

# REGOLAMENTO PER LA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2021/2022

Redatto ai sensi della Legge 11 dicembre 2016 n.232 art. 1 c. da 252 a 267  
(approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ADOTTA

il presente Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativa ai corsi di studio del Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti già V. Bellini di Palermo con decorrenza dal prossimo anno accademico 2021/2022 e validità fino a nuove disposizioni o nuove determinazioni in materia del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto.

### Art. 1

#### AMBITO DI APPLICAZIONE

- Il presente Regolamento si applica a tutti gli studenti iscritti presso il Conservatorio Statale di Musica Alessandro Scarlatti già V. Bellini di Palermo ed a tutti coloro che sostengono esami in qualità di privatisti.
- Il presente regolamento disciplina la materia dei contributi a carico dagli studenti iscritti ai corsi di studio del Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti già V. Bellini di Palermo per la copertura dei costi dei servizi didattici e amministrativi ed per usufruire dei servizi erogati dallo stesso.
- Il contributo annuale a carico dagli studenti è determinato annualmente dal Consiglio di amministrazione nel rispetto dei criteri di equità, gradualità e progressività.
- Sulla base dei Decreti Ministeriali sarà applicato l'adeguamento ISTAT sulla contribuzione omnicomprensiva e in base alle disposizioni Regionali l'adeguamento della Tassa regionale per il diritto allo studio.
- Per usufruire dei servizi erogati dal Conservatorio è necessario essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione relativi a tutti gli anni di iscrizione.
- L'importo del contributo e delle tasse è soggetto ad esoneri totali o parziali, applicati in base alla condizione economica e/o in base al merito o per particolari categorie di beneficiari specificamente indicate dalla normativa vigente.
- L'importo del contributo di iscrizione può essere versato in un'unica soluzione al momento dell'iscrizione, oppure suddiviso in due rate. Non sono previste ulteriori tipologie di rateizzazione.

### Art. 2

#### COMPOSIZIONE DELLA CONTRIBUZIONE

La contribuzione a carico degli studenti è costituita da:

▪ **Imposta di bollo**

L'imposta di bollo di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, assolta in maniera virtuale ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 642/1972 nei casi previsti dalla normativa vigente.

▪ **Tassa regionale per diritto allo studio**

La *Tassa regionale diritto allo studio*, istituita dal comma 20 dell'articolo 3 della legge 28 dicembre 1995, n. 549, versata secondo l'importo stabilito dalla Regione Siciliana, ai sensi della Legge Regione Siciliana 25 novembre 2002, n. 20.

▪ **Tassa di esame di ammissione – Tassa di immatricolazione – Tassa di frequenza annuale**

La *Tassa di esame di ammissione*, la *Tassa di immatricolazione* e la *Tassa di frequenza annuale* sono determinate ai sensi e con le modalità dell'art. 7, comma 1 del decreto legge 27 aprile 1990 n. 90 convertito con modificazione della legge del 26 giugno 1990 n. 165, sulla base di quelli stabiliti nella Tabella E allegata alla legge 28 febbraio 1986 n. 41 (legge finanziaria 1086)

▪ **Contributo d'iscrizione**

Il Contributo d'iscrizione è previsto per i seguenti Corsi:

- Vecchio ordinamento (ad esaurimento)
- Corsi Propedeutici
- Corsi di Base (ad esaurimento)



- Corsi di Formazione Iniziale (istituiti nell'a.a. 2021/2022)
- Periodo di debito (ad esaurimento)

L'importo del Contributo d'iscrizione è determinato secondo un importo fisso come di seguito riportato

CORSI	CONTRIBUTO D'ISCRIZIONE
Corsi di Formazione di Base (ad esaurimento)	€ 600
Corsi di Vecchio Ordinamento (ad esaurimento)	€ 800
Corsi Propedeutici	€ 600
Corsi di Formazione Iniziale	€ 850

▪ **Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)**

L'importo del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* è previsto per i corsi accademici di:

- I livello (triennio)
- II livello (biennio)

L'importo del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* è determinato:

- in base alla capacità contributiva dello studente, tramite la valutazione della condizione economica, tenuto conto dell'ammontare del reddito e del patrimonio, nonché dell'ampiezza del nucleo familiare, utilizzando l'indicatore della situazione economica equivalente ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio Universitario (ISEEU), calcolato secondo le modalità previste dall'art. 8 del Regolamento di cui al DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'art. 2-sexies del Decreto Legge n. 42 del 29 marzo 2016 convertito, con modificazioni, in legge 26 maggio 2016 n. 89. I commi 252-267 della Legge 232/2016, prevedono una ridefinizione della disciplina in materia di contributo di iscrizione corrisposto dagli studenti iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale con l'istituzione di un *Contributo annuale onnicomprensivo* per la copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi e della c.d. "no tax area".
- dal numero di anni accademici d'iscrizione;
- dall'acquisizione di crediti formativi accademici. nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, hanno conseguito almeno 10 crediti formativi universitari (CFU) entro il 10 agosto del primo anno; nel caso di iscrizione ad anni successivi, hanno conseguito almeno 25 CFU nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto dell'anno accademico precedente la relativa iscrizione.

Ai fini dell'individuazione della fascia contributiva di appartenenza deve essere preso come riferimento il parametro dell'**INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE-U) CHE "SI APPLICA ALLE PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO" IN FAVORE DELLO STUDENTE ISCRITTO AL CORSO (CODICE FISCALE DELLO STUDENTE)** indicato nell'ATTESTAZIONE ISEE-U richiesta nell'anno solare 2021 in corso di validità.

Gli studenti dei Corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio) per determinare la Tabella di appartenenza (Tabella 1 - Tabella 2 - Tabella 3) devono tenere conto di tre parametri:

- ISEE-U
- CFA acquisiti dal 11/08/2020 al 10/08/2021
- Anni accademici di iscrizione.

