ad altro corso accademico di I o di II livello, non potranno usufruire della proroga della durata del corso di studi prevista per la frequenza al percorso formativo 24 CFA.

6.2. PERIODO DEBITO (ad esaurimento)

A partire dall'a.a. 2019/2020 i corsi di studi del Periodo di debito Triennio è ad esaurimento, non è pertanto più possibile immatricolarsi.

Per gli studenti iscritti al Periodo di debito (ad esaurimento) si rimanda al Manifesto degli studi vigente all'atto dell'immatricolazione.

Si rimanda al Regolamento della Contribuzione studentesca a.a.2021/2022 (Tabella B – Periodo debito) per:

- rinnovo iscrizione

7. STUDENTI DIPLOMANDI E PROVA FINALE

7.1. STUDENTE DIPLOMANDO

Lo studente diplomando è lo studente che intende conseguire il Diploma di I livello (triennio) o di II livello (Biennio) entro la *sessione straordinaria di marzo 2022*.

Lo studente **DEVE**:

- aver completato la frequenza di tutte le discipline previste dal proprio piano di studi **entro il 31 ottobre 2021**
- sostenere gli esami delle discipline previste dal proprio piano di studi **entro la sessione straordinaria di marzo 2022**
- rinnovare la propria iscrizione nel caso non superi gli esami entro i termini previsti
- presentare richiesta di **Proroga dell'esame di Prova Finale nel caso abbia superato tutti gli esami entro la sessione straordinaria.**

Si rimanda al Regolamento della Contribuzione studentesca 2021/2022 per:

- Modalità di presentazione richiesta di iscrizione come studente diplomando da presentare entro il 31 ottobre 2021 (art.
- Rinnovo iscrizione nel caso di mancata superamento esami entro 30 aprile 2022
- Proroga esame di prova finale entro 30 aprile 2022

7.2. ESAME DI PROVA FINALE

L'esame di prova finale è l'esame che consente il conseguimento:

- Diploma di I livello (Triennio)
- Diploma di II livello (Biennio).

Lo studente deve:

- Aver conseguito tutti gli esami delle discipline previste dal proprio piano di studi.

La presentazione della richiesta di prova finale deve essere consegnata 45 giorni prima dell'inizio della sessione di Diploma presentando:

- Richiesta di Esame di Prova finale (reperibile dal sito del Conservatorio – Nella Modulistica della Segreteria Studenti)
- Tasse e contributi previsti (si rimanda al Regolamento della contribuzione studentesca per le modalità di pagamento)

Le sessioni di Diploma previste:

- Sessione straordinaria
- Sessione estiva
- Sessione invernale

La data d'appello dell'esame di Prova finale è definita da calendario del Consiglio accademico.

Almeno 20 giorni prima della data prevista per la Prova finale lo studente deve consegnare:

- Libretto dello studente
- Le tesi devono essere depositate presso la segreteria studenti entro i 20 gg. precedenti la data di esame della Prova finale. Nel caso di prova teorica, la tesi va redatta in numero 2 copie rilegate e n.7 in formato CD.

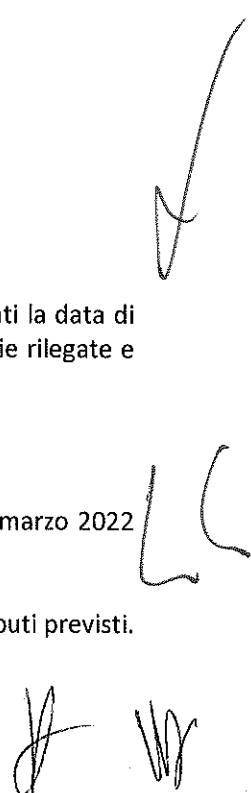
7.3. PROROGA ESAME DI PROVA FINALE

Lo studente che ha presentato richiesta di esame prova finale per la sessione straordinaria di marzo 2022 può presentare:

- Richiesta di Proroga esame di esame prova finale.

Si rimanda al Regolamento della contribuzione studentesca a.a.2021/2022 per le tasse e i contributi previsti.

Si precisa che:



- La richiesta può essere presentata dagli studenti che abbiano concluso tutti gli esami entro la sessione straordinaria di marzo 2022.

PROROGA SEMESTRE PER STUDENTI CHE HANNO FREQUENTATO NELL'A.A. 2017/2018 IL PERCORSO 24 CFA

Ai sensi dell'art. 4 del D.M. 626 del 10/08/2017, l'accesso ai percorsi formativi comporta l'estensione della durata del corso di studi frequentato dallo studente pari ad un semestre ad ogni fine relativo alla posizione di studente in corso. Tale estensione di durata del corso di studio può avvenire una sola volta nella carriera dello studente. In particolare, se uno studente non completa il percorso per l'acquisizione dei 24 CFA nei tempi previsti e richiede una nuova iscrizione a tale percorso, non usufruisce di alcun allungamento della durata normale del proprio corso di studi.

Pertanto gli studenti contemporaneamente iscritti nell'A.A. 2017/2018 ad un corso accademico di I livello (Triennio) o di II livello (Biennio) ed al percorso formativo 24 CFA, hanno diritto - su richiesta - alla proroga della durata del corso di studi, dal 31 Ottobre 2020 al 28 Febbraio 2021.

I termini relativi a Esami/Prove Finali ed eventuali iscrizioni per gli *studenti diplomandi*, saranno rimodulati con successivo calendario accademico.

Gli *studenti diplomandi* dovranno sostenere la Prova finale entro e non oltre la sessione estiva, quale ultima sessione utile per l'anno accademico precedente e quindi senza la necessità di rinnovare l'iscrizione.

Gli studenti che non sosterranno tutti gli esami del corso accademico e/o la Prova finale entro la sessione estiva, dovranno procedere ad ulteriore iscrizione per l'anno accademico successivo.

Lo *studente diplomando* che non sosterrà l'esame di prova finale nella sessione estiva, può ottenere una proroga della Prova finale entro e non oltre la sessione autunnale, a condizione che abbia sostenuto e superato tutti gli esami del corso accademico entro la sessione estiva e versando il *Contributo di proroga Prova finale* secondo gli importi determinati dal Regolamento sulla contribuzione studentesca.

Gli studenti che non sosterranno la Prova finale entro la sessione autunnale, dovranno procedere ad ulteriore iscrizione per l'anno accademico successivo, secondo i termini e modalità riportati nel Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2020/2021.

8. GESTIONE CARRIERA

8.1. FREQUENZA PART-TIME

L'iscrizione part-time prevede la frequenza ai corsi accademici di I livello e di II livello su un numero di anni maggiore rispetto a quanto previsto, ma comunque non superiore alla durata normale del corso scelto. La durata di un anno accademico è pari n. 2 annualità.

Per ogni anno accademico in regime PART-TIME Lo studente può conseguire solo 30 CFA, tuttavia può sostenere gli esami delle materie degli anni precedenti di cui ha già acquisito le frequenze, detti crediti acquisiti con questi esami non concorrono al cumulo dei 30 crediti previsti per l'anno in corso.

L'iscrizione al Conservatorio in regime PART-TIME deve essere presentata nei termini previsti per l'immatricolazione/iscrizione.

Si rimanda al Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022 per:

- modalità e scadenze di immatricolazione (Tabella A-Corsi Accademici di I livello e di II livello)
- tasse e contributi previsti (art.2 Tabella4 del regolamento della Contribuzione studentesca a.a.2021/2022).

È possibile iscriversi ai Corsi Accademici del Conservatorio in modalità PART-TIME per:

- studenti non impegnati a tempo pieno negli studi;
- studenti contemporaneamente iscritti ad Università (D.M. 28/09/2011, in applicazione dell'art. 29, comma 21 della legge n.240/2010): la contemporanea iscrizione deve essere espressamente comunicata dallo studente al momento della immatricolazione/iscrizione. Le attività formative svolte dallo studente per ciascun anno accademico nelle due Istituzioni e l'acquisizione dei relativi crediti



formativi non possono comunque superare il limite complessivo di 90 CFA per anno, fatti salvi quelli conseguiti per le discipline valutabili in entrambi gli ordinamenti.

Si precisa che:

- L'opzione per il corso part-time può essere revocata con decorrenza dall'anno accademico successivo. Lo studente, in tal caso proseguirà la propria carriera accademica, rispettivamente, dallo stesso anno di corso se ha frequentato soltanto un anno part-time, dall'anno di corso successivo, se ha frequentato due anni part-time.
- Non è prevista iscrizione in regime di part-time per gli studenti Fuori corso.
- Non è prevista iscrizione in regime di part-time per gli studenti Fuori corso.
- Non è prevista iscrizione in regime di part-time per le annualità in Periodo di debito.

Inoltre, per le seguenti discipline:

- La materia caratterizzante il corso, *Prassi esecutiva e repertorio*, sarà frequentata durante le due annualità per un totale di ore pari a 3/4 per anno del monte orario previsto nel piano di studi (ad esempio nel caso di materia da 32 ore, lo studente ne frequenterà 24 per anno part-time e sosterrà il relativo esame alla fine della seconda annualità part-time).
- Per il corso accademico di II livello di *Musica da camera* lo studente frequenterà *Prassi esecutiva e repertorio* divisa nelle prime due annualità in regime part-time e *Prassi esecutiva e repertorio del '900* nelle successive due annualità in regime part-time.

8.2. INTERRUZIONE, SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA

8.2.1. SOSPENSIONE

Per sospensione della carriera s'intende un periodo di tempo nel quale lo studente sospende gli studi, ovvero la frequenza di un anno accademico e conserva la possibilità di accedere ai corsi partendo dall'ultimo anno di corso frequentato. È possibile presentare richiesta di sospensione a partire dal secondo anno di Corso.

Lo studente DEVE:

- Presentare Richiesta di sospensione degli studi nei termini previsti per il rinnovo delle iscrizioni (reperibile dal sito del Conservatorio – nella modulistica della Segreteria Studenti) inviando all'Ufficio Protocollo tramite mail (protocollo@conservatoriopalermo.it)
- Imposta di bollo virtuale di €16 (con PagoPA)

La richiesta di sospensione presentata oltre i termini previsti, o dopo il rinnovo dell'iscrizione per lo stesso anno accademico, NON implica il rimborso delle tasse e i contributi versati.

Se lo studente intende sospendere per il secondo anno consecutivo la propria carriera NON deve ripresentare la richiesta di sospensione per il nuovo anno accademico.

La SOSPENSIONE implica:

- Regolarità amministrativa degli anni accademici precedenti
- Esonero delle tasse e contributi previsti per il rinnovo dell'iscrizione
- Qualsiasi adempimento didattico previsto (esami e frequenza Corsi) per il nuovo anno accademico
- Ricongiungimento carriera

Lo studente che è stato sospeso può:

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature on the right side of the page and several smaller ones at the bottom right.

- Sostenere gli esami delle materie del proprio piano di studi, già frequentate, entro la sessione straordinaria di marzo 2022

NON è possibile:

- La revoca della sospensione nello stesso anno accademico
- Richiesta di sospensione per periodo di debito (ad esaurimento)

Si precisa che:

- Lo studente costretto a interrompere la carriera a causa di infermità gravi o prolungate certificate da una struttura pubblica competente sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse e contributi previsti
- Lo studente che non presenti richiesta di sospensione o rinnovo d'iscrizione per l'anno accademico nei termini previsti è sospeso d'ufficio. In tal caso lo studente per ricongiungere la propria carriera deve procedere alla Ricognizione

8.2.2. RICONGIUNGIMENTO CARRIERA

Lo studente che ha sospeso la propria carriera e intende rinnovare l'iscrizione per il nuovo anno accademico deve contemporaneamente procedere con il Ricongiungimento della carriera

Lo studente DEVE:

- presentare Richiesta di Ricongiungimento degli studi nei termini previsti per il rinnovo delle iscrizioni (reperibile dal sito del Conservatorio – nella modulistica della Segreteria Studenti) secondo le modalità d'iscrizione previste
- pagamento tasse e contributi previsti (si rimanda al Regolamento della Contribuzione studentesca a.a. 2021/2022)

8.2.3. RICOGNIZIONE CARRIERA

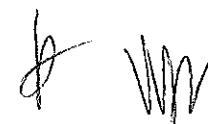
Lo studente che è stato sospeso d'ufficio e intende rinnovare l'iscrizione per il nuovo anno accademico, deve contemporaneamente procedere con la ricognizione della propria carriera.

Lo studente DEVE:

- presentare Richiesta di Ricognizione degli studi nei termini previsti per il rinnovo delle iscrizioni (reperibile dal sito del Conservatorio – nella modulistica della Segreteria Studenti) secondo le modalità d'iscrizione previste
- pagamento tasse e contributi previsti (si rimanda al Regolamento della Contribuzione studentesca a.a. 2021/2022)

8.3. TRASFERIMENTI DA/VERSO ALTRI CONSERVATORI

Non è previsto il Trasferimento in entrata. Lo studente che intenda trasferirsi presso il Conservatorio di Palermo deve sostenere esame di ammissione. Se lo studente è ammesso, procede all'immatricolazione presso il Conservatorio di Palermo. In tal caso lo studente richiama convalida degli esami già sostenuti nella propria carriera accademica secondo le modalità previste dal Manifesto degli studi 2021/2022. (si rimanda al paragrafo 8.7. Convalida crediti).



Lo studente che intenda trasferirsi presso un altro Conservatorio deve presentare richiesta di Trasferimento (reperibile dal sito del Conservatorio di Palermo nella Modulistica della Segreteria Studenti) entro il 31 luglio 2022.