1) Dovranno fare riferimento alla Tabella 1:

a) Gli studenti che si devono immatricolare (iscrizione al 1° anno accademico) devono considerare solo il requisito relativo all'ISEEU.

b) Gli studenti che devono iscriversi al 2°, 3° anno o Fuori corso, in possesso dei seguenti requisiti:

- sono iscritti all'università di appartenenza da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, hanno conseguito almeno 10 crediti formativi universitari (CFU) entro il 10 agosto del primo anno; nel caso di iscrizione ad anni successivi, hanno conseguito almeno 25 CFU nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto dell'anno accademico precedente la relativa iscrizione. Gli studenti rientranti nelle opzioni a) o b) verseranno un **Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.)** determinato secondo le modalità riportate nella seguente tabella:

TABELLA 1

FASCIA	ISSEU LIMITE MINIMO	ISSEU LIMITE MASSIMO	C.O.A.
FASCIA 0	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 0,00
FASCIA 1	€ 13.000,01	€ 30.000,00	(proprio ISEEU - € 13.000,00) X 5%
FASCIA 2	€ 30.001,00	€ 40.000,00	€ 950,00
FASCIA 3	€ 40.001,00	€ 50.000,00	€ 1.050,00
FASCIA 4	€ 50.001,00	€ 60.000,00	€ 1.150,00
FASCIA 5	oltre € 60.001,00		€ 1.250,00

2) Dovranno fare riferimento alla Tabella 2:

Gli studenti che si devono iscriversi al II anno Fuori corso e successivi, in possesso del seguente requisito:

- hanno conseguito almeno 25 CFU nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto dell'anno accademico precedente la relativa iscrizione.

Gli studenti rientranti in questa opzione verseranno un **Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.)** determinato secondo le modalità riportate nella seguente tabella:

TABELLA 2

FASCIA	ISSEU LIMITE MINIMO	ISSEU LIMITE MASSIMO	C.O.A.
FASCIA 0	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 200,00
FASCIA 1	€ 13.001,00	€ 30.000,00	(proprio ISEEU - € 13.000,00) X 7,50%* con un valore minimo di € 200,00
FASCIA 2	€ 30.001,00	€ 40.000,00	€ 1.400,00
FASCIA 3	€ 40.001,00	€ 50.000,00	€ 1.550,00
FASCIA 4	€ 50.001,00	€ 60.000,00	€ 1.700,00
FASCIA 5	oltre € 60.001,00		€ 1.850,00

3) Dovranno fare riferimento alla Tabella 3:

**Gli studenti che non rientrano nei casi sopra indicati** verseranno per l'a.a. 2021/2022 un **Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.)** determinato secondo le modalità riportate nella seguente tabella:

**TABELLA 3**

FASCIA	ISSEU LIMITE MINIMO	ISSEU LIMITE MASSIMO	C.O.A.
FASCIA 0	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 500,00
FASCIA 1	€ 13.001,00	€ 21.000,00	€ 1.000,00
FASCIA 2	€ 21.000,01	€ 30.000,00	€ 1.500,00
FASCIA 3	€ 30.001,00	€ 40.000,00	€ 1.750,00,
FASCIA 4	€ 40.001,00	€ 50.000,00	€ 2.000,00
FASCIA 5	€ 50.001,00	€ 60.000,00	€ 2.250,00
FASCIA 6	oltre € 60.001,00		€ 2.500,00

4) **Dovranno fare riferimento alla seguente Tabella 4:**

Gli studenti che dovranno iscriversi per l'a.a. 2021/2022 in regime **part-time** ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio), rispettando la fascia di reddito di appartenenza determinata dal parametro ISEEU del nucleo familiare.

**TABELLA 4 – PART TIME**

FASCIA	ISSEU LIMITE MINIMO	ISSEU LIMITE MASSIMO	C.O.A.
FASCIA 0	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 100,00
FASCIA 1	€ 13.000,01	€ 30.000,00	La metà dell'importo calcolato (proprio ISE-U - €13.000,00) X 7,5%  Con un valore minimo di €100
FASCIA 2	€ 30.001,00	€ 40.000,00	€ 700,00
FASCIA 3	€ 40.001,00	€ 50.000,00	€ 775,00
FASCIA 4	€ 50.001,00	€ 60.000,00	€ 850,00
FASCIA 5	oltre € 60.001,00		€ 925,00

5) Dovranno fare riferimento alla seguente Tabella:

Gli studenti STRANIERI NON COMUNITARI con nazionalità di Paesi non appartenenti alla UE e residenti all'estero, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE-U ai sensi dell'art. 8, co. 5, del DPCM 159/2013,

verseranno per l'a.a.2021/2022 un **Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.)** determinato secondo gli importi della seguente tabella:

**TABELLA 5 - STUDENTI STRANIERI NON COMUNITARI**

CORSI	Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)
Corsi accademici di I livello - TRIENNIO	€ 1.000,00
Corsi accademici di II livello - BIENNIO	€ 1.500,00

**Art. 3**

**MODALITÀ DI PAGAMENTO DI TASSE E CONTRIBUTI CON PagoPA**

Il Conservatorio A. Scarlatti già Vincenzo Bellini di Palermo partecipa al sistema nazionale dei pagamenti denominato PagoPA, un sistema che consente a tutti i cittadini di effettuare in modo semplice, sicuro e trasparente tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione.

PagoPA permette di pagare tributi, tasse, utenze, rette, quote associative, bolli e qualsiasi altro tipo di pagamento verso le Pubbliche Amministrazioni centrali e locali, ma anche verso altri soggetti, come le aziende a partecipazione pubblica, le scuole, le università, le ASL.