La richiesta deve essere inoltrata all'Ufficio Protocollo tramite mail (protocollo@conservatoriopalermo.it) e corredata dal versamento di imposta di bollo virtuale di €16.

8.4. FREQUENZA E FUORI CORSO

Lo studente che non termina il proprio percorso di studio nei tempi legali previsti per il proprio corso è considerato FUORI CORSO.

- Per i corsi di I livello (Triennio): dopo il terzo anno di frequenza.
- Per i corsi di II livello (Biennio): il secondo anno di frequenza.

Lo studente fuori corso può:

- Frequentare le materie del proprio piano di studi per un numero pari alla durata del proprio corso accademico
- Oltre gli anni previsti *lo studente fuori corso* è considerato UDITORE.
- Gli studenti uditori possono sostenere gli esami delle discipline del proprio piano di studi per completare il loro ciclo di studi, ma non hanno diritto alla frequenza delle materie.

Si precisa che:

- NON è possibile l'iscrizione part-time per gli studenti fuori corso

8.5. PIANI DI STUDIO

Il piano di studio di ciascuno studente comprende, oltre alle attività obbligatorie, eventuali attività formative previste come opzionali e attività scelte autonomamente nel rispetto dei vincoli stabiliti dall'ordinamento didattico del Conservatorio. La presentazione dei piani di studio deve essere effettuata **entro il 20 ottobre**. Successivamente, ogni anno accademico si potranno richiedere variazioni dello stesso **entro il 20 ottobre**.

8.6. MATERIE A SCELTA

Le materie a scelta sono discipline che lo studente, all'interno del proprio piano di studi, è libero di scegliere nell'ambito delle materie previste all'interno dei corsi del medesimo livello di studi.

La scelta deve essere effettuata contestualmente all'inoltro del piano di studi **entro il 20 ottobre**.

- gli studenti del Triennio potranno scegliere qualsiasi materia del Triennio, ma non potranno scegliere insegnamenti che fanno parte del Biennio;
- gli studenti del Biennio potranno scegliere qualsiasi materia del Biennio, ma non potranno scegliere insegnamenti che fanno parte del Triennio;

La scelta è subordinata ad eventuali propedeuticità, ove previste, e alla disponibilità di posto nelle classi con lezioni individuali.

Gli studenti del Triennio e Biennio potranno altresì inserire nelle materie a scelta, per un massimo di 6 crediti formativi per anno, discipline inerenti al percorso formativo dei 24 CFA.

8.7. CONVALIDA CREDITI

Gli studenti che abbiano già compiuto attività formative contemplate nell'ordinamento didattico del corso di studi prescelto potranno ottenere il riconoscimento dei corrispondenti crediti formativi (CFA) in sostituzione di quelli previsti dal piano di studio su presentazione di specifica documentazione. Possono altresì contribuire alla maturazione di crediti la partecipazione alle attività di produzione e di ricerca in campo musicale svolte dal Conservatorio e la partecipazione ad altre attività svolte dal Conservatorio quali Master class, Seminari ecc... (Regolamento didattico, art. 28, 1 b-c).

La facoltà di riconoscimento di crediti è esercitabile esclusivamente a domanda dello studente.

Per il riconoscimento crediti lo studente dovrà presentare al momento dell'iscrizione e comunque entro il 20 ottobre di ogni anno accademico, apposita istanza utilizzando la modulistica disponibile sul sito del Conservatorio o presso la segreteria studenti.

La domanda dovrà essere consegnata presso la segreteria studenti corredata dalla documentazione cartacea della dichiarazione sostitutiva attestante la conformità agli originali dei singoli esami superati e dell'attività artistica svolta (quest'ultima anche in fotocopia ma corredata da autocertificazione di copia conforme all'originale).

La documentazione prodotta in modo difforme da quanto indicato non sarà presa in esame.

La richiesta di riconoscimento dei crediti va presentata entro il 20 ottobre al fine di poter ottenere l'esonero dalla frequenza delle materie inserite nel piano di studi relative sia al I semestre che al II semestre. Tale data vale sia per i già iscritti, sia per i nuovi ammessi, sia per i richiedenti trasferimento da altro Conservatorio.

Eventuali altre richieste di riconoscimento crediti per la partecipazione alle attività di produzione e di ricerca in campo musicale svolte dallo studente in data successiva il 20 ottobre, potranno essere inoltrate entro la data del 31 agosto esclusivamente se il riconoscimento dei crediti formativi richiesto è finalizzato al raggiungimento del numero di crediti formativi necessari per determinare il C.O.A. dovuto per l'iscrizione all'anno accademico successivo secondo gli importi della Tabella 1 del Regolamento sulla contribuzione studentesca. In caso contrario lo studente potrà chiedere il riconoscimento crediti al momento dell'iscrizione all'anno accademico successivo e comunque entro il 20 ottobre di ogni anno accademico.

Lo studente può chiedere, pertanto, il riconoscimento dei crediti formativi dell'anno di corso cui è iscritto oppure può chiedere il riconoscimento di crediti anche di materie inserite nel piano di studi in anni accademici precedenti o successivi all'anno di corso in cui è iscritto. In questo caso, i crediti formativi riconosciuti (CFA), pur riferendosi ad anni accademici precedenti o successivi, saranno considerati conseguiti nell'arco temporale della data di convalida con cui saranno registrati ed inclusi per il conteggio nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto dell'anno accademico precedente la relativa iscrizione e non concorreranno al cumulo dei crediti dell'anno o degli anni successivi.

Per maggiore chiarezza, lo studente che chiede di anticipare eventuali riconoscimenti crediti di anni successivi, nel caso in cui senza questi crediti non dovesse raggiungere negli stessi anni i crediti minimi richiesti per iscriversi in fascia agevolata (Tabella 1 del Regolamento sulla contribuzione studentesca) dovrà fare riferimento agli importi del C.O.A. determinati dalla Tabella 3.

I crediti formativi riconosciuti non saranno trascritti sul libretto dello studente ma registrati sul profilo Isidata dello studente.

8.8. ATTIVITÀ DIDATTICA AGGIUNTIVE (MATERIA A SCELTA)

Lo studente iscritto al Triennio o al Biennio, per ampliare il suo *curriculum studiorum*, può richiedere di frequentare attività didattiche aggiuntive rispetto al piano degli studi prescelto sempre che ciò non costituisca onere di spesa per il Conservatorio. Il superamento delle suddette materie mediante esame o verifica attribuisce crediti comunque non eccedenti il 30% di quelli previsti dal corso in cui lo studente è iscritto. Per gli insegnamenti individuali il Conservatorio verifica la disponibilità e l'eventuale importo a carico dello studente.

Lo studente dovrà presentare apposita istanza entro il 20 Ottobre, utilizzando la modulistica disponibile sul sito del Conservatorio o presso la segreteria studenti.

La richiesta dello studente potrà essere accolta solamente se ci sarà disponibilità all'interno del monte orario dei docenti della materia.



SEZIONE 3

CORSI DI FORMAZIONE INIZIALE

I Corsi di Formazione iniziale offrono una preparazione teorico e pratica per poter accedere ai Corsi propedeutici. La durata è di 3 anni. L'età minima di accesso è di 8 anni (compiuti entro il primo di ottobre dell'anno di prima dell'iscrizione), l'età massima è di 16 anni.

L'età minima per i Corsi di:

- *Canto e Canto Jazz* è di 14 anni per le ragazze, di 16 anni per i ragazzi;
- *Basso Tuba* l'età minima è di 14 anni.

Per ulteriori informazioni su l'organizzazione e il funzionamento dei corsi di Formazione iniziale si rimanda al Regolamento dei Corsi di Formazione Iniziale disponibile sul sito del Conservatorio di Palermo.

1. Ammissione

L'accesso ai Corsi di Formazione Iniziale è subordinato al superamento dell'esame di ammissione. L'esame di ammissione prevede due prova:

- Programma libero che non superi la durata di 10 minuti (anche con un altro strumento);
- Prove attitudinali

In assenza di competenze specifiche iniziali lo studente potrà sostenere esclusivamente le prove attitudinali. La base di valutazione viene definita in decimo. L'esame s'intende superato se il candidato raggiunge una votazione di almeno 6/10.

1.1 Domanda e termini di presentazione

La domanda di esame di ammissione va presentata entro i termini previsti attraverso la compilazione del Modulo scaricabile dal sito del conservatorio di Palermo da inviare all'ufficio protocollo tramite mail e allegando alla domanda i seguenti documenti:

- Copia di un documento di riconoscimento
- Attestazione di versamento di € 25 (contributo esame di ammissione)
- Attestazione di versamento di € 16 (imposta di bollo virtuale)


2. Frequenza

Lo svolgimento delle lezioni va dalla prima settimana di ottobre alla prima settimana di giugno. Le lezioni si svolgono di norma in orario pomeridiano.

3. Iscrizioni

Per le modalità d'iscrizione è necessario presentare la domanda d'iscrizione dal 1 al 30 settembre 2021 solo ed esclusivamente in modalità online.

È possibile consultare il vademecum con le istruzioni utili alla compilazione della domanda. Per le tasse e contributi previsti consultare la tabella 7 nel Regolamento della contribuzione studentesca 2021/2022.



SEZIONE 4

CORSI PROPEDEUTICI

L'accesso ai Corsi Propedeutici avviene tramite *esame d'ammissione*.

I programmi delle prove di ammissione per l'accesso ai corsi sono stabiliti dalle strutture didattiche interessate, unitamente ai requisiti richiesti per la partecipazione.

Lo studente può sostenere l'esame di ammissione ad uno o più corsi.

Per le modalità di accesso ai corsi consultare il relativo bando di ammissione dei corsi Propedeutici pubblicato al seguente link: <https://conservatoriopalermo.it/corsi-propedeutici/>

L'ammissione ai corsi è subordinata al superamento dell'esame di ammissione con "*Idoneità*" ed al numero di posti disponibili. L'eventuale idoneità non garantisce il diritto all'iscrizione. Con successivo provvedimento sarà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi, tra gli studenti risultati idonei, secondo la graduatoria di merito ed i posti disponibili. Non è possibile procedere all'iscrizione senza la previa pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

OFFERTA FORMATIVA

L'elenco completo dei corsi di attivi presso il Conservatorio di Palermo è disponibile e consultabile sul sito del Conservatorio presso il seguente link: <https://conservatoriopalermo.it/corsi-propedeutici/>

Per ciascun corso è disponibile il piano dell'offerta didattica.

I corsi sono disciplinati dal D. M. 382 del 11/05/2018 e dal Regolamento dei corsi propedeutici Tabella A che fa parte integrante del piano didattico.

Si rimanda al Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022 e relativa tabella per:

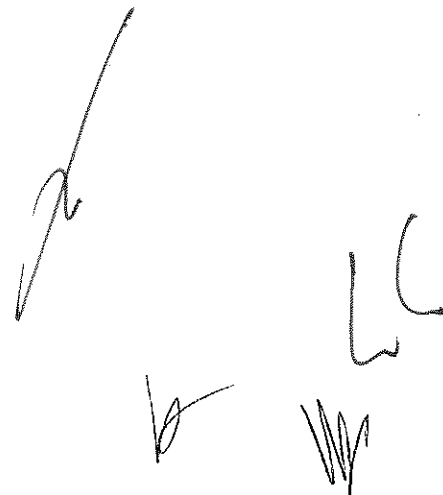
- modalità e scadenze di iscrizione studenti e privatisti
- modalità e scadenze dei versamenti tasse e contributi
- fruizione di esoneri parziali previsti
- sospensione d'ufficio, diritto di mora e sanzione amministrativa per iscrizione tardive

STUDENTI PRIVATISTI

E' possibile presentare istanza per il conseguimento da privatisti delle certificazioni delle competenze di:

- *Teoria ritmica e percezione musicale*
- *Pratica pianistica*
- *Lettura della partitura*

- Le istanze dovranno pervenire entro il 30 aprile su modulo disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti.



SEZIONE 5

CORSI VECCHIO ORDINAMENTO AD ESAURIMENTO

I corsi del Vecchio ordinamento sono ad esaurimento, non è pertanto più possibile immatricolarsi. È possibile la contemporanea iscrizione e frequenza di corsi superiori del vecchio ordinamento ad esaurimento con corsi accademici di I e/o di II Livello.

1. ESAMI

Per sostenere gli esami delle materie principali e delle materie complementari gli studenti devono presentare domanda d'esame per le seguenti sessioni:

SESSIONE	DATA
Sessione estiva e autunnale	Dal 1 al 30 aprile
Sessione straordinaria	Dal 1 al 30 dicembre

I termini per la presentazione delle domande di esami, salvo diverse disposizioni ministeriali e/o eventuali deroghe a seguito di provvedimenti del Direttore o del Consiglio Accademico.

2. ISCRIZIONE

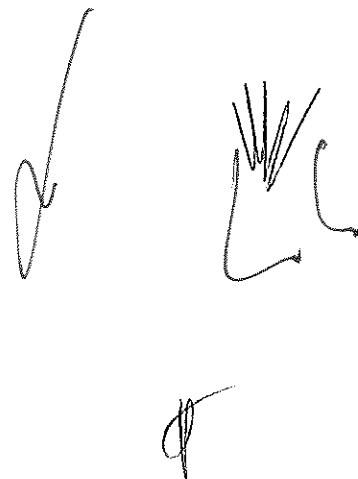
Gli studenti che devono sostenere esami di strumento nella sessione autunnale dovranno effettuare il pagamento del *Contributo di iscrizione* e della *Tassa di frequenza annuale* entro n. 5 gg. dalla pubblicazione all'Albo dell'Istituto del risultato della sessione d'esame. I versamenti effettuati oltre tale termine, saranno gravati da un diritto di mora, da versare entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno in corso.