PagoPA è un sistema per rendere più semplici, sicuri e trasparenti tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione. PagoPA è adottato obbligatoriamente da tutte le Pubbliche Amministrazioni. PagoPA non è un sito dove pagare, ma un sistema di pagamenti standard adottato da Banche e altri istituti di pagamento. Si possono effettuare i pagamenti:

- presso le agenzie della tua banca;
- utilizzando l'home banking della tua banca (dove trovi i loghi CBILL o PagoPA);
- presso gli sportelli ATM della tua banca (se abilitati);
- presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e ITB.

È possibile scaricare il MAV/IUV in versione cartacea direttamente dal proprio profilo personale ed effettuare il pagamento presso gli uffici abilitati nelle possibili modalità di pagamento.

**E' consigliabile conservare l'AVVISO DI PAGAMENTO in pdf generato per il pagamento, che potrà essere richiesto dalla Segreteria didattica anche successivamente, nel caso di mancato incasso delle somme versate con il circuito PagoPA.**

Tutti i contributi d'iscrizione e Contributi Omnicomprensivi Annuali (C.O.A) sono pagabili esclusivamente n. 2 rate.

Di seguito tutte le tipologie di tasse e contributi previsti con pagamento attraverso PagoPA.

TIPO TASSE	IMPORTO	CORSI
Contributo onnicomprensivo annuale(C.O.A.)	L'importo è calcolato in base alla dichiarazione ISEE-U presentata, frequenza e l'acquisizione di CFA	Corsi Triennio e Biennio
Contributo d'iscrizione triennio studenti Stranieri non comunitari	€ 1000	Corsi Triennio – studenti stranieri non comunitari
Contributo d'iscrizione Biennio studenti stranieri non comunitari	€ 1500	Corsi Biennio – studenti stranieri non comunitari

Contributo d'iscrizione Corsi Vecchio Ordinamento	€ 800	
Contributo d'iscrizione Corsi Propedeutici/Corsi di base	€ 600	
Contributo d'iscrizione Corsi Formazione Iniziale	€ 850	
Imposta di bollo virtuale	€ 16	istanza di immatricolazione per gli iscritti alla prima annualità - istanza di iscrizione agli anni successivi al primo - istanza di prova finale - istanza di sospensione degli studi - istanza ricongiungimento degli studi - istanza di ricognizione carriera - istanza di rinuncia agli studi - istanza di trasferimento presso altra Istituzione - istanza di duplicato del libretto dello studente - certificato di iscrizione e frequenza - certificato carriera accademica - certificato sostitutivo del diploma - certificato di teoria e solfeggio - pergamena Diploma
Tassa Regionale Diritto allo Studio ERSU	€ 140	Corsi di Triennio/Biennio
Tassa frequenza Annuale	€ 21,43	Tutti i Corsi
Tassa d'immatricolazione	€ 6,04	
Contributo Esame d'ammissione Triennio/Biennio	€ 50	
Contributo Esame Prova finale	€ 30	
Contributo proroga esame prova finale Triennio	€ 100	
Contributo proroga Prova d'esame Biennio	€ 150	
Contributo nullaosta per Trasferimento verso altri Conservatori	€ 50	
Contributo istanza cambio docente	€ 20	
Diritto di Mora	€50	
Sanzione amministrativa	€100	

**Art. 4  
DICHIARAZIONE ISEE-U**

L'attestazione ISEE-U (Indicatore Situazione Economica Equivalente) è lo strumento di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate e serve per ottenere la riduzione della seconda rata rispetto all'importo massimo e per chiedere le altre agevolazioni previste dal Diritto allo studio universitario, quali borse di studio, esonero dalle tasse e collaborazioni studentesche. Sono tenuti alla presentazione della Dichiarazione ISSE-U gli studenti italiani e stranieri comunitari che presentano richiesta di:

- immatricolazione
- iscrizione (anni successivi)

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

- iscrizione in regime PART- TIME (cfr. Manifesto degli studi a.a. 2021/2022)
- iscrizione come studente diplomando (cfr. Manifesto degli Studi 2021/2022)

È necessario che l'attestazione ISEE-U indichi:

- 1) Codice fiscale dello studente che chiede iscrizione/immatricolazione
- 2) L'indicazione **"SI APPLICA ALLE PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO"** per il codice fiscale dello studente

Gli studenti minorenni iscritti ai corsi Accademici di I livello e di II livello per i quali non è possibile calcolare ISEE-Universitario dovranno prendere come riferimento il parametro dell'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE CHE "SI APPLICA PER LE PRESTAZIONI AGEVOLATE A MINORENNI" IN FAVORE DELLO STUDENTE ISCRITTO AL CORSO (CODICE FISCALE DELLO STUDENTE)

- 3) La validità è fino al 31 dicembre 2021
- 4) NON riportano come **"annotazione" (omissioni/difformità)**

Nel caso di mancata presentazione entro i termini previsti per l'immatricolazione/iscrizione:

- Si applica l'importo C.O.A. della 5 fascia della Tabella (1-2-3) di riferimento in base agli ulteriori requisiti previsti per il calcolo

Detto ISEE-U non coincide necessariamente con l'ISEE ordinario. Se l'ISEE ordinario non è applicabile alla categoria della prestazione suddetta, sarà necessario pertanto consultare la tabella corrispondente, nei successivi fogli dell'attestazione, in cui rientra la prestazione richiesta per conoscere l'ISEEU da applicare al singolo beneficiario.