Gli studenti che non hanno effettuato esami di diploma e/o compimento inferiore e medio nella sessione estiva e/o autunnale, potranno iscriversi con riserva alla sessione straordinaria dell'anno successivo, pagando il *Contributo di iscrizione* e la *Tassa di frequenza annuale*, entro n. 5 gg. dalla pubblicazione all'Albo dell'Istituto del risultato della sessione d'esame. I versamenti effettuati oltre tale scadenza, saranno gravati da un diritto di mora, da versare entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno in corso. Gli studenti che abbiano presentato domanda di ammissione ai corsi di diploma accademico di I o II livello, devono effettuare esclusivamente il versamento della I rata per il corso del Vecchio Ordinamento ad esaurimento; il saldo deve essere versato in caso di mancata ammissione ai corsi accademici di diploma accademico di I o II Livello.

Nel caso invece di iscrizione ai corsi accademici del triennio e/o del biennio la I rata versata per il corso del Vecchio Ordinamento ad esaurimento sarà considerata come acconto per la iscrizione ai corsi superiori salvo il pagamento delle altre tasse.

Si rimanda al Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2020/2021 per:

- modalità e scadenze di iscrizione studenti e privatisti
- modalità e scadenze dei versamenti tasse e contributi
- fruizione di esoneri parziali e totali previsti
- sospensione d'ufficio, diritto di mora e sanzione amministrativa



3. RITIRO PER L'ANNO IN CORSO STUDENTI CORSO ORDINARIO

Gli studenti che intendano ritirarsi per l'anno in corso, devono presentare istanza presso la segreteria studenti dal 1 al 15 marzo di ogni anno.

Si rammenta che ai sensi del disposto dell'articolo 122 del D.L. 5 maggio 1918 n. 1852, gli alunni che senza legittima giustificazione si assentino dalle lezioni per un numero complessivo di quindici giorni durante l'anno scolastico, sono radiati dai registri di iscrizione. Non si procederà al rimborso delle tasse e contributi versati.

4. PASSAGGI DAL V.O. AD ESAURIMENTO AL TRIENNIO ORDINAMENTALE

Gli studenti che intendono optare per i corsi dei nuovi ordinamenti, prima di sostenere il relativo esame di passaggio, devono compilare apposita istanza ed essere in regola con il versamento del *Contributo di Iscrizione* e delle Tasse erariali per l'anno accademico in corso e per gli anni accademici precedenti.

Superato con esito positivo l'esame di passaggio al corso del nuovo ordinamento lo studente dovrà perfezionare la propria posizione iscrivendosi al corso accademico di I livello versando il *Contributo di iscrizione*, determinato secondo le **Tabelle 1-2-3 per i Corsi Accademici di I e di II Livello** del Regolamento sulla contribuzione studentesca, ed integrando l'importo già versato quale *Contributo di iscrizione* per il Corso del V.O. ad esaurimento (o presentando idonea documentazione per beneficiare dell'esonero), le Tasse erariali (*Tassa di immatricolazione*, *Tassa di frequenza*) e la *Tassa Regionale di Diritto allo Studio* secondo le modalità sopra indicate. Gli studenti che non hanno effettuato esami di diploma e/o compimento inferiore e medio nella sessione estiva e/o autunnale, potranno iscriversi con riserva alla sessione straordinaria dell'anno successivo, pagando il *Contributo di iscrizione* e la *Tassa di frequenza* entro n. 5 gg. dalla pubblicazione all'Albo dell'Istituto del risultato della sessione d'esame. I versamenti effettuati oltre tale scadenza, saranno gravati da un Diritto di mora da versare entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno in corso.

5. TRASFERIMENTI DA ALTRI CONSERVATORI O VERSO ALTRI CONSERVATORI

Lo studente può ottenere il trasferimento presso questo Conservatorio con domanda indirizzata al Direttore entro il 31 luglio (modulo disponibile on-line e presso la segreteria studenti), unitamente al versamento del *Contributo nulla osta trasferimento da altri conservatori*.

Gli studenti provenienti da altre sedi sono assoggettati al regime di tasse e contributi previsto per gli studenti di questo Conservatorio, indipendentemente dalle eventuali quote di tasse e contributi già versati nel Conservatorio di provenienza.

Pertanto lo studente dovrà regolarizzare la sua posizione amministrativa versando il *Contributo di Iscrizione* in unica soluzione a seguito dell'autorizzazione del Direttore.

Non sono accettate domande di trasferimento di studenti che debbano sostenere la sola prova finale per il conseguimento del titolo di studio o che abbiano sostenuto il solo esame di ammissione.

Qualora lo studente dovesse chiedere il trasferimento da altro Conservatorio ad anno accademico iniziato, l'eventuale accettazione del trasferimento sarà subordinata alla disponibilità dei posti e autorizzazione del Direttore.

Lo studente che vuole trasferirsi presso altro Conservatorio dovrà essere in regola con i contributi d'iscrizione.

6. STUDENTI PRIVATISTI

Gli studenti privatisti che alla data di entrata in vigore dei nuovi ordinamenti didattici hanno già sostenuto almeno un esame dell'ordinamento previgente possono concludere il loro percorso di studi a parità di condizioni con gli altri studenti interni del Vecchio Ordinamento. Potranno presentare istanza per il conseguimento dei titoli intermedi e finale previo il pagamento di un *Contributo di iscrizione* e della *Tassa di immatricolazione*.

SEZIONE 6
CORSI DI FORMAZIONE DI BASE AD ESAURIMENTO

A partire dall'a.a. 2019/2020 i corsi di Formazione di base sono ad esaurimento, non è pertanto più possibile immatricolarsi.

Si rimanda al Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022 e relativa tabella per:

- modalità e scadenze di iscrizione studenti
- modalità e scadenze dei versamenti tasse e contributi
- fruizione di esoneri parziali previsti
- sospensione d'ufficio, diritto di mora e sanzione amministrativa per iscrizione tardive

Per gli studenti iscritti ai corsi di Formazione di base ad esaurimento negli a.a. precedenti si rimanda al Regolamento interno.

SEZIONE 7
MASTER ANNUALI DI II LIVELLO

Le norme specifiche e le modalità di iscrizione per l'a.a. 2021/2022 saranno disciplinate con successivo provvedimento pubblico.

L'elenco completo dei corsi di attivi presso il Conservatorio di Palermo è disponibile e consultabile sul sito del Conservatorio presso il seguente link: <https://conservatoriopalermo.it/corsi/master-di-ii-livello-conservatorio-palermo/>

Per ciascun corso è disponibile il piano dell'offerta didattica.

SEZIONE 8
CORSI 24 CFA

Le norme specifiche e le modalità di iscrizione saranno disciplinate dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione con successivo provvedimento pubblico, secondo disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il provvedimento sarà pubblicato al seguente link: <https://conservatoriopalermo.it/corsi-di-abilitazione/>

SEZIONE 8
NORME FINALI

Per tutti gli aspetti non disciplinati dal presente Manifesto si rimanda ai Regolamenti Didattici del Conservatorio ed ai Regolamenti interni dei singoli corsi nonché al Regolamento sulla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022.



REGOLAMENTO PER LA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2021/2022

Redatto ai sensi della Legge 11 dicembre 2016 n.232 art. 1 c. da 252 a 267
(approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione n. ____ del _____)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ADOTTA

il presente Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativa ai corsi di studio del Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti già V. Bellini di Palermo con decorrenza dal prossimo anno accademico 2021/2022 e validità fino a nuove disposizioni o nuove determinazioni in materia del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto.

Art. 1

AMBITO DI APPLICAZIONE

- Il presente Regolamento si applica a tutti gli studenti iscritti presso il Conservatorio Statale di Musica Alessandro Scarlatti già V. Bellini di Palermo ed a tutti coloro che sostengono esami in qualità di privatisti.
- Il presente regolamento disciplina la materia dei contributi a carico dagli studenti iscritti ai corsi di studio del Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti già V. Bellini di Palermo per la copertura dei costi dei servizi didattici e amministrativi ed per usufruire dei servizi erogati dallo stesso.
- Il contributo annuale a carico dagli studenti è determinato annualmente dal Consiglio di amministrazione nel rispetto dei criteri di equità, gradualità e progressività.
- Sulla base dei Decreti Ministeriali sarà applicato l'adeguamento ISTAT sulla contribuzione omnicomprensiva e in base alle disposizioni Regionali l'adeguamento della Tassa regionale per il diritto allo studio.
- Per usufruire dei servizi erogati dal Conservatorio è necessario essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione relativi a tutti gli anni di iscrizione.
- L'importo del contributo e delle tasse è soggetto ad esoneri totali o parziali, applicati in base alla condizione economica e/o in base al merito o per particolari categorie di beneficiari specificamente indicate dalla normativa vigente.
- L'importo del contributo di iscrizione può essere versato in un'unica soluzione al momento dell'iscrizione, oppure suddiviso in due rate. Non sono previste ulteriori tipologie di rateizzazione.

Art. 2

COMPOSIZIONE DELLA CONTRIBUZIONE

La contribuzione a carico degli studenti è costituita da:

▪ **Imposta di bollo**

L'imposta di bollo di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, assolta in maniera virtuale ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 642/1972 nei casi previsti dalla normativa vigente.

▪ **Tassa regionale per diritto allo studio**

La *Tassa regionale diritto allo studio*, istituita dal comma 20 dell'articolo 3 della legge 28 dicembre 1995, n. 549, versata secondo l'importo stabilito dalla Regione Siciliana, ai sensi della Legge Regione Siciliana 25 novembre 2002, n. 20.

▪ **Tassa di esame di ammissione – Tassa di immatricolazione – Tassa di frequenza annuale**

La *Tassa di esame di ammissione*, la *Tassa di immatricolazione* e la *Tassa di frequenza annuale* sono determinate ai sensi e con le modalità dell'art. 7, comma 1 del decreto legge 27 aprile 1990 n. 90 convertito con modificazione della legge del 26 giugno 1990 n. 165, sulla base di quelli stabiliti nella Tabella E allegata alla legge 28 febbraio 1986 n. 41 (legge finanziaria 1086)

▪ **Contributo d'iscrizione**

Il Contributo d'iscrizione è previsto per i seguenti Corsi:

- Vecchio ordinamento (ad esaurimento)
- Corsi Propedeutici
- Corsi di Base (ad esaurimento)



- Corsi di Formazione Iniziale (istituiti nell'a.a. 2021/2022)
- Periodo di debito (ad esaurimento)

L'importo del Contributo d'iscrizione è determinato secondo un importo fisso come di seguito riportato

CORSI	CONTRIBUTO D'ISCRIZIONE
Corsi di Formazione di Base (ad esaurimento)	€ 600
Corsi di Vecchio Ordinamento (ad esaurimento)	€ 800
Corsi Propedeutici	€ 600
Corsi di Formazione Iniziale	€ 850

▪ **Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)**

L'importo del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* è previsto per i corsi accademici di:

- I livello (triennio)
- II livello (biennio)

L'importo del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* è determinato:

- in base alla capacità contributiva dello studente, tramite la valutazione della condizione economica, tenuto conto dell'ammontare del reddito e del patrimonio, nonché dell'ampiezza del nucleo familiare, utilizzando l'indicatore della situazione economica equivalente ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio Universitario (ISEEU), calcolato secondo le modalità previste dall'art. 8 del Regolamento di cui al DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'art. 2-sexies del Decreto Legge n. 42 del 29 marzo 2016 convertito, con modificazioni, in legge 26 maggio 2016 n. 89. I commi 252-267 della Legge 232/2016, prevedono una ridefinizione della disciplina in materia di contributo di iscrizione corrisposto dagli studenti iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale con l'istituzione di un *Contributo annuale onnicomprensivo* per la copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi e della c.d. "no tax area".
- dal numero di anni accademici d'iscrizione;
- dall'acquisizione di crediti formativi accademici. nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, hanno conseguito almeno 10 crediti formativi universitari (CFU) entro il 10 agosto del primo anno; nel caso di iscrizione ad anni successivi, hanno conseguito almeno 25 CFU nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto dell'anno accademico precedente la relativa iscrizione.

Ai fini dell'individuazione della fascia contributiva di appartenenza deve essere preso come riferimento il parametro dell'**INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE-U) CHE "SI APPLICA ALLE PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO" IN FAVORE DELLO STUDENTE ISCRITTO AL CORSO (CODICE FISCALE DELLO STUDENTE)** indicato nell'ATTESTAZIONE ISEE-U richiesta nell'anno solare 2021 in corso di validità.

Gli studenti dei Corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio) per determinare la Tabella di appartenenza (Tabella 1 - Tabella 2 - Tabella 3) devono tenere conto di tre parametri:

- ISEE-U
- CFA acquisiti dal 11/08/2020 al 10/08/2021
- Anni accademici di iscrizione.