A chi richiedere la dichiarazione ISSE-Universitaria	presso i centri di consulenza fiscale CAF, altri Enti autorizzati o all'INPS (direttamente sul sito ufficiale Inps tramite il proprio PIN del cittadino), <u>compilando e sottoscrivendo la DSU INTEGRALE (Dichiarazione Sostitutiva Unica Integrale) e non la Dichiarazione Sostitutiva Unica MINI</u>
Cosa presentare per la dichiarazione	L'attestazione ISEE-U 8Vedi immagine 1)
Quando presentare la richiesta	All'atto della procedura d'iscrizione o immatricolazione
Perché?	Per il calcolo del C.O.A.
Se non si presenta	È previsto il pagamento dell'importo (Fascia 5) secondo la tabella di riferimento di Corso
Chi deve presentare dichiarazione ISEE-U	Studenti italiani e stranieri comunitari che presentano richiesta di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- immatricolazione</li> <li>- Iscrizione (anni successivi)</li> <li>- iscrizione come studente part-time</li> <li>- studente diplomando</li> </ul>
<b><u>Studenti stranieri</u></b>	a) Gli <b><u>studenti comunitari</u></b> sono equiparati a tutti gli effetti agli studenti italiani. Essi effettueranno la compilazione della domanda di iscrizione mediante autocertificazione dei dati reddituali e patrimoniali relativi all'esercizio fiscale precedente, rivolgendosi ai CAF muniti del codice fiscale e della

	<p>documentazione patrimoniale necessaria, in maniera equivalente a quanto stabilito per gli studenti italiani.</p> <p>b) Gli <u>studenti non comunitari con cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia</u>, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE-U per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario, si applicano gli importi fissi stabili nella successiva tabella.</p>
--	---

### Art. 5 ISCRIZIONE PART-TIME

L'iscrizione part-time prevede la frequenza ai corsi accademici di I livello e di II livello su un numero di anni maggiore rispetto a quanto previsto, ma comunque non superiore alla durata normale del corso scelto. La durata di un anno accademico è pari a n. 2 annualità.

All'atto dell'immatricolazione/rinnovo iscrizione lo studente potrà optare per la frequenza Part time.

Per l'iscrizione PART-TIME è necessario presentare entro le scadenze previste per le immatricolazioni/iscrizioni:

- Richiesta di *Iscrizione Part Time* (scaricabile dal sito del Conservatorio di Palermo - sezione *Modulistica della Segreteria Studenti*)
- Attestazione ISEE-U 2021 per il calcolo dell'importo *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* secondo i valori della Tabella 4 (art.2 del presente Regolamento)

Inoltre, sono previste le seguenti Tasse e contributi:

- Contributo Omnicomprensivo Annuale (C.O.A.) - Tabella 4 (art. 2 del presente Regolamento)
- Tassa di frequenza annuale
- Imposta di bollo virtuale
- Tassa Regionale del diritto allo studio

Nel caso di contemporanea iscrizione ad altro corso di studio universitario, la *Tassa di Diritto allo Studio (ERSU)* deve essere versata presso l'Ateneo facente parte dell'ambito territoriale della Regione Siciliana e la copia della ricevuta di versamento deve essere consegnata alla segreteria studenti del Conservatorio unitamente alla cartella di iscrizione.

- Tassa di immatricolazione (SOLO per le immatricolazioni)

### Art. 6 ISCRIZIONE STUDENTE DIPLOMANDO

Lo studente diplomando è lo studente che intende conseguire il Diploma di I livello (triennio) e di II livello (Biennio) entro la *sessione straordinaria di marzo 2022*. Lo studente ha completato la frequenza di tutte le discipline previste dal proprio piano di studi **entro il 31 ottobre 2021**, pur potendo sostenere gli esami delle discipline previste dal proprio piano di studi **entro la sessione straordinaria di marzo 2022**.

Lo studente diplomando non è tenuto a rinnovare l'iscrizione per l'a.a. 2021-2022, ma DEVE presentare **entro il 31 ottobre 2021**:

- Richiesta iscrizione Diplomando (scaricabile dal sito del Conservatorio – Modulistica della Segreteria Studenti) esclusivamente attraverso profilo personale su piattaforma ISIDATA;
- Attestazione ISEE-U 2021 (si rimanda all'art.4 del presente Regolamento)

Si precisa che:



- Nel caso lo studente non completa 2021 la frequenza delle materie previste dal suo piano di studi **entro il 31 ottobre**, dovrà rinnovare l'iscrizione all'a.a.2021/2022 senza onere di mora secondo le modalità previste. (Vedi Tabella A – iscrizione anni successivi)
- Nel caso lo studente non sostiene gli esami e l'esame di Prova Finale entro la sessione straordinaria di marzo 2022 DEVE rinnovare l'iscrizione all'a.a.2021/2022 senza alcun onere di mora, **entro il 30 aprile 2022** secondo le modalità previste (Vedi Tabella A - iscrizione anni successivi). In caso contrario, l'iscrizione sarà possibile fino al **30 settembre 2022**, gravata da una sanzione amministrativa di €100
- Nel caso lo studente sostiene tutti gli esami delle materie previste dal proprio piano di studi, ma non sostiene l'esame di prova finale, può presentare richiesta di *Proroga esame di prova finale*.

#### Art. 7 ISCRIZIONE SOTTO CONDIZIONE

L'iscrizione sotto condizione è riservata allo studente:

- Iscritto come *studente diplomando*, ovvero lo studente che intende diplomarsi entro la sessione straordinaria di marzo 2022;
- Ammesso a un nuovo corso presso il Conservatorio di Palermo.

Lo studente deve procedere all'iscrizione nei termini previsti per le immatricolazioni presso Il Conservatorio di Palermo attraverso la piattaforma ISIDATA.

Lo studente DEVE presentare:

- Richiesta di Iscrizione (scaricabile dal sito del Conservatorio – Modulistica della Segreteria Studenti) da inserire nel proprio profilo personale attraverso piattaforma ISIDATA.
- Attestazione ISEE-U 2021 (si rimanda all'art.4 del presente Regolamento)

Inoltre sono previsti le seguenti tasse e contributi.

- *Contributo Onnicomprensivo annuale (C.O.A.)*, il cui importo è calcolato in base alla dichiarazione ISEE-2021 presentata (Tabella 1 art.2 del presente Regolamento). La prima rata DEVE essere pagata **entro le scadenze previste per l'immatricolazione**, mentre la seconda rata deve essere pagata **entro il 30 aprile 2022**.
- *Tassa di Frequenza Annuale* (con PagoPA)
- *Imposta di bollo virtuale* (con PagoPA)
- *Tassa regionale del Diritto allo studio* (con PagoPA)
- *Tassa di immatricolazione* (con PagoPA)

Si precisa che lo studente *iscritto sotto condizione* che non consegue l'esame di Prova finale entro la sessione straordinaria di marzo 2022 decade dall'iscrizione sotto condizione. In tal caso le tasse e i contributi versati per l'iscrizione sotto condizione vengono compensati per l'iscrizione al Corso

#### Art. 8 RICONGIUNGIMENTO E RICOGNIZIONE CARRIERA

Lo studente che intende rinnovare l'iscrizione dopo un periodo di interruzione o sospensione degli studi deve presentare una richiesta di ricongiungimento di studi secondo le seguenti modalità:

- Richiesta di Ricongiungimento degli studi scaricabile dal sito del Conservatorio – Modulistica della Segreteria Studenti);
- *Imposta di bollo virtuale di €16* (con PagoPA)
- *Contributo di Ricongiungimento di €200* (con PagoPA) per ogni anno accademico sospeso

Si precisa che lo studente che non ha presentato richiesta di sospensione degli studi per gli anni accademici che non ha frequentato DEVE presentare:

- Richiesta di Ricongiungimento degli studi (scaricabile dal sito del Conservatorio – Modulistica della Segreteria Studenti);
- *Imposta di bollo virtuale* di €16 (con PagoPA)
- *Contributo di Ricognizione* di €300 (con PagoPA) per ogni anno accademico non frequentato.

**SOLO** dopo il ricongiungimento della carriera lo studente può procedere al rinnovo dell'iscrizione secondo le modalità previste.

#### Art. 9 SOSPENSIONE D'UFFICIO

Gli studenti risultati IDONEI che non abbiano effettuato l'immatricolazione entro i termini previsti dalle tabelle dei corsi di appartenenza sono considerati rinunciati.

Gli studenti che non rinnovano l'iscrizione agli anni successivi al primo entro i termini previsti dalle tabelle dei corsi di appartenenza (consultabili nel Regolamento della Contribuzione studentesca 2021/2022) sono sospesi d'ufficio e la posizione la posizione amministrativa è disciplinata secondo quanto previsto dall'articolo "IRREGOLARITA' CONTRIBUTIVA" e "SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DEGLI STUDI".

#### Art. 10 DIRITTO DI MORA E SANZIONE AMMINISTRATIVA

Il diritto di mora è previsto per:

- il pagamento della II rata del *Contributo d'iscrizione* e del *Contributo Onnicomprensivo Annuale* (C.O.A.) oltre i termini previsti per ciascun Corso (vedi Tabelle A-B-C-D-E);
- Mancato perfezionamento dell'iscrizione sotto condizione.

La sanzione amministrativa è prevista per:

- il mancato pagamento della II rata e del Diritto di Mora oltre i termini previsti;
- iscrizione anni successivi oltre i termini previsti per il pagamento della I rata.

#### Art. 11 IRREGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

In caso di irregolarità della posizione contributiva, gli studenti non potranno:

- iscriversi al successivo anno di corso
- ottenere il rilascio di alcun tipo di certificazione;
- ottenere la registrazione degli esami;
- ottenere il rilascio del certificato di nulla-osta per il trasferimento presso altri Conservatori;
- sostenere esami di profitto né compiere alcun atto di carriera scolastica.

Gli esami sostenuti con posizione amministrativa irregolare potranno essere annullati d'ufficio.

#### Art. 12 ESONERI

Non è concesso l'esonero del *Diritto di mora* per tardivo pagamento della II rata del *Contributo onnicomprensivo annuale* (C.O.A.) e della *Sanzione amministrativa* disciplinati dal presente Regolamento.

##### A) ESONERI TOTALI

Sono esonerati dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale* (C.O.A.) gli studenti iscritti ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio), che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti (comma 255):

- **In osservanza all'art. 1 comma 255 e 256 della Legge n. 232/2016:** sono esonerati dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale* (C.O.A.), pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo virtuale, della Tassa regionale diritto allo studio, della Tassa di immatricolazione e della Tassa di frequenza annuale, gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

- a) appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEEU per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario) sia inferiore o uguale a 13.000 euro.
- b) sono iscritti al Conservatorio di appartenenza da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- c) nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, hanno conseguito almeno 10 crediti formativi universitari (CFU) entro il 10 agosto del primo anno; nel caso di iscrizione ad anni successivi, hanno conseguito almeno 25 CFU nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto dell'anno accademico precedente la relativa iscrizione.

Ai fini dell'esonero, gli studenti iscritti al primo anno accademico devono soddisfare solo il requisito relativo all'ISEE-U inferiore o uguale a € 13.000,00.