1) Dovranno fare riferimento alla Tabella 1:

a) Gli studenti che si devono immatricolare (iscrizione al 1° anno accademico) devono considerare solo il requisito relativo all'ISEEU.

b) Gli studenti che devono iscriversi al 2°, 3° anno o Fuori corso, in possesso dei seguenti requisiti:

- sono iscritti all'università di appartenenza da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, hanno conseguito almeno 10 crediti formativi universitari (CFU) entro il 10 agosto del primo anno; nel caso di iscrizione ad anni successivi, hanno conseguito almeno 25 CFU nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto dell'anno accademico precedente la relativa iscrizione. Gli studenti rientranti nelle opzioni a) o b) verseranno un **Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.)** determinato secondo le modalità riportate nella seguente tabella:

TABELLA 1

FASCIA	ISSEU LIMITE MINIMO	ISSEU LIMITE MASSIMO	C.O.A.
FASCIA 0	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 0,00
FASCIA 1	€ 13.000,01	€ 30.000,00	(proprio ISEEU - € 13.000,00) X 5%
FASCIA 2	€ 30.001,00	€ 40.000,00	€ 950,00
FASCIA 3	€ 40.001,00	€ 50.000,00	€ 1.050,00
FASCIA 4	€ 50.001,00	€ 60.000,00	€ 1.150,00
FASCIA 5	oltre € 60.001,00		€ 1.250,00

2) Dovranno fare riferimento alla Tabella 2:

Gli studenti che si devono iscriversi al II anno Fuori corso e successivi, in possesso del seguente requisito:

- hanno conseguito almeno 25 CFU nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto dell'anno accademico precedente la relativa iscrizione.

Gli studenti rientranti in questa opzione verseranno un **Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.)** determinato secondo le modalità riportate nella seguente tabella:

TABELLA 2

FASCIA	ISSEU LIMITE MINIMO	ISSEU LIMITE MASSIMO	C.O.A.
FASCIA 0	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 200,00
FASCIA 1	€ 13.001,00	€ 30.000,00	(proprio ISEEU - € 13.000,00) X 7,50%* con un valore minimo di € 200,00
FASCIA 2	€ 30.001,00	€ 40.000,00	€ 1.400,00
FASCIA 3	€ 40.001,00	€ 50.000,00	€ 1.550,00
FASCIA 4	€ 50.001,00	€ 60.000,00	€ 1.700,00
FASCIA 5	oltre € 60.001,00		€ 1.850,00

3) Dovranno fare riferimento alla Tabella 3:

Gli studenti che non rientrano nei casi sopra indicati verseranno per l'a.a. 2021/2022 un **Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.)** determinato secondo le modalità riportate nella seguente tabella:

TABELLA 3

FASCIA	ISSEU LIMITE MINIMO	ISSEU LIMITE MASSIMO	C.O.A.
FASCIA 0	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 500,00
FASCIA 1	€ 13.001,00	€ 21.000,00	€ 1.000,00
FASCIA 2	€ 21.000,01	€ 30.000,00	€ 1.500,00
FASCIA 3	€ 30.001,00	€ 40.000,00	€ 1.750,00,
FASCIA 4	€ 40.001,00	€ 50.000,00	€ 2.000,00
FASCIA 5	€ 50.001,00	€ 60.000,00	€ 2.250,00
FASCIA 6	oltre € 60.001,00		€ 2.500,00

4) **Dovranno fare riferimento alla seguente Tabella 4:**

Gli studenti che dovranno iscriversi per l'a.a. 2021/2022 in regime **part-time** ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio), rispettando la fascia di reddito di appartenenza determinata dal parametro ISEEU del nucleo familiare.

TABELLA 4 – PART TIME

FASCIA	ISSEU LIMITE MINIMO	ISSEU LIMITE MASSIMO	C.O.A.
FASCIA 0	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 100,00
FASCIA 1	€ 13.000,01	€ 30.000,00	La metà dell'importo calcolato (proprio ISE-U - €13.000,00) X 7,5% Con un valore minimo di €100
FASCIA 2	€ 30.001,00	€ 40.000,00	€ 700,00
FASCIA 3	€ 40.001,00	€ 50.000,00	€ 775,00
FASCIA 4	€ 50.001,00	€ 60.000,00	€ 850,00
FASCIA 5	oltre € 60.001,00		€ 925,00

5) Dovranno fare riferimento alla seguente Tabella:

Gli studenti STRANIERI NON COMUNITARI con nazionalità di Paesi non appartenenti alla UE e residenti all'estero, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE-U ai sensi dell'art. 8, co. 5, del DPCM 159/2013,

verseranno per l'a.a.2021/2022 un **Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.)** determinato secondo gli importi della seguente tabella:

TABELLA 5 - STUDENTI STRANIERI NON COMUNITARI

CORSI	Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)
Corsi accademici di I livello - TRIENNIO	€ 1.000,00
Corsi accademici di II livello - BIENNIO	€ 1.500,00

Art. 3

MODALITÀ DI PAGAMENTO DI TASSE E CONTRIBUTI CON PagoPA

Il Conservatorio A. Scarlatti già Vincenzo Bellini di Palermo partecipa al sistema nazionale dei pagamenti denominato PagoPA, un sistema che consente a tutti i cittadini di effettuare in modo semplice, sicuro e trasparente tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione.

PagoPA permette di pagare tributi, tasse, utenze, rette, quote associative, bolli e qualsiasi altro tipo di pagamento verso le Pubbliche Amministrazioni centrali e locali, ma anche verso altri soggetti, come le aziende a partecipazione pubblica, le scuole, le università, le ASL.

PagoPA è un sistema per rendere più semplici, sicuri e trasparenti tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione. PagoPA è adottato obbligatoriamente da tutte le Pubbliche Amministrazioni. PagoPA non è un sito dove pagare, ma un sistema di pagamenti standard adottato da Banche e altri istituti di pagamento. Si possono effettuare i pagamenti:

- presso le agenzie della tua banca;
- utilizzando l'home banking della tua banca (dove trovi i loghi CBILL o PagoPA);
- presso gli sportelli ATM della tua banca (se abilitati);
- presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e ITB.

È possibile scaricare il MAV/IUV in versione cartacea direttamente dal proprio profilo personale ed effettuare il pagamento presso gli uffici abilitati nelle possibili modalità di pagamento.

E' consigliabile conservare l'AVVISO DI PAGAMENTO in pdf generato per il pagamento, che potrà essere richiesto dalla Segreteria didattica anche successivamente, nel caso di mancato incasso delle somme versate con il circuito PagoPA.

Tutti i contributi d'iscrizione e Contributi Omnicomprensivi Annuali (C.O.A) sono pagabili esclusivamente n. 2 rate.

Di seguito tutte le tipologie di tasse e contributi previsti con pagamento attraverso PagoPA.

TIPO TASSE	IMPORTO	CORSI
Contributo onnicomprensivo annuale(C.O.A.)	L'importo è calcolato in base alla dichiarazione ISEE-U presentata, frequenza e l'acquisizione di CFA	Corsi Triennio e Biennio
Contributo d'iscrizione triennio studenti Stranieri non comunitari	€ 1000	Corsi Triennio – studenti stranieri non comunitari
Contributo d'iscrizione Biennio studenti stranieri non comunitari	€ 1500	Corsi Biennio – studenti stranieri non comunitari

Contributo d'iscrizione Corsi Vecchio Ordinamento	€ 800	
Contributo d'iscrizione Corsi Propedeutici/Corsi di base	€ 600	
Contributo d'iscrizione Corsi Formazione Iniziale	€ 850	
Imposta di bollo virtuale	€ 16	istanza di immatricolazione per gli iscritti alla prima annualità - istanza di iscrizione agli anni successivi al primo - istanza di prova finale - istanza di sospensione degli studi - istanza ricongiungimento degli studi - istanza di ricognizione carriera - istanza di rinuncia agli studi - istanza di trasferimento presso altra Istituzione - istanza di duplicato del libretto dello studente - certificato di iscrizione e frequenza - certificato carriera accademica - certificato sostitutivo del diploma - certificato di teoria e solfeggio - pergamena Diploma
Tassa Regionale Diritto allo Studio ERSU	€ 140	Corsi di Triennio/Biennio
Tassa frequenza Annuale	€ 21,43	Tutti i Corsi
Tassa d'immatricolazione	€ 6,04	
Contributo Esame d'ammissione Triennio/Biennio	€ 50	
Contributo Esame Prova finale	€ 30	
Contributo proroga esame prova finale Triennio	€ 100	
Contributo proroga Prova d'esame Biennio	€ 150	
Contributo nullaosta per Trasferimento verso altri Conservatori	€ 50	
Contributo istanza cambio docente	€ 20	
Diritto di Mora	€50	
Sanzione amministrativa	€100	

**Art. 4
DICHIARAZIONE ISEE-U**

L'attestazione ISEE-U (Indicatore Situazione Economica Equivalente) è lo strumento di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate e serve per ottenere la riduzione della seconda rata rispetto all'importo massimo e per chiedere le altre agevolazioni previste dal Diritto allo studio universitario, quali borse di studio, esonero dalle tasse e collaborazioni studentesche. Sono tenuti alla presentazione della Dichiarazione ISEE-U gli studenti italiani e stranieri comunitari che presentano richiesta di:

- immatricolazione
- iscrizione (anni successivi)

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

- iscrizione in regime PART- TIME (cfr. Manifesto degli studi a.a. 2021/2022)
- iscrizione come studente diplomando (cfr. Manifesto degli Studi 2021/2022)

È necessario che l'attestazione ISEE-U indichi:

- 1) Codice fiscale dello studente che chiede iscrizione/immatricolazione
- 2) L'indicazione **"SI APPLICA ALLE PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO"** per il codice fiscale dello studente

Gli studenti minorenni iscritti ai corsi Accademici di I livello e di II livello per i quali non è possibile calcolare ISEE-Universitario dovranno prendere come riferimento il parametro dell'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE CHE "SI APPLICA PER LE PRESTAZIONI AGEVOLATE A MINORENNI" IN FAVORE DELLO STUDENTE ISCRITTO AL CORSO (CODICE FISCALE DELLO STUDENTE)

- 3) La validità è fino al 31 dicembre 2021
- 4) NON riportano come **"annotazione" (omissioni/difformità)**

Nel caso di mancata presentazione entro i termini previsti per l'immatricolazione/iscrizione:

- Si applica l'importo C.O.A. della 5 fascia della Tabella (1-2-3) di riferimento in base agli ulteriori requisiti previsti per il calcolo

Detto ISEE-U non coincide necessariamente con l'ISEE ordinario. Se l'ISEE ordinario non è applicabile alla categoria della prestazione suddetta, sarà necessario pertanto consultare la tabella corrispondente, nei successivi fogli dell'attestazione, in cui rientra la prestazione richiesta per conoscere l'ISEEU da applicare al singolo beneficiario.

A chi richiedere la dichiarazione ISSE-Universitaria	presso i centri di consulenza fiscale CAF, altri Enti autorizzati o all'INPS (direttamente sul sito ufficiale Inps tramite il proprio PIN del cittadino), <u>compilando e sottoscrivendo la DSU INTEGRALE (Dichiarazione Sostitutiva Unica Integrale) e non la Dichiarazione Sostitutiva Unica MINI</u>
Cosa presentare per la dichiarazione	L'attestazione ISEE-U 8Vedi immagine 1)
Quando presentare la richiesta	All'atto della procedura d'iscrizione o immatricolazione
Perché?	Per il calcolo del C.O.A.
Se non si presenta	È previsto il pagamento dell'importo (Fascia 5) secondo la tabella di riferimento di Corso
Chi deve presentare dichiarazione ISEE-U	Studenti italiani e stranieri comunitari che presentano richiesta di: <ul style="list-style-type: none"> - immatricolazione - Iscrizione (anni successivi) - iscrizione come studente part-time - studente diplomando
<u>Studenti stranieri</u>	a) Gli <u>studenti comunitari</u> sono equiparati a tutti gli effetti agli studenti italiani. Essi effettueranno la compilazione della domanda di iscrizione mediante autocertificazione dei dati reddituali e patrimoniali relativi all'esercizio fiscale precedente, rivolgendosi ai CAF muniti del codice fiscale e della

	<p>documentazione patrimoniale necessaria, in maniera equivalente a quanto stabilito per gli studenti italiani.</p> <p>b) Gli <u>studenti non comunitari con cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia</u>, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE-U per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario, si applicano gli importi fissi stabili nella successiva tabella.</p>
--	---

Art. 5 ISCRIZIONE PART-TIME

L'iscrizione part-time prevede la frequenza ai corsi accademici di I livello e di II livello su un numero di anni maggiore rispetto a quanto previsto, ma comunque non superiore alla durata normale del corso scelto. La durata di un anno accademico è pari n. 2 annualità.

All'atto dell'immatricolazione/rinnovo iscrizione lo studente potrà optare per la frequenza Part time.

Per l'iscrizione PART-TIME è necessario presentare entro le scadenze previste per le immatricolazioni/iscrizioni:

- Richiesta di *Iscrizione Part Time* (scaricabile dal sito del Conservatorio di Palermo - sezione *Modulistica della Segreteria Studenti*)
- Attestazione ISEE-U 2021 per il calcolo dell'importo *Contributo onnicomprensivo annuale* (C.O.A.) secondo i valori della Tabella 4 (art.2 del presente Regolamento)

Inoltre, sono previste le seguenti Tasse e contributi:

- Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.) - Tabella 4 (art. 2 del presente Regolamento)
- Tassa di frequenza annuale
- Imposta di bollo virtuale
- Tassa Regionale del diritto allo studio

Nel caso di contemporanea iscrizione ad altro corso di studio universitario, la *Tassa di Diritto allo Studio* (ERSU) deve essere versata presso l'Ateneo facente parte dell'ambito territoriale della Regione Siciliana e la copia della ricevuta di versamento deve essere consegnata alla segreteria studenti del Conservatorio unitamente alla cartella di iscrizione.