- **Ai sensi dell'art. 9 D.Lgs. 68/2012** sono esonerati totalmente dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* e delle tasse erariali (*Tassa di immatricolazione* e *Tassa di frequenza annuale*), pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo virtuale, della Tassa regionale diritto allo studio, gli studenti iscritti ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio) che rientrino nelle sottoelencate tipologie, indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare.
- **Studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio e di prestiti d'onore erogati dall'ERSU e studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio erogate dall'ERSU che per scarsità di risorse non siano risultati beneficiari di tale provvidenza:** gli studenti dovranno comunque effettuare, al momento dell'iscrizione, il versamento della I rata prevista del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)*, della *Tassa regionale diritto allo studio* e dell'imposta di bollo virtuale. La *Tassa di frequenza annuale* e la *Tassa di immatricolazione* non dovranno essere versate. Dette tasse se erroneamente versate, non sono rimborsabili dal Conservatorio. Il diritto all'esonero totale è subordinato alla conferma da parte dell'ERSU, mediante pubblicazione delle graduatorie definitive dei beneficiari e degli idonei non beneficiari, del conferimento della borsa di studio o dello status di studente idoneo non beneficiario. Il rimborso agli studenti iscritti al primo anno pertanto è subordinato al conseguimento dei CFA previsti dal bando E.R.S.U. e in mancanza dei requisiti previsti dal suddetto bando non potranno beneficiare del rimborso. Il Conservatorio provvederà al rimborso del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* a seguito della verifica ed alla comunicazione E.R.S.U. dei previsti requisiti di merito richiesti per la conferma dei benefici. La *Tassa regionale diritto allo studio* di € 140,00 sarà rimborsata allo studente beneficiario dall'ERSU. Lo studente che non risulti idoneo o vincitore della borsa di studio E.R.S.U., dovrà perfezionare l'iscrizione pagando la II rata del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* entro il 31 Dicembre 2020. Oltre la scadenza di tale termine dovrà essere corrisposta, contestualmente al pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale* delle tasse dovute, il *Diritto di mora*.
- **Studenti stranieri beneficiari di borsa di studio annuale del Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici:** per questi studenti è previsto l'esonero dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* e delle tasse erariali (*Tassa di immatricolazione* e *Tassa di frequenza annuale*), previa allegazione della idonea documentazione attestante il beneficio riconosciuto dal Ministero degli Affari Esteri, per tutti gli anni di godimento della borsa Ministero Affari Esteri, pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo virtuale e della Tassa regionale diritto allo studio, secondo le scadenze stabilite per il pagamento della prima rata. Negli anni accademici successivi al primo, l'esonero totale da tasse erariali e *Contributo onnicomprensivo annuale* è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli affari esteri, nonché al rispetto dei requisiti di merito di cui all'art. 8, comma 2, preventivamente comunicati dall'Istituto al Ministero degli affari esteri. Lo studente può presentare autocertificazione, e l'Istituto provvederà ad effettuare le opportune verifiche presso il Ministero Affari Esteri.

Sono esonerati totalmente dal pagamento del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* o del *Contributo di iscrizione* e delle tasse erariali (*Tassa di immatricolazione* e *Tassa di frequenza annuale*), pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo virtuale e della Tassa regionale diritto allo studio ove prevista, gli studenti iscritti ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio), ai corsi del

Periodo di Debito ad esaurimento del Triennio, ai corsi del Periodo di Debito del Biennio, ai corsi del V.O. ad esaurimento, ai corsi Propedeutici, ai corsi di Formazione di base ad esaurimento:

**Ai sensi dell'art. 9 D.Lgs. 68/2012**, gli studenti che rientrano nelle sottoelencate tipologie:

- **Studenti con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%:** in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la percentuale di invalidità;
- **Studenti con disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 L. 104/1992:** in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la condizione di handicap.

**Ai sensi dell'art. 30 della Legge 118/1971** gli studenti che rientrano nelle sottoelencate tipologie:

- **Studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità:** in questo caso gli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità dovranno allegare copia del verbale rilasciato dall'ASL da cui risultino il tipo ed il grado di invalidità del genitore e la certificazione rilasciata dall'ente pensionistico attestante che il medesimo genitore è titolare di pensione di inabilità. L'esonero può essere concesso solo se il genitore è invalido totale e sussiste una permanente inabilità lavorativa al 100% e percepisce la relativa pensione. In ogni caso, gli studenti con documentazione scaduta o non aggiornata sono sempre tenuti a consegnare tempestivamente la documentazione aggiornata, pena il decadimento dal beneficio. Lo studente richiedente il beneficio e il genitore portatore di handicap con invalidità pari al 100% devono risultare nel medesimo stato di famiglia;
- **Studente mutilato ed invalido civili per fatti di guerra che appartengono a famiglie di disagiata condizione economica e che abbiano subito una diminuzione superiore ai due terzi della capacità lavorativa;**
- **Studente orfano di guerra;**
- **Studente mutilato o invalido di guerra o per la lotta di liberazione, mutilati o invalidi per causa di servizio o di lavoro;**
- **Studente figlio di mutilati o invalidi di guerra o per la lotta di liberazione, di mutilati o invalidi per causa di servizio o di lavoro;**
- **Studenti ciechi civili;**
- **Studente orfano di vittime della mafia, dichiarato tale secondo le norme di legge.**

## B) ESONERI PARZIALI

Per gli studenti iscritti ai corsi accademici di I livello (Triennio) e di II livello (Biennio), ai corsi del Periodo di Debito ad esaurimento del Triennio, ai corsi del Periodo di Debito del Biennio, ai corsi V.O. ad esaurimento, ai corsi Propedeutici, ai corsi di Formazione di base a esaurimento sono previsti i seguenti esoneri parziali:

### ▪ ESONERO PARZIALE PER ISCRIZIONI A DUE O PIÙ SCUOLE/CORSI

Ferme le incompatibilità previste, nel caso di **studenti iscritti a due o più scuole/corsi** sarà considerato quale primo corso, il corso accademico di I livello/II livello.

Il *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* dovuto per il primo corso sarà versato per intero, mentre il *Contributo di iscrizione* del secondo corso o eventuali ulteriori corsi, sarà versato in misura ridotta ed in particolare:

- a) nel caso di contemporanea iscrizione ai corsi accademici di I livello o di II livello e ad un corso del Vecchio Ordinamento ad esaurimento sarà considerato quale primo corso il corso accademico di I livello/II livello. L'importo del *Contributo di iscrizione* per la frequenza del secondo corso del Vecchio Ordinamento ad esaurimento è determinato in € 550,00;
- b) nel caso di contemporanea iscrizione ai corsi accademici di I livello o di II livello e ad un corso Propedeutico e/o ad un corso del Periodo di Debito ad esaurimento e/o ad un corso di Formazione di base ad esaurimento sarà considerato quale primo corso il corso Accademico di I livello/II livello. L'importo del *Contributo di iscrizione* per la frequenza del secondo corso sarà versato in misura pari al 50% dell'importo dovuto;

- c) nel caso di contemporanea iscrizione ad un Corso di Vecchio Ordinamento ad esaurimento e ad un Corso Propedeutico e/o ad corso del Periodo di Debito ad esaurimento e/o ad un corso di Formazione di base ad esaurimento sarà considerato quale primo corso il Vecchio Ordinamento ad esaurimento e il relativo contributo dovrà essere versato per intero. L'importo del Contributo di iscrizione per la frequenza del secondo corso sarà versato in misura pari al 50% dell'importo dovuto.

Gli studenti beneficiari dei suddetti esoneri parziali dovranno comunque versare le Tasse erariali (*Tassa di immatricolazione, Tassa di frequenza annuale*), la *Tassa regionale diritto allo studio* se dovuta e l'imposta di bollo virtuale per ogni corso a cui sono iscritti secondo le modalità e scadenze indicate.

▪ **ESONERO PARZIALE PER ISCRIZIONI MULTIPLE**

Nel caso di **studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare** iscritti ai corsi accademici di I Livello e II Livello, ai corsi del V.O. ad esaurimento, ai corsi Propedeutici, ai corsi di Formazione di base ad esaurimento ed ai corsi del Periodo di debito ad esaurimento il *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* e/o il *Contributo di iscrizione* dovuto sarà ridotto secondo le percentuali di seguito indicate:

- PRIMO COMPONENTE ISCRITTO, paga per intero il C.O.A. o il *Contributo di iscrizione* dovuto;
- SECONDO COMPONENTE ISCRITTO, riduzione del 25% del C.O.A. o il *Contributo di iscrizione* dovuto;
- TERZO COMPONENTE ISCRITTO E COMPONENTI OLTRE IL TERZO, riduzione del 50% del C.O.A. o del *Contributo di iscrizione* dovuto.

Ai fini della individuazione dei beneficiari pagherà per intero il componente iscritto per primo presso il Conservatorio. I successivi pagheranno con le riduzioni sopra indicate.

Gli studenti beneficiari dei suddetti esoneri dovranno assolvere comunque al pagamento delle Tasse erariali (*Tassa di immatricolazione, Tassa di frequenza annuale*) e della *Tassa regionale diritto allo studio* ove prevista secondo le modalità e le scadenze indicate.

LIMITAZIONE ESONERI	Studenti hanno riportato sanzioni disciplinari, per l'anno accademico in cui è stata applicata la sanzione
	gli studenti che non presentino autocertificazione o i documenti giustificativi ai fini della fruizione del beneficio
	Non è concesso l'esonero dal <i>Diritto di mora</i> e dalla <i>Sanzione amministrativa</i> per tardivo pagamento del contributo onnicomprensivo annuale

**Art. 13  
RIMBORSI**

I rimborsi dei *Contributo d'iscrizione* o *Contributo Onnicomprensivo Annuale (C.O.A)* sono autorizzati nei seguenti casi:

- studenti vincitori e/o idonei alla borsa di studio ERSU, previa verifica dei crediti conseguiti secondo il bando ERSU vigente;
- studenti che hanno effettuato versamenti eccedenti rispetto alle previsioni del presente Regolamento, a valere esclusivamente per l'anno accademico in corso;
- studenti che hanno effettuato versamenti delle tasse erariali erroneamente sul conto corrente del Conservatorio
- studenti che hanno rinnovato l'iscrizione per il nuovo accademico e non abbiano frequentato alcuna lezione

Dai rimborsi sono esclusi: il *Contributo esame di ammissione* (ad eccezione di mancata attivazione di un corso da parte del Conservatorio), le tasse erariali (*Tassa di frequenza annuale* e *Tassa di immatricolazione*), la *Tassa regionale diritto allo studio*, l'imposta di bollo.

Il modulo di rimborso è disponibile sul sito web del Conservatorio e/o presso la segreteria studenti.

**Art. 14**  
**COMPENSAZIONI**

Possono essere effettuate compensazioni tra importi del *Contributo onnicomprensivo annuale (C.O.A.)* e/o del *Contributo di iscrizione* dovuti dallo studente e importi eventualmente dovuti dall'amministrazione a titolo di rimborso (es. per borse di studio Ersu o Borse di studio del Conservatorio).

Possono altresì essere previste compensazioni tra importi del *Contributo onnicomprensivo annuale* e/o del *Contributo di iscrizione* già versati e da versare (es. passaggi di corso, iscrizioni al Biennio di formazione docenti) esclusivamente tra contributi dello stesso anno in corso.

A tal fine lo studente deve presentare apposita istanza documentata in carta libera.

Dalle compensazioni sono escluse le tasse erariali.

**Art. 15**  
**ACCERTAMENTI FISCALI**

Il Conservatorio potrà provvedere ad accertare, d'intesa con l'Agenzia delle Entrate, la correttezza delle dichiarazioni rese con l'Attestazione ISEE. I dati dichiarati relativi all'ISEE potranno inoltre essere sottoposti alla verifica automatica presso la banca dati INPS. Nel caso in cui le dichiarazioni prodotte risultassero in tutto o in parte non veritiere, i fatti potranno essere segnalati alle autorità competenti per l'accertamento di eventuali responsabilità civili e penali.