- Tassa di immatricolazione (SOLO per le immatricolazioni)

Art. 6 ISCRIZIONE STUDENTE DIPLOMANDO

Lo studente diplomando è lo studente che intende conseguire il Diploma di I livello (triennio) e di II livello (Biennio) entro la *sessione straordinaria di marzo 2022*. Lo studente ha completato la frequenza di tutte le discipline previste dal proprio piano di studi **entro il 31 ottobre 2021**, pur potendo sostenere gli esami delle discipline previste dal proprio piano di studi **entro la sessione straordinaria di marzo 2022**.

Lo studente diplomando non è tenuto a rinnovare l'iscrizione per l'a.a. 2021-2022, ma DEVE presentare **entro il 31 ottobre 2021**:

- Richiesta iscrizione Diplomando (scaricabile dal sito del Conservatorio – Modulistica della Segreteria Studenti) esclusivamente attraverso profilo personale su piattaforma ISIDATA;
- Attestazione ISEE-U 2021 (si rimanda all'art.4 del presente Regolamento)

Si precisa che:

- Nel caso lo studente non completa 2021 la frequenza delle materie previste dal suo piano di studi **entro il 31 ottobre**, dovrà rinnovare l'iscrizione all'a.a.2021/2022 senza onere di mora secondo le modalità previste. (Vedi Tabella A – iscrizione anni successivi)
- Nel caso lo studente non sostiene gli esami e l'esame di Prova Finale entro la sessione straordinaria di marzo 2022 DEVE rinnovare l'iscrizione all'a.a.2021/2022 senza alcun onere di mora, **entro il 30 aprile 2022** secondo le modalità previste (Vedi Tabella A - iscrizione anni successivi). In caso contrario, l'iscrizione sarà possibile fino al **30 settembre 2022**, gravata da una sanzione amministrativa di €100
- Nel caso lo studente sostiene tutti gli esami delle materie previste dal proprio piano di studi, ma non sostiene l'esame di prova finale, può presentare richiesta di *Proroga esame di prova finale*.

Art. 7 ISCRIZIONE SOTTO CONDIZIONE

L'iscrizione sotto condizione è riservata allo studente:

- Iscritto come *studente diplomando*, ovvero lo studente che intende diplomarsi entro la sessione straordinaria di marzo 2022;
- Ammesso a un nuovo corso presso il Conservatorio di Palermo.

Lo studente deve procedere all'iscrizione nei termini previsti per le immatricolazioni presso Il Conservatorio di Palermo attraverso la piattaforma ISIDATA.

Lo studente DEVE presentare:

- Richiesta di Iscrizione (scaricabile dal sito del Conservatorio – Modulistica della Segreteria Studenti) da inserire nel proprio profilo personale attraverso piattaforma ISIDATA.
- Attestazione ISEE-U 2021 (si rimanda all'art.4 del presente Regolamento)

Inoltre sono previsti le seguenti tasse e contributi.

- *Contributo Onnicomprensivo annuale (C.O.A.)*, il cui importo è calcolato in base alla dichiarazione ISEE-2021 presentata (Tabella 1 art.2 del presente Regolamento). La prima rata DEVE essere pagata **entro le scadenze previste per l'immatricolazione**, mentre la seconda rata deve essere pagata **entro il 30 aprile 2022**.
- *Tassa di Frequenza Annuale* (con PagoPA)
- *Imposta di bollo virtuale* (con PagoPA)
- *Tassa regionale del Diritto allo studio* (con PagoPA)
- *Tassa di immatricolazione* (con PagoPA)

Si precisa che lo studente *iscritto sotto condizione* che non consegue l'esame di Prova finale entro la sessione straordinaria di marzo 2022 decade dall'iscrizione sotto condizione. In tal caso le tasse e i contributi versati per l'iscrizione sotto condizione vengono compensati per l'iscrizione al Corso

Art. 8 RICONGIUNGIMENTO E RICOGNIZIONE CARRIERA

Lo studente che intende rinnovare l'iscrizione dopo un periodo di interruzione o sospensione degli studi deve presentare una richiesta di ricongiungimento di studi secondo le seguenti modalità:

- Richiesta di Ricongiungimento degli studi scaricabile dal sito del Conservatorio – Modulistica della Segreteria Studenti);
- *Imposta di bollo virtuale di €16* (con PagoPA)
- *Contributo di Ricongiungimento di €200* (con PagoPA) per ogni anno accademico sospeso

Si precisa che lo studente che non ha presentato richiesta di sospensione degli studi per gli anni accademici che non ha frequentato DEVE presentare:

- Richiesta di Ricongiungimento degli studi (scaricabile dal sito del Conservatorio – Modulistica della Segreteria Studenti);
- *Imposta di bollo virtuale* di €16 (con PagoPA)
- *Contributo di Ricognizione* di €300 (con PagoPA) per ogni anno accademico non frequentato.

SOLO dopo il ricongiungimento della carriera lo studente può procedere al rinnovo dell'iscrizione secondo le modalità previste.

Art. 9 SOSPENSIONE D'UFFICIO

Gli studenti risultati IDONEI che non abbiano effettuato l'immatricolazione entro i termini previsti dalle tabelle dei corsi di appartenenza sono considerati rinunciati.

Gli studenti che non rinnovano l'iscrizione agli anni successivi al primo entro i termini previsti dalle tabelle dei corsi di appartenenza (consultabili nel Regolamento della Contribuzione studentesca 2021/2022) sono sospesi d'ufficio e la posizione la posizione amministrativa è disciplinata secondo quanto previsto dall'articolo "IRREGOLARITA' CONTRIBUTIVA" e "SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DEGLI STUDI".

Art. 10 DIRITTO DI MORA E SANZIONE AMMINISTRATIVA

Il diritto di mora è previsto per:

- il pagamento della II rata del *Contributo d'iscrizione* e del *Contributo Onnicomprensivo Annuale* (C.O.A) oltre i termini previsti per ciascun Corso (vedi Tabelle A-B-C-D-E);
- Mancato perfezionamento dell'iscrizione sotto condizione.

La sanzione amministrativa è prevista per:

- il mancato pagamento della II rata e del Diritto di Mora oltre i termini previsti;
- iscrizione anni successivi oltre i termini previsti per il pagamento della I rata.

Art. 11 IRREGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

In caso di irregolarità della posizione contributiva, gli studenti non potranno:

- iscriversi al successivo anno di corso
- ottenere il rilascio di alcun tipo di certificazione;
- ottenere la registrazione degli esami;
- ottenere il rilascio del certificato di nulla-osta per il trasferimento presso altri Conservatori;
- sostenere esami di profitto né compiere alcun atto di carriera scolastica.

Gli esami sostenuti con posizione amministrativa irregolare potranno essere annullati d'ufficio.

Art. 12 ESONERI

Non è concesso l'esonero del *Diritto di mora* per tardivo pagamento della II rata del *Contributo onnicomprensivo annuale* (C.O.A.) e della *Sanzione amministrativa* disciplinati dal presente Regolamento.

A) ESONERI TOTALI

Sono esonerati dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale* (C.O.A.) gli studenti iscritti ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio), che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti (comma 255):

- **In osservanza all'art. 1 comma 255 e 256 della Legge n. 232/2016:** sono esonerati dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale* (C.O.A), pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo virtuale, della Tassa regionale diritto allo studio, della Tassa di immatricolazione e della Tassa di frequenza annuale, gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

- a) appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEEU per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario) sia inferiore o uguale a 13.000 euro.
- b) sono iscritti al Conservatorio di appartenenza da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- c) nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, hanno conseguito almeno 10 crediti formativi universitari (CFU) entro il 10 agosto del primo anno; nel caso di iscrizione ad anni successivi, hanno conseguito almeno 25 CFU nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto dell'anno accademico precedente la relativa iscrizione.

Ai fini dell'esonero, gli studenti iscritti al primo anno accademico devono soddisfare solo il requisito relativo all'ISEE-U inferiore o uguale a € 13.000,00.

- **Ai sensi dell'art. 9 D.Lgs. 68/2012** sono esonerati totalmente dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* e delle tasse erariali (*Tassa di immatricolazione* e *Tassa di frequenza annuale*), pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo virtuale, della Tassa regionale diritto allo studio, gli studenti iscritti ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio) che rientrino nelle sottoelencate tipologie, indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare.
- **Studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio e di prestiti d'onore erogati dall'ERSU e studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio erogate dall'ERSU che per scarsità di risorse non siano risultati beneficiari di tale provvidenza:** gli studenti dovranno comunque effettuare, al momento dell'iscrizione, il versamento della I rata prevista del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)*, della *Tassa regionale diritto allo studio* e dell'imposta di bollo virtuale. La *Tassa di frequenza annuale* e la *Tassa di immatricolazione* non dovranno essere versate. Dette tasse se erroneamente versate, non sono rimborsabili dal Conservatorio. Il diritto all'esonero totale è subordinato alla conferma da parte dell'ERSU, mediante pubblicazione delle graduatorie definitive dei beneficiari e degli idonei non beneficiari, del conferimento della borsa di studio o dello status di studente idoneo non beneficiario. Il rimborso agli studenti iscritti al primo anno pertanto è subordinato al conseguimento dei CFA previsti dal bando E.R.S.U. e in mancanza dei requisiti previsti dal suddetto bando non potranno beneficiare del rimborso. Il Conservatorio provvederà al rimborso del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* a seguito della verifica ed alla comunicazione E.R.S.U. dei previsti requisiti di merito richiesti per la conferma dei benefici. La *Tassa regionale diritto allo studio* di € 140,00 sarà rimborsata allo studente beneficiario dall'ERSU. Lo studente che non risulti idoneo o vincitore della borsa di studio E.R.S.U., dovrà perfezionare l'iscrizione pagando la II rata del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* entro il 31 Dicembre 2020. Oltre la scadenza di tale termine dovrà essere corrisposta, contestualmente al pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale* delle tasse dovute, il *Diritto di mora*.
- **Studenti stranieri beneficiari di borsa di studio annuale del Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici:** per questi studenti è previsto l'esonero dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* e delle tasse erariali (*Tassa di immatricolazione* e *Tassa di frequenza annuale*), previa allegazione della idonea documentazione attestante il beneficio riconosciuto dal Ministero degli Affari Esteri, per tutti gli anni di godimento della borsa Ministero Affari Esteri, pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo virtuale e della Tassa regionale diritto allo studio, secondo le scadenze stabilite per il pagamento della prima rata. Negli anni accademici successivi al primo, l'esonero totale da tasse erariali e *Contributo onnicomprensivo annuale* è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli affari esteri, nonché al rispetto dei requisiti di merito di cui all'art. 8, comma 2, preventivamente comunicati dall'Istituto al Ministero degli affari esteri. Lo studente può presentare autocertificazione, e l'Istituto provvederà ad effettuare le opportune verifiche presso il Ministero Affari Esteri.

Sono esonerati totalmente dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* o del *Contributo di iscrizione* e delle tasse erariali (*Tassa di immatricolazione* e *Tassa di frequenza annuale*), pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo virtuale e della Tassa regionale diritto allo studio ove prevista, gli studenti iscritti ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio), ai corsi del

Periodo di Debito ad esaurimento del Triennio, ai corsi del Periodo di Debito del Biennio, ai corsi del V.O. ad esaurimento, ai corsi Propedeutici, ai corsi di Formazione di base ad esaurimento:

Ai sensi dell'art. 9 D.Lgs. 68/2012, gli studenti che rientrano nelle sottoelencate tipologie:

- **Studenti con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%:** in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la percentuale di invalidità;
- **Studenti con disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 L. 104/1992:** in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la condizione di handicap.

Ai sensi dell'art. 30 della Legge 118/1971 gli studenti che rientrano nelle sottoelencate tipologie:

- **Studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità:** in questo caso gli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità dovranno allegare copia del verbale rilasciato dall'ASL da cui risultino il tipo ed il grado di invalidità del genitore e la certificazione rilasciata dall'ente pensionistico attestante che il medesimo genitore è titolare di pensione di inabilità. L'esonero può essere concesso solo se il genitore è invalido totale e sussiste una permanente inabilità lavorativa al 100% e percepisce la relativa pensione. In ogni caso, gli studenti con documentazione scaduta o non aggiornata sono sempre tenuti a consegnare tempestivamente la documentazione aggiornata, pena il decadimento dal beneficio. Lo studente richiedente il beneficio e il genitore portatore di handicap con invalidità pari al 100% devono risultare nel medesimo stato di famiglia;
- **Studente mutilato ed invalido civili per fatti di guerra che appartengono a famiglie di disagiata condizione economica e che abbiano subito una diminuzione superiore ai due terzi della capacità lavorativa;**
- **Studente orfano di guerra;**
- **Studente mutilato o invalido di guerra o per la lotta di liberazione, mutilati o invalidi per causa di servizio o di lavoro;**
- **Studente figlio di mutilati o invalidi di guerra o per la lotta di liberazione, di mutilati o invalidi per causa di servizio o di lavoro;**
- **Studenti ciechi civili;**
- **Studente orfano di vittime della mafia, dichiarato tale secondo le norme di legge.**

B) ESONERI PARZIALI

Per gli studenti iscritti ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio), ai corsi del Periodo di Debito ad esaurimento del Triennio, ai corsi del Periodo di Debito del Biennio, ai corsi V.O. ad esaurimento, ai corsi Propedeutici, ai corsi di Formazione di base a esaurimento sono previsti i seguenti esoneri parziali:

▪ ESONERO PARZIALE PER ISCRIZIONI A DUE O PIÙ SCUOLE/CORSI

Ferme le incompatibilità previste, nel caso di **studenti iscritti a due o più scuole/corsi** sarà considerato quale primo corso, il corso accademico di I livello/II livello.

Il *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* dovuto per il primo corso sarà versato per intero, mentre il *Contributo di iscrizione* del secondo corso o eventuali ulteriori corsi, sarà versato in misura ridotta ed in particolare:

- a) nel caso di contemporanea iscrizione ai corsi accademici di I livello o di II livello e ad un corso del Vecchio Ordinamento ad esaurimento sarà considerato quale primo corso il corso accademico di I livello/II livello. L'importo del *Contributo di iscrizione* per la frequenza del secondo corso del Vecchio Ordinamento ad esaurimento è determinato in € 550,00;
- b) nel caso di contemporanea iscrizione ai corsi accademici di I livello o di II livello e ad un corso Propedeutico e/o ad un corso del Periodo di Debito ad esaurimento e/o ad un corso di Formazione di base ad esaurimento sarà considerato quale primo corso il corso Accademico di I livello/II livello. L'importo del *Contributo di iscrizione* per la frequenza del secondo corso sarà versato in misura pari al 50% dell'importo dovuto;

- c) nel caso di contemporanea iscrizione ad un Corso di Vecchio Ordinamento ad esaurimento e ad un Corso Propedeutico e/o ad corso del Periodo di Debito ad esaurimento e/o ad un corso di Formazione di base ad esaurimento sarà considerato quale primo corso il Vecchio Ordinamento ad esaurimento e il relativo contributo dovrà essere versato per intero. L'importo del Contributo di iscrizione per la frequenza del secondo corso sarà versato in misura pari al 50% dell'importo dovuto.

Gli studenti beneficiari dei suddetti esoneri parziali dovranno comunque versare le Tasse erariali (*Tassa di immatricolazione, Tassa di frequenza annuale*), la *Tassa regionale diritto allo studio* se dovuta e l'imposta di bollo virtuale per ogni corso a cui sono iscritti secondo le modalità e scadenze indicate.

▪ **ESONERO PARZIALE PER ISCRIZIONI MULTIPLE**

Nel caso di **studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare** iscritti ai corsi accademici di I Livello e II Livello, ai corsi del V.O. ad esaurimento, ai corsi Propedeutici, ai corsi di Formazione di base ad esaurimento ed ai corsi del Periodo di debito ad esaurimento il *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* e/o il *Contributo di iscrizione* dovuto sarà ridotto secondo le percentuali di seguito indicate:

- PRIMO COMPONENTE ISCRITTO, paga per intero il C.O.A. o il *Contributo di iscrizione* dovuto;
- SECONDO COMPONENTE ISCRITTO, riduzione del 25% del C.O.A. o il *Contributo di iscrizione* dovuto;
- TERZO COMPONENTE ISCRITTO E COMPONENTI OLTRE IL TERZO, riduzione del 50% del C.O.A. o del *Contributo di iscrizione* dovuto.

Ai fini della individuazione dei beneficiari pagherà per intero il componente iscritto per primo presso il Conservatorio. I successivi pagheranno con le riduzioni sopra indicate.

Gli studenti beneficiari dei suddetti esoneri dovranno assolvere comunque al pagamento delle Tasse erariali (*Tassa di immatricolazione, Tassa di frequenza annuale*) e della *Tassa regionale diritto allo studio* ove prevista secondo le modalità e le scadenze indicate.

LIMITAZIONE ESONERI	Studenti hanno riportato sanzioni disciplinari, per l'anno accademico in cui è stata applicata la sanzione
	gli studenti che non presentino autocertificazione o i documenti giustificativi ai fini della fruizione del beneficio
	Non è concesso l'esonero dal <i>Diritto di mora</i> e dalla <i>Sanzione amministrativa</i> per tardivo pagamento del contributo onnicomprensivo annuale

**Art. 13
RIMBORSI**

I rimborsi dei *Contributo d'iscrizione* o *Contributo Onnicomprensivo Annuale (C.O.A)* sono autorizzati nei seguenti casi:

- studenti vincitori e/o idonei alla borsa di studio ERSU, previa verifica dei crediti conseguiti secondo il bando ERSU vigente;
- studenti che hanno effettuato versamenti eccedenti rispetto alle previsioni del presente Regolamento, a valere esclusivamente per l'anno accademico in corso;
- studenti che hanno effettuato versamenti delle tasse erariali erroneamente sul conto corrente del Conservatorio
- studenti che hanno rinnovato l'iscrizione per il nuovo accademico e non abbiano frequentato alcuna lezione

Dai rimborsi sono esclusi: il *Contributo esame di ammissione* (ad eccezione di mancata attivazione di un corso da parte del Conservatorio), le tasse erariali (*Tassa di frequenza annuale* e *Tassa di immatricolazione*), la *Tassa regionale diritto allo studio*, l'imposta di bollo.

Il modulo di rimborso è disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti.

Art. 14
COMPENSAZIONI

Possono essere effettuate compensazioni tra importi del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* e/o del *Contributo di iscrizione* dovuti dallo studente e importi eventualmente dovuti dall'amministrazione a titolo di rimborso (es. per borse di studio Ersu o Borse di studio del Conservatorio).

Possono altresì essere previste compensazioni tra importi del *Contributo onnicomprensivo annuale* e/o del *Contributo di iscrizione* già versati e da versare (es. passaggi di corso, iscrizioni al Biennio di formazione docenti) esclusivamente tra contributi dello stesso anno in corso.

A tal fine lo studente deve presentare apposita istanza documentata in carta libera.

Dalle compensazioni sono escluse le tasse erariali.

Art. 15
ACCERTAMENTI FISCALI

Il Conservatorio potrà provvedere ad accertare, d'intesa con l'Agenzia delle Entrate, la correttezza delle dichiarazioni rese con l'Attestazione ISEE. I dati dichiarati relativi all'ISEE potranno inoltre essere sottoposti alla verifica automatica presso la banca dati INPS. Nel caso in cui le dichiarazioni prodotte risultassero in tutto o in parte non veritiere, i fatti potranno essere segnalati alle autorità competenti per l'accertamento di eventuali responsabilità civili e penali.

Art. 16
IMPOSTA DI BOLLO

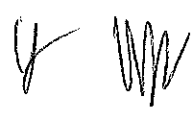
Con riferimento alla Circolare n. 29 del 01/06/2005 dell'Agenzia delle Entrate e successiva nota Ministeriale prot. n. 4134 del 22/06/2005, sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, nella misura vigente, le domande ed i documenti sottoelencati:

- istanza di immatricolazione per gli iscritti alla prima annualità
- istanza di iscrizione agli anni successivi al primo
- istanza di prova finale
- istanza di sospensione degli studi
- istanza ricongiungimento degli studi
- istanza di ricognizione carriera
- istanza di rinuncia agli studi
- istanza di trasferimento presso altra Istituzione
- istanza di duplicato del libretto dello studente
- certificato di iscrizione e frequenza
- certificato carriera accademica
- certificato sostitutivo del diploma
- certificato di teoria e solfeggio
- pergamena Diploma

La domanda per la partecipazione alle prove di ammissione finalizzata all'accesso ai corsi di studio non è soggetta all'imposta di bollo in quanto prove obbligatorie che non comportano l'automatica iscrizione e, pertanto, la domanda non è diretta ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo né il rilascio di certificati o copie (art. 3 Tariffa D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642).

La riproduzione parziale o totale di atti, documenti e registri con dichiarazione di conformità all'originale è soggetta all'imposta di bollo. Nel caso di rilascio di copie semplici, invece, essa non è dovuta.

Si precisa che, a partire dal 1 gennaio 2012 agli uffici pubblici è vietato rilasciare ai privati certificati contenenti fatti, stati e qualità personali da esibire ad altre P.A. o a privati gestori di pubblico servizio, in quanto i certificati rilasciati dalla P.A. devono essere utilizzati esclusivamente nei rapporti tra privati, pertanto il Conservatorio non rilascia attestati e certificati per uso pubblico, ma solo per uso privato, in bollo e previa



istanza, da presentare anch'essa in bollo, riportanti, pena la nullità, la frase indicata dall'art. 15 della Legge 183/2011: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici esercizi".

Art. 17 TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al "Nuovo Regolamento Europeo" n. 2016/679 UE.

Tutti i dati richiesti sono destinati al complesso delle operazioni, svolto, di norma, con mezzi elettronici ed automatizzati. I dati possono essere comunicati alle competenti Amministrazioni per i controlli previsti.

Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio di Musica A. Scarlatti già V. Bellini di Palermo di Palermo

Art. 18 DISPOSIZIONI VARIE

- A decorrere dall'anno accademico 2021/2022, i limiti di importo ISEEU sono aggiornati ogni tre anni, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia delle norme dei commi da 252 a 267 della citata Legge n. 232/2016.
- Detraibilità oneri: si conferma che i titoli rilasciati dal Conservatorio sono equipollenti ai titoli rilasciati dalle Università e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera E) del TUIR e s.m.i. (In caso di rimborso del *Contributo onnicomprensivo annuale*, in tutto o in parte, la somma di cui si chiede la restituzione non deve essere stata inclusa nelle detrazioni ai fini dell'Irpef e per tale somma non devono essere richiesti o concessi ad alcun titolo rimborsi, contributi o benefici da parte di altre Amministrazioni, Enti pubblici o privati né allo studente né ai suoi familiari o conviventi anche non legati da vincoli di parentela).
- I contributi versati direttamente sul conto corrente bancario del Conservatorio saranno oggetto della comunicazione annuale obbligatoria secondo gli appositi Provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate (Comunicazione all'Anagrafe Tributaria dei dati relativi ai rimborsi delle spese universitarie ai sensi dell'articolo 1 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 1° dicembre 2016 - Pubblicato il 27/01/2017).

Art. 19 TABELLE

Costituiscono parte integrante del presente Regolamento i seguenti allegati:

TABELLA A - CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO (TRIENNIO) E CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO (BIENNIO)
TABELLA B - PERIODO DI DEBITO TRIENNIO AD ESAURIMENTO E PERIODO DI DEBITO BIENNIO - opzione A
TABELLA C - CORSI VECCHIO ORDINAMENTO (AD ESAURIMENTO)
TABELLA D - CORSI PROPEDEUTICI
TABELLA E - CORSI FORMAZIONE DI BASE (AD ESAURIMENTO)
TABELLA F - CORSI DI FORMAZIONE INIZIALE (istituiti nell'a.a.2021/2022)

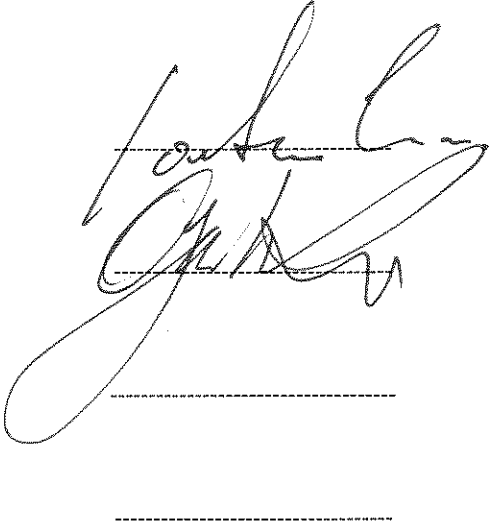
Art. 20 DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Il presente Regolamento, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione sarà emanato con Decreto del Presidente e sarà in vigore dall'a.a. 2021/2022.

Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento, trovano diretta ed immediata applicazione le disposizioni vigenti in materia



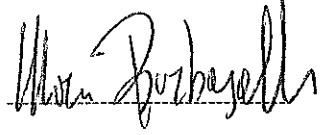
I CONSIGLIERI



Two handwritten signatures in cursive script are written over two horizontal dashed lines. The first signature is larger and more prominent, while the second is smaller and positioned below it.

IL PRESIDENTE

Prof. Mario BARBAGALLO



A handwritten signature in cursive script, identified as Prof. Mario Barbagallo, is written over a horizontal dashed line.



Handwritten initials or a mark, possibly 'MLL', in cursive script.

TABELLA A
CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO (TRIENNIO)
CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO (BIENNIO)

AMMISSIONI

**Presentazione
domanda di
ammissione**

dal 31 maggio al 31 luglio 2021

**Esami di
ammissione**

Dal 6 settembre al 17 settembre 2021
secondo un calendario pubblicato in Albo
online del Conservatorio

**Modalità consegna
domanda di
ammissione**

Domanda **ESCLUSIVAMENTE ON LINE**
Registrazione e invio tramite piattaforma
ISIDATA www.isidata.net
- Consultare bando delle ammissioni

Versamenti
pagabile con MAV /IUV
scaricabile dalla sezione
Tasse del proprio profilo
ISIDATA

1) Tassa di esame di ammissione di € 6,04 (con
PagoPA)
2) Contributo esame di ammissione di € 50,00 (con
PagoPA)

Carta d'identità

Per gli studenti stranieri

**Documentazione da
allegare alla
domanda di
ammissione per gli
studenti stranieri**

Da inserire nella sezione
Fascicolo allievo:
allegare tutti gli altri
documenti richiesti

- Fotocopia del passaporto o della carta di identità elettronica (CIE) per studenti comunitari
- Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità o copia della documentazione attestante la richiesta presentata alla Questura
- *Diploma supplement* ove adottato
- Traduzione in lingua italiana dei documenti allegati (effettuata dall'ambasciata o da una rappresentanza consolare) congiuntamente la dichiarazione di valore dei titoli dichiarati
- Certificazione di lingua italiana livello B1

I candidati non in possesso della certificazione di lingua italiana livello B1 dovranno sostenere un test di lingua italiana. Se il test non è superato lo studente è obbligato a frequentare un Corso di lingua italiana appositamente organizzato dal Conservatorio.
La *Quota di iscrizione* è determinata in € 150,00.