**Art. 16**  
**IMPOSTA DI BOLLO**

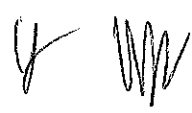
Con riferimento alla Circolare n. 29 del 01/06/2005 dell'Agenzia delle Entrate e successiva nota Ministeriale prot. n. 4134 del 22/06/2005, sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, nella misura vigente, le domande ed i documenti sottoelencati:

- istanza di immatricolazione per gli iscritti alla prima annualità
- istanza di iscrizione agli anni successivi al primo
- istanza di prova finale
- istanza di sospensione degli studi
- istanza ricongiungimento degli studi
- istanza di ricognizione carriera
- istanza di rinuncia agli studi
- istanza di trasferimento presso altra Istituzione
- istanza di duplicato del libretto dello studente
- certificato di iscrizione e frequenza
- certificato carriera accademica
- certificato sostitutivo del diploma
- certificato di teoria e solfeggio
- pergamena Diploma

La domanda per la partecipazione alle prove di ammissione finalizzata all'accesso ai corsi di studio non è soggetta all'imposta di bollo in quanto prove obbligatorie che non comportano l'automatica iscrizione e, pertanto, la domanda non è diretta ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo né il rilascio di certificati o copie (art. 3 Tariffa D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642).

La riproduzione parziale o totale di atti, documenti e registri con dichiarazione di conformità all'originale è soggetta all'imposta di bollo. Nel caso di rilascio di copie semplici, invece, essa non è dovuta.

Si precisa che, a partire dal 1 gennaio 2012 agli uffici pubblici è vietato rilasciare ai privati certificati contenenti fatti, stati e qualità personali da esibire ad altre P.A. o a privati gestori di pubblico servizio, in quanto i certificati rilasciati dalla P.A. devono essere utilizzati esclusivamente nei rapporti tra privati, pertanto il Conservatorio non rilascia attestati e certificati per uso pubblico, ma solo per uso privato, in bollo e previa



istanza, da presentare anch'essa in bollo, riportanti, pena la nullità, la frase indicata dall'art. 15 della Legge 183/2011: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici esercizi".

#### **Art. 17 TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al "Nuovo Regolamento Europeo" n. 2016/679 UE.

Tutti i dati richiesti sono destinati al complesso delle operazioni, svolto, di norma, con mezzi elettronici ed automatizzati. I dati possono essere comunicati alle competenti Amministrazioni per i controlli previsti.

Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio di Musica A. Scarlatti già V. Bellini di Palermo di Palermo

#### **Art. 18 DISPOSIZIONI VARIE**

- A decorrere dall'anno accademico 2021/2022, i limiti di importo ISEEU sono aggiornati ogni tre anni, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia delle norme dei commi da 252 a 267 della citata Legge n. 232/2016.
- Detraibilità oneri: si conferma che i titoli rilasciati dal Conservatorio sono equipollenti ai titoli rilasciati dalle Università e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera E) del TUIR e s.m.i. (In caso di rimborso del *Contributo onnicomprensivo annuale*, in tutto o in parte, la somma di cui si chiede la restituzione non deve essere stata inclusa nelle detrazioni ai fini dell'Irpef e per tale somma non devono essere richiesti o concessi ad alcun titolo rimborsi, contributi o benefici da parte di altre Amministrazioni, Enti pubblici o privati né allo studente né ai suoi familiari o conviventi anche non legati da vincoli di parentela).
- I contributi versati direttamente sul conto corrente bancario del Conservatorio saranno oggetto della comunicazione annuale obbligatoria secondo gli appositi Provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate (Comunicazione all'Anagrafe Tributaria dei dati relativi ai rimborsi delle spese universitarie ai sensi dell'articolo 1 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 1° dicembre 2016 - Pubblicato il 27/01/2017).

#### **Art. 19 TABELLE**

Costituiscono parte integrante del presente Regolamento i seguenti allegati:

TABELLA A - CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO (TRIENNIO) E CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO (BIENNIO)  
TABELLA B - PERIODO DI DEBITO TRIENNIO AD ESAURIMENTO E PERIODO DI DEBITO BIENNIO - opzione A  
TABELLA C - CORSI VECCHIO ORDINAMENTO (AD ESAURIMENTO)  
TABELLA D - CORSI PROPEDEUTICI  
TABELLA E - CORSI FORMAZIONE DI BASE (AD ESAURIMENTO)  
TABELLA F - CORSI DI FORMAZIONE INIZIALE (istituiti nell'a.a.2021/2022)

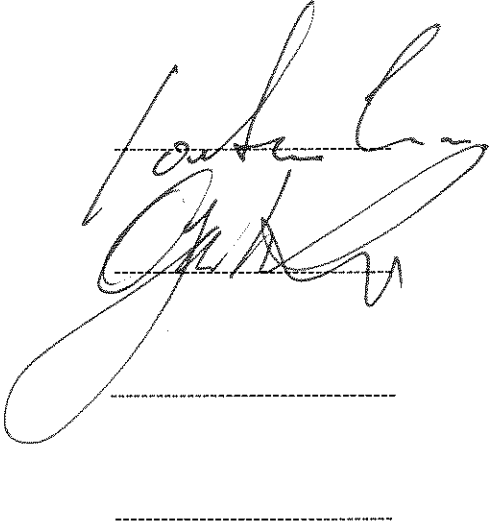
#### **Art. 20 DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO**

Il presente Regolamento, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione sarà emanato con Decreto del Presidente e sarà in vigore dall'a.a. 2021/2022.

Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento, trovano diretta ed immediata applicazione le disposizioni vigenti in materia



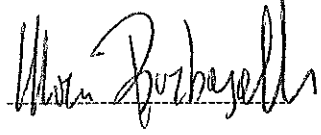
I CONSIGLIERI



Two handwritten signatures in cursive script are written over two horizontal dashed lines. The first signature is larger and more prominent, while the second is smaller and positioned below it.

IL PRESIDENTE

Prof. Mario BARBAGALLO



A handwritten signature in cursive script is written over a horizontal dashed line. The signature appears to read 'Mario Barbagallo'.



Handwritten initials or a mark consisting of a stylized 'B' followed by two 'L's, resembling 'BLL'.