IMMATRICOLAZIONI (NUOVI ISCRITTI)	
Presentazione domanda di immatricolazione	Nel mese di SETTEMBRE Entro n. 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria degli ammessi
Modalità consegna domanda di immatricolazione	Domanda ESCLUSIVAMENTE ON LINE Invio tramite piattaforma ISIDATA www.isidata.net
Attestazione ISEE_U Per benefici economici	Attestazione ISEE-U con validità fino al 31/12/2021 <ul style="list-style-type: none"> - Inserire allegato digitale della dichiarazione ISEE-U 2021 nel FASCICOLO STUDENTE - Inserire valore dichiarazione nella sezione ANAGRAFICA durante la procedura di compilazione su ISIDATA il valore numerico
Richieste di esonero	<ul style="list-style-type: none"> - Eventuale Richiesta Iscrizione PART-TIME - Eventuale documentazione per attestazione esoneri (esoneri totali, esoneri parziali)
	La modulistica è reperibile sul sito del Conservatorio di Palermo nella Modulistica della Segreteria Studenti. Il modulo deve essere compilato, firmato e allegato nei formati digitali previsti nel FASCICOLO ALLIEVO del proprio profilo ISIDATA.
Iscrizione Part time	La richiesta di Iscrizione Part-Time deve essere presentata nei termini previsti per le iscrizioni/immatricolazioni (reperibile sul sito del Conservatorio nella Modulistica della Segreteria studenti). Inoltre è necessario presentare: <ul style="list-style-type: none"> - Dichiarazione ISSE-U 2021 per il calcolo dell'imporo C.O.A. secondo la TABELLA 4 del Regolamento della contribuzione studentesca 2021/2021. - per le altre tasse previste si rimanda a Versamenti Immatricolazione/iscrizione della seguente tabella

<p>Versamenti pagabile con MAV /IUV scaricabile dalla sezione Tasse del proprio profilo ISIDATA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Tassa d'immatricolazione di € 6,04 (con PagoPA) 2) Imposta di bollo virtuale di € 16,00 (con PagoPA) 3) Tassa di frequenza annuale di € 21,43 (con PagoPA) 4) Tassa Regionale di Diritto allo Studio - E.R.S.U. di € 140,00 (con PagoPA) 5) Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.) Il calcolo dell'importo C.O.A. è determinato in base alla dichiarazione ISSE-U 2021 presentata secondo i riferimenti della tabella 1 del Regolamento della contribuzione studentesca 2021/2022 <ul style="list-style-type: none"> - 1 rata entro 30 settembre 2021 - 2 rata entro 30 novembre 2021
<p>Diritti di mora e sanzione amministrativa</p>	<p>Il pagamento della II rata oltre i termini previsti è soggetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Diritto di mora</i> di € 50 da versare entro e non oltre il 31 dicembre 2021. <p>Il mancato pagamento della II rata e della mora nei termini previsti è soggetto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Sanzione amministrativa</i> di €100 da versare entro e oltre il 31 marzo 2022.
<p>Rinuncia e sospensione d'ufficio</p>	<p>Gli idonei che non abbiano effettuato l'immatricolazione entro il 30 settembre 2021 sono considerati <u>rinunciati</u>.</p>
<p>documentazione nella sezione <u>Fascicolo allievo</u>: allegare tutti gli altri documenti richiesti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documento di riconoscimento in corso di validità (nel caso di minorenni allegare anche un documento di riconoscimento di un genitore) - Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio posseduto - n. 2 foto formato tessera per il rilascio del <i>Libretto dello studente</i> <p>(da far pervenire in formato cartaceo presso la segreteria studenti secondo le modalità che saranno successivamente comunicate)</p>
<p>RINNOVO ISCRIZIONI anni successivi</p>	

Presentazione domanda di iscrizione	Dal 1 al 30 settembre 2021
Attestazione ISEE_U	Attestazione ISEE-U con validità fino al 31/12/2021 <ul style="list-style-type: none"> - Inserire allegato digitale della dichiarazione ISEE-U 2021 nel FASCICOLO STUDENTE - Inserire nella sezione ANAGRAFICA durante la procedura di compilazione su ISIDATA.
Esoneri	Istanza su apposita modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio inserire nel fascicolo studente nei termini previsti per l'iscrizione. <ul style="list-style-type: none"> - Eventuale documentazione per attestazione esoneri (esoneri totali, esoneri parziali)
Iscrizione Part Time	Istanza su apposita modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio inserire nel fascicolo studente nei termini previsti per l'iscrizione. L'importo del C.O.A. si calcola in base alla Dichiarazione ISSE-U 2021 secondo gli importi della TABELLA 4 del Regolamento della contribuzione studentesca 2021/2021.
ISCRIZIONE SOTTO CONDIZIONE Istanza da allegare sulla piattaforma ISIDATA nella sezione <u>Fascicolo allievo</u>	Istanza su apposita modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti. <ul style="list-style-type: none"> - I rata C.O.A. entro 30 settembre 2021 importo da calcolare versando il 50% della fascia di appartenenza della Tabella 1 dei Corsi Accademici di I e di II Livello - II rata C.O.A. entro 30 aprile 2021 importo pari al saldo del 50% dovuto della fascia di appartenenza della Tabella 1 dei Corsi Accademici di I e di II Livello Nel caso in cui il titolo finale non venga conseguito, gli studenti decadono a tutti gli effetti dall'iscrizione <i>sotto condizione</i> , incluso il diritto alla frequenza, senza rimborso degli importi versati.
Diritti di mora e sanzione amministrativa	Il pagamento della II rata oltre i termini previsti è soggetto: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Diritto di mora</i> di € 50 da versare entro e non oltre il 31 dicembre 2021. Il mancato pagamento della II rata e della mora nei termini previsti è soggetto a: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Sanzione amministrativa</i> di €100 da versare entro e oltre il 31 marzo 2022.
Esoneri TOTALI Istanza e relativa documentazione da allegare sulla piattaforma ISIDATA nella sezione <u>Fascicolo allievo</u>	Lo studente può beneficiare di esoneri totali previsti per legge Consultare articolo ESONERI TOTALI (art.8 del Reg. Cont. Stud. a.a. 2021/2022)

<p>Esoneri PARZIALI Istanza e relativa documentazione da allegare sulla piattaforma ISIDATA nella sezione <u>Fascicolo allievo</u></p>	<p>Lo studente può beneficiare di esoneri parziali per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iscrizione multiple - Iscrizione a due o più corsi <p>Consultare articolo ESONERI PARZIALI (art.8 del Reg. Cont. Stud. a.a. 2021/2022)</p>
<p>Trasferimenti verso altri Conservatori</p>	<p>La richiesta di trasferimento deve essere presentata entro il 31 luglio (reperibile sul sito del Conservatorio di Palermo nella Modulistica della Segreteria Studenti) inviandolo all'Ufficio Protocollo tramite mail (protocollo@conservatoriopalermo.it). Inoltre, sono previsti i pagamenti delle seguenti tasse e contributi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contributo nulla osta trasferimento verso altri conservatori di €50,00 (con PagoPA) - Imposta di bollo virtuale di € 16 (con PagoPA)
<p>Sospensione degli studi</p>	<p>La richiesta disponibile sul sito web del Conservatorio da inoltrare entro il 30 settembre 2021 con pagamento di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Imposta di bollo virtuale di € 16 (con PagoPA)
<p>Ricongiungimento/ricognizione degli studi Istanza e relativa documentazione da allegare sulla piattaforma ISIDATA nella sezione <u>Fascicolo allievo</u></p>	<p>La richiesta deve essere presentata nei termini previsti per l'iscrizione (anni successivi) compilando il modulo reperibile sul sito del Conservatorio di Palermo nella Modulistica della Segreteria Studenti.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) - <u>Per gli studenti che hanno presentato richiesta di sospensione: Contributo ricongiungimento studi di € 200,00 (con PagoPA)</u> per ciascun anno di sospensione <ul style="list-style-type: none"> - Per gli studenti sospesi d'ufficio: Contributo ricognizione studi di € 300,00 (con PagoPA) per ciascun anno di sospensione 2) Imposta di bollo virtuale di € 16 (con PagoPA)
<p>Rinuncia agli studi</p>	<p>La richiesta di Rinuncia degli studi deve essere presentata nei termini previsti per il rinnovo delle iscrizioni (reperibile sul sito del Conservatorio di Palermo nella Modulistica della Segreteria Studenti) inviandolo all'Ufficio Protocollo tramite mail (protocollo@conservatoriopalermo.it). Inoltre, sono previsti i pagamenti delle seguenti tasse e contributi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istanza in bollo virtuale (con PagoPA)
<p>Altre Tasse e Contributi <u>pagabile con MAV /IUV scaricabile dalla sezione Tasse del proprio profilo ISIDATA</u></p>	<p>Istanza su apposita modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Tassa rilascio diploma di € 15,13 2) Contributo rilascio duplicato libretto di € 15,00 3) Contributo istanza cambio docente di € 20,00 4) Contributo riconoscimento titolo straniero di € 100,00 5) Quota di iscrizione corso di lingua italiana di € 150,00 (per gli studenti stranieri) <p>I nuovi iscritti potranno presentare istanza di cambio docente entro 15 gg dall'inizio delle lezioni senza versare alcun contributo</p>

Iscrizione come STUDENTI LAUREANDI
corsi accademici di I livello e di II livello

Presentazione istanza

entro il 31 ottobre 2021

Documentazione

Istanza da allegare sulla
piattaforma ISIDATA
nella sezione Fascicolo allievo

- 6) Istanza su apposita modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio (Modulistica delle Segreteria Studenti)
- 7) **Attestazione ISEE-Universitario in corso di validità richiesta nell'anno 2020 con scadenza 31/12/2021.** L'Attestazione deve riportare la seguente dicitura **"SI APPLICA ALLE PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO"** in favore dello studente iscritto al corso (codice fiscale dello studente)

Iscrizione SOTTO CONDIZIONE

Lo studente che ritiene di sostenere l'esame di prova finale entro la **sessione straordinaria del 2022** può iscriversi *sotto condizione* anche ad un altro corso di studio purché in possesso dei requisiti previsti nella condizione di studente diplomando e idoneità all'accesso ai corsi

Prerequisiti

Richiesta studente DIPLOMANDO

Versamenti

1. Tassa di immatricolazione di € 6,04
2. Imposta di bollo virtuale di 1
3. Tasse regionale ERSU
4. Tassa di frequenza annuale
5. COA calcolato secondo tabella 1 secondo la seguente modalità:
 - Una rata del 50% dell'importo entro 30 settembre 2021
 - Una rata del 50% entro 30 aprile 2022

Lo studente che non sosterrà tutti gli esami del corso accademico e/o la Prova finale entro la sessione straordinaria 2022, dovrà procedere al **rinnovo iscrizione per l'anno accademico a.a. 2021/2022**, versando le tasse e i contributi previsti **entro il 30 aprile 2022** in unica soluzione e senza Diritto di mora.

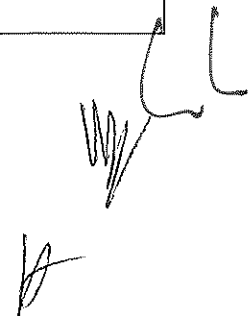


TABELLA B TRIENNIO CON DEBITO (ad esaurimento) BIENNIO CON DEBITO (opzione A) BIENNIO CON DEBITO (opzione B)	
TRIENNIO CON DEBITO	A partire dall'a.a. 2019/2020 i corsi di studi del Periodo di debito di I livello (Triennio) sono ad esaurimento, non è pertanto più possibile immatricolarsi. È possibile SOLO il rinnovo dell'iscrizione per gli studenti già immatricolati.
PERIODO DI DEBITO BIENNIO (opzione A)	Lo studente a cui in sede di esame di ammissione sono stati attribuiti debiti formativi può iscriversi al Periodo di Debito - opzione A del corso accademico di II livello (fino ad un massimo di due anni)
BIENNIO CON DEBITO (opzione B)	Per quanto riguarda le modalità ed i costi di immatricolazione/iscrizione al "Biennio con debito" - opzione B si rimanda alla Tabella A - corsi accademici di II livello (Biennio)
Rinnovo iscrizione anni successivi	dal 1 al 30 settembre 2021
Modalità consegna domanda di iscrizione	Domanda ESCLUSIVAMENTE ON LINE Invio tramite piattaforma ISIDATA www.isidata.net
Versamenti <u>Pagabili con MAV/IUV scaricabile dalla sezione Tasse del proprio profilo ISIDATA</u>	1) Imposta di bollo virtuale di € 16,00 con PagoPA 2) Tassa di frequenza annuale di € 21,43 3) Contributo Onnicomprensivo Annuale (C.O.A.) con PagoPA di: > € 400,00 corsi Triennio > € 500,00 corsi Biennio - opzione A Entrambi i contributi sono divisi in due rate: - 1° rata entro 30 settembre 2021 - 2° rata entro 30 novembre 2021
IMMATRICOLAZIONI BIENNIO CON DEBITO (opzione A)	
Versamenti per immatricolazione BIENNIO CON DEBITO (opzione A) <u>Pagabili con MAV/IUV scaricabile dalla sezione Tasse del proprio profilo ISIDATA</u>	1) Imposta di bollo virtuale di € 16,00 con PagoPA 2) Tassa di frequenza annuale di € 21,43 3) Contributo Onnicomprensivo Annuale (C.O.A.) di € 500 con PagoPA in due rate: - 1° rata entro 30 settembre 2021 - 2° rata entro 30 novembre 2021 4) Tassa di immatricolazione di € 6,04 con PagoPA
documentazione nella sezione <u>Fascicolo allievo</u> : allegare tutti gli altri documenti richiesti	<ul style="list-style-type: none"> - n. 3 foto formato tessera per il Libretto dello studente (da far pervenire in formato cartaceo presso la Segreteria studenti secondo le modalità che saranno successivamente comunicate) - Documento di riconoscimento in corso di validità - Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio posseduto

Rinuncia e sospensione d'ufficio	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Gli idonei che</u> non abbiano effettuato l'immatricolazione entro il 30 settembre 2021 sono considerati <u>rinunciatori</u>. - Gli studenti che non abbiano rinnovato l'iscrizione entro il 30 settembre 2021 sono <u>sospesi d'ufficio</u>
NORME COMUNI	
Diritti di mora <u>Pagabili con MAV/IUV scaricabile dalla sezione Tasse del proprio profilo ISIDATA</u>	<p>Il pagamento della II rata oltre i termini previsti è soggetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diritto di mora di € 50,00 da versare entro il 31 dicembre 2021
Sanzione amministrativa <u>Pagabili con MAV/IUV scaricabile dalla sezione Tasse del proprio profilo ISIDATA</u>	<p>Il mancato pagamento della II rata e della mora nei termini previsti è soggetto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sanzione amministrativa di € 100 (con Pago PA)
Esoneri <u>piattaforma ISIDATA nella sezione Fascicolo allievo inserire Richiesta di esonero corredata di documentazione</u>	<p>Lo studente può beneficiare di esoneri totali e parziali. Consultare articolo ESONERI PARZIALI (art.8 del Reg. Cont. Stud. a.a. 20121/2022)</p>
Rinuncia agli studi	
Altre Tasse e Contributi	<p>Istanza su apposita modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contributo rilascio duplicato libretto di € 15,00 • Contributo istanza cambio docente di € 20,00

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page, including a large signature, a set of initials 'WC', and another signature below.

TABELLA C
CORSI VECCHIO ORDINAMENTO AD ESAURIMENTO

I corsi del Vecchio ordinamento sono ad esaurimento, non è pertanto più possibile immatricolarsi

Rinnovo iscrizione anni successivi	dal 15 luglio al 21 agosto 2021
Modalità consegna domanda di iscrizione	Domanda ESCLUSIVAMENTE ONLINE attraverso la piattaforma ISIDATA www.isidata.it - Consultare Guida Iscrizione Corsi Vecchio Ordinamento, Propedeutici
Versamenti <u>Pagabili con MAV/IUV scaricabile dalla sezione Tasse del proprio profilo ISIDATA</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Contributo di iscrizione di € 800,00 (PagoPA) in due rate: <ul style="list-style-type: none"> - 1°rata di €400 entro 30 luglio 2021 - 2°rata di €400 entro 30 settembre 2021 2) Tassa di frequenza annuale di € 21,43 (PagoPA) 3) Imposta di bollo virtuale di € 16,00 (PagoPA)
Diritti di mora <u>Pagabili con MAV/IUV scaricabile dalla sezione Tasse del proprio profilo ISIDATA</u>	Il pagamento della II rata oltre i termini previsti è soggetto: - Diritto di mora di € 50,00 da versare entro il 31 dicembre 2021
Sanzione amministrativa <u>Pagabili con MAV/IUV scaricabile dalla sezione Tasse del proprio profilo ISIDATA</u>	Il mancato pagamento della II rata e della mora nei termini previsti è soggetto a: - Sanzione amministrativa di € 100 (con Pago PA)
Esoneri TOTALI	Lo studente può beneficiare di esoneri totali previsti per legge. Consultare paragrafo ESONERI TOTALI Istanza su apposita modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti.
Esoneri PARZIALI	Lo studente può beneficiare di esoneri parziali per: - ISCRIZIONI MULTIPLE (vd. Art. Manifesto degli studi a.a.2021/2022) - ISCRIZIONI A DUE O PIU' CORSI Consultare paragrafo ESONERI PARZIALI (pp. Del presente
Trasferimenti da/verso altri Conservatori	La richiesta di trasferimento deve essere presentata entro il 31 luglio. Inoltre, sono previsti le seguenti tasse e contributi: - Imposta di bollo virtuale di € 16 (PagoPA) - Contributo nulla osta trasferimento da altri Conservatori (con PagoPA)
Limitazioni	Per gli studenti iscritti ai corsi del Vecchio ordinamento ad esaurimento NON è prevista la possibilità di presentare istanza di: - iscrizione in regime di part-time - sospensione e ricongiungimento degli studi - ricognizione carriera

STUDENTI PRIVATISTI	Gli studenti privatisti che alla data di entrata in vigore dei nuovi ordinamenti didattici hanno già sostenuto almeno un esame dell'ordinamento previgente possono concludere il loro percorso di studi a parità di condizioni con gli altri studenti interni del Vecchio Ordinamento. Potranno presentare istanza per il conseguimento dei titoli intermedi e finale previo il pagamento dei seguenti importi
Versamenti e documentazione da allegare alla domanda	- Tassa di immatricolazione di € 6,04 con PagoPA
	- Contributo di iscrizione di: <ul style="list-style-type: none"> • Licenza: € 1.000,00 • Compimenti: € 1.500,00 • Diploma: € 2.500,00
Altre Tasse e Contributi	Istanza su apposita modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti. <ul style="list-style-type: none"> - Tassa rilascio Licenza di Teoria e solfeggio di € 15,13 - Tassa rilascio Diploma di € 15,13 - Contributo iscrizione Tirocinio di € 75,00 - Contributo istanza cambio docente di € 20,00

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and three smaller ones on the right.

TABELLA D CORSI PROPEDEUTICI	
AMMISSIONI	
Presentazione domanda di ammissione	Dal 30 aprile al 31 maggio 2021
Esami di ammissione	nel mese di SETTEMBRE
Modalità consegna domanda di ammissione	Presentazione domanda tramite mail: protocollo@conservatoriopalermo.it
Versamenti da allegare alla domanda di ammissione	<ul style="list-style-type: none"> - Tassa di esame di ammissione di € 6,04 - Contributo esame di ammissione di € 25,00
IMMATRICOLAZIONE/ ISCRIZIONE	
Immatricolazione (nuovi iscritti) e rinnovo iscrizione anni successivi	Nel mese di SETTEMBRE entro una settimana dopo la pubblicazione del calendario di idoneità
Modalità consegna domanda di iscrizione	Domanda ESCLUSIVAMENTE ONLINE attraverso la piattaforma ISIDATA www.isidata.it Consultare Guida Iscrizione Corsi Vecchio Ordinamento, Propedeutici
Versamenti Pagabili con MAV/IUV scaricabile dalla sezione Tasse del profilo ISIDATA	<ol style="list-style-type: none"> 1) Contributo di iscrizione di € 600,00 (PagoPA) in due rate: <ul style="list-style-type: none"> - 1° rata di €400 entro 30 luglio 2021 - 2° rata di €400 entro 30 settembre 2021 2) Tassa di frequenza annuale di € 21,43 (PagoPA) 3) Imposta di bollo virtuale di € 16,00 (PagoPA) 4) Tassa di immatricolazione di € 6,04 (solo per chi s'immatricola)
Ulteriore documentazione da allegare	<ul style="list-style-type: none"> - n. 1 foto formato tessera da far pervenire in formato cartaceo presso la segreteria studenti secondo le modalità che saranno successivamente comunicate - Documento di riconoscimento in corso di validità (nel caso di minorenni allegare anche un documento di riconoscimento di un genitore)
Rinuncia	Mancato versamento Contributo di iscrizione II rata entro il 31 dicembre 2021: In caso di tardivo pagamento della II rata del Contributo di iscrizione oltre il 31 dicembre 2021 è prevista, unitamente al <i>Diritto di mora</i> di € 50,00, una <i>Sanzione amministrativa</i> di € 100,00 - Sanzione amministrativa di € 100,00
Diritti di mora	Mancato versamento Contributo di iscrizione II rata entro il 30 novembre 2021: I versamenti della II rata effettuati oltre la data di scadenza stabilita saranno gravati di un <i>Diritto di mora</i> da versare entro e non oltre il 31 Dicembre 2021.

	- Diritto di mora di € 50 (con PagoPA)
Sanzione amministrativa	Mancato versamento Contributo di iscrizione II rata entro il 31 dicembre 2021: In caso di tardivo pagamento della II rata del Contributo di iscrizione oltre il 31 dicembre 2020 è prevista, unitamente al <i>Diritto di mora</i> di € 100,00, una <i>Sanzione amministrativa</i> di € 100,00 - Diritto di mora e Sanzione amministrativa di € 100,00 (con pagoPA)
Esoneri TOTALI	Lo studente può beneficiare di esoneri totali previsti per legge Consultare paragrafo ESONERI TOTALI Modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti
Esoneri PARZIALI	Lo studente può beneficiare di esoneri parziali per: - ISCRIZIONI MULTIPLE - ISCRIZIONI A DUE O PIU' CORSI Consultare paragrafo ESONERI PARZIALI Modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti
STUDENTI PRIVATISTI	E' possibile presentare istanza per il conseguimento da privatisti delle certificazioni competenze di: - <i>Teoria ritmica e percezione musicale</i> - <i>Pratica pianistica</i> - <i>Lettura della partitura</i> Modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti
<u>Versamenti e documentazione da allegare alla domanda</u>	- <u>Contributo certificazione competenze propedeutici di € 300,00 (per ogni certificazione):</u>
Altri Contributi	Istanza su apposita modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti. - Contributo istanza cambio docente di € 20,00 (con PagoPA) I nuovi iscritti potranno presentare istanza di cambio docente entro 15 gg dall'inizio delle lezioni senza versare alcun contributo





TABELLA E
CORSI FORMAZIONE DI BASE (AD ESAURIMENTO)

A partire dall'a.a. 2019/2020 i corsi di Formazione di base sono ad esaurimento, non è pertanto più possibile immatricolarsi.

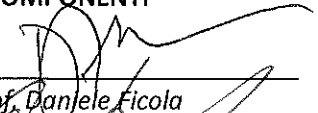
Rinnovo iscrizione anni successivi	dal 1 al 31 luglio 2021
Modalità consegna domanda di iscrizione	Domanda esclusivamente ONLINE
Versamenti	1) Imposta di bollo virtuale di € 16,00 (con PagoPA) 2) Tassa di frequenza annuale di € 21,43 (con PagoPA) 3) Contributo di iscrizione di € 600,00 (con PagoPA) in due rate: - 1° rata entro il 31 luglio 2021 - 2° rata entro il 30 settembre 2021
Rinuncia	- <u>Gli idonei che</u> non abbiano effettuato l'immatricolazione entro il 30 settembre 2021 sono considerati <u>rinunciati</u> .
Diritti di mora	Mancato versamento Contributo di iscrizione II rata entro il 30 settembre 2021: I versamenti della II rata effettuati oltre la data di scadenza stabilita saranno gravati di un <i>Diritto di mora</i> da versare entro e non oltre il 31 dicembre 2021 - Diritto di mora di € 50,00 (con PagoPA)
Sanzione amministrativa	Mancato versamento Contributo di iscrizione II rata entro il 31 dicembre 2021: In caso di tardivo pagamento della II rata del Contributo di iscrizione oltre il 31 dicembre 2021 è prevista, unitamente al <i>Diritto di mora</i> di € 50,00, una <i>Sanzione amministrativa</i> di € 100,00 - Sanzione amministrativa di € 100,00
Esoneri TOTALI	Lo studente può beneficiare di esoneri totali previsti per legge Consultare paragrafo ESONERI TOTALI Modulistica disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti






TABELLA F	
CORSI DI FORMAZIONE INIZIALE	
Immatricolazione	Dal 1 al 30 settembre 2021
Modalità consegna domanda di iscrizione	Domanda esclusivamente ONLINE
Versamenti Pagabili con MAV/IUV scaricabile dalla sezione Tasse del profilo ISIDATA	1) Imposta di bollo virtuale € 16,00 (con PagoPA) 2) Tassa di frequenza annuale di € 21,43 (con PagoPA) 3) Contributo di iscrizione di €850 (con PAgPA) in due rate: -1°rata di €425 entro il 30 settembre 2021 -2°rata di € 450 entro il 30 novembre 2021
Documenti	- Documento di riconoscimento in corso di validità - Documento di riconoscimento di un genitore
	-
Diritti di mora	Mancato versamento Contributo di iscrizione II rata entro il 30 settembre 2021: I versamenti della II rata effettuati oltre la data di scadenza stabilita saranno gravati di un <i>Diritto di mora</i> da versare entro e non oltre il 31 dicembre 2021 - Diritto di mora di € 50,00 (con PagoPA)
Sanzione amministrativa	Mancato versamento Contributo di iscrizione II rata entro il 31 dicembre 2021: In caso di tardivo pagamento della II rata del Contributo di iscrizione oltre il 31 dicembre 2021 è prevista, unitamente al <i>Diritto di mora</i> di € 50,00, una <i>Sanzione amministrativa</i> di € 100,00 - Sanzione amministrativa di € 100,00

COMPONENTI


 Prof. Danjele Ficola


 Arch. Loreto Dagnibene


 M. Gaetano Cucco

PRESIDENTE

Prof. Mario BARBAGALLO